



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน โครงการภายในโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย

โรงเรียนอนุบาลท่าเรือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง.....
 ที่.....๘๒/๒๕๖๖.....วันที่.....๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖.....
 เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ปิงปองประมาณ ๒๕๖๖.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ข้าพเจ้านางจันทร์สม มนัสตรง ตำแหน่งครู และนางชญานันท์ วงษ์สมบุรณ์ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ส่งเสริมพัฒนาการคุณภาพเด็กปฐมวัย ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑) พัฒนาการทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา จัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย

๒) นักเรียนมีพัฒนาการทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาเหมาะสมตามวัย มีความพร้อมในในการศึกษาลำดับสูงขึ้น มีคุณภาพชีวิตที่ดี พัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์เกิดคุณค่าต่อตนเองและสังคมโดยมีระยะเวลาการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖

บัดนี้ โครงการส่งเสริมพัฒนาการคุณภาพเด็กปฐมวัย ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมพัฒนาการคุณภาพเด็กปฐมวัย ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
 (นางจันทร์สม มนัสตรง)

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
 (นางชญานันท์ วงษ์สมบุรณ์)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....

ลงชื่อ..........
 (นายวิชัย ม่วงจีน)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพัฒนาการคุณภาพเด็กปฐมวัย จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนต่อไป เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

ปฐมวัย

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานโครงการ.....	๑
คำนำ.....	๒
สารบัญ.....	๓
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๔
ภาคผนวก	๑๐
- ประมวลภาพการดำเนินงาน	

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ

โครงการลำดับที่	๑ / ๒๕๖๖
ชื่อโครงการ	ส่งเสริมพัฒนาการคุณภาพเด็กปฐมวัย
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.ปี ๒๕๖๖ ★นโยบายที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ★นโยบายที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ★นโยบายที่ ๕ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ สพป.ลบ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ นักเรียนเป็นคนดี - กลยุทธ์ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา - กลยุทธ์ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมอย่างเข้มแข็ง และมีประสิทธิภาพ ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ - กลยุทธ์ ๑ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค - กลยุทธ์ ๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ เชิดชูศาสตร์พระราชา - กลยุทธ์ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามศาสตร์พระราชา ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน - กลยุทธ์ ๑ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีการจัดการศึกษา - กลยุทธ์ ๒ พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล กลยุทธ์โรงเรียน ๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ตามแนวนโยบาย จุดเน้นคุณภาพผู้เรียน จุดเปลี่ยนการการศึกษาศตวรรษที่ ๒๑ ทุกชั่วโมงการเรียนการสอนต้องมีคุณภาพ ครูคุณภาพ ห้องเรียนคุณภาพ นักเรียนคุณภาพ และการศึกษา ๔.๐ ๑ กลยุทธ์ที่ ๔ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ สามารถส่งเสริมทักษะในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงาน และการทำงานร่วมกับผู้อื่น ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจันทรีสม มั่นตรง และนางชญาณันท์ วงษ์สมบูรณ์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาปฐมวัยเป็นการพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิด ถึง ๖ ปีบริบูรณ์ อย่างเป็นองค์รวม บนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติและพัฒนาการตามวัยของเด็กแต่ละคนให้เต็มตามศักยภาพภายใต้บริบทสังคมและวัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ ด้วยความรัก ความเอื้ออาทร และความเข้าใจของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เกิดคุณค่าต่อตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติโดยยึดหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มุ่งพัฒนาเด็กทุกคนให้ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาอย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง ได้รับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างมีความสุข

และเหมาะสมตามวัย มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นคนดี มีวินัย และสำนึก
ความเป็นไทยโดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา พ่อแม่ ครอบครัว ชุมชนและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็ก

โรงเรียนจึงจัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาการคุณภาพเด็กปฐมวัย ให้เป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
พุทธศักราช ๒๕๖๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ พัฒนาการทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา จัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย

๒.๒ นักเรียนมีพัฒนาการทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาเหมาะสมตามวัย มีความพร้อมในการศึกษา
ลำดับสูงขึ้นไป มีคุณภาพชีวิตที่ดี พัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์เกิดคุณค่าต่อตนเองและสังคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

(๑) พัฒนารูปแบบการจัดประสบการณ์โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น

(๒) ส่งเสริมพัฒนาการทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

(๓) จัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย

๓.๒ เชิงคุณภาพ

(๑) ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนมีพัฒนาการทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาเหมาะสมตามวัย

(๒) ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนมีพร้อมในการศึกษาลำดับสูงขึ้นไป มีคุณภาพชีวิตที่ดีพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่
สมบูรณ์เกิดคุณค่าต่อตนเองและสังคม

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	ข้อมูลปี ฐาน	เป้าหมายตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ	๒๕๖๕		ต.ค.๖๕	นางจันทร์สม นางชญานันท์
๒	ประชุมชี้แจง			ต.ค.๖๕	ผอ. และคณะครู
๓	กิจกรรมการดำเนินงาน - กิจกรรมการเรียนรู้แบบไฮสโคป - พัฒนาการจัดทำแผนบูรณาการ - ผลิตภัณฑ์การสอน - ประเมินพัฒนาการ - กิจกรรมนำนักเรียนร่วมแข่งขันความเป็น เลิศทางวิชาการ - กิจกรรมโครงการบ้านวิทย์ฯ - กิจกรรม open House		นักเรียนโรงเรียน อนุบาลท่าเว้ง	ตลอดปีงบประมาณ	นางจันทร์สม นางชญานันท์
๔	สรุปผลการดำเนินงาน			ก.ย.๖๖	นางจันทร์สม นางชญานันท์

๕. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการ ที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะเวลา การใช้งบประมาณ				
		เงินงบบ	นอกงบ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	กิจกรรมพัฒนาฯ	ไตรมาสที่ใช้
๑	กิจกรรมการเรียนรู้แบบไฮสโคป	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๑๐,๐๐๐	-	
๒	พัฒนาการจัดทำแผนบูรณาการ	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-	
๓	ผลิตสื่อการสอน	๕๐,๐๐๐	-	-	-	๕๐,๐๐๐	-	
๔	ประเมินพัฒนาการ	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๐๐๐	-	
๕	กิจกรรมนำนักเรียนร่วมแข่งขัน ความเป็นเลิศทางวิชาการ	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๑๐,๐๐๐	-	
๖	กิจกรรม(โครงการบ้านวิทย์ฯ)	๒,๓๕๔	-	-	-	๒,๓๕๔	-	
๗	กิจกรรม open House	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๐๐๐	-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓๕,๓๕๔						

๖. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัด ที่กำหนด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. ปริมาณ ๑.๑ พัฒนารูปแบบการจัดประสบการณ์โดยเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น ๑.๒ ส่งเสริมพัฒนาการทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ๑.๓ จัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย	ร้อยละ ๙๕	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ทดสอบพัฒนาการ	- แบบบันทึกการสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถามผู้ปกครอง
๒. คุณภาพ ๒.๑ ผู้เรียนมีพัฒนาการทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาเหมาะสมตามวัย ๑.๒ มีพร้อมในลำดับสูงขึ้น ๑.๓ มีคุณภาพชีวิตที่ดี พัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่ สมบูรณ์เกิดคุณค่าต่อตนเองและสังคม	ร้อยละ ๙๕	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ทดสอบพัฒนาการ	- แบบบันทึกการสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถามผู้ปกครอง

๗. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมพัฒนาการคุณภาพเด็กปฐมวัย ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๖ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมดำเนินงานดังนี้

๑. กิจกรรมการเรียนรู้แบบโฮสโคป เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ ครูปฐมวัยร่วมกันวางแผนการจัดรูปแบบการเรียนการสอน โดยการจัดหาสื่อวัสดุ- อุปกรณ์ต่างๆ ที่หลากหลายเพื่อให้เอื้อต่อการเรียนรู้แบบลงมือกระทำผ่านการเล่นตามมุม กิจกรรมสร้างสรรค์ต่างๆ ที่หลากหลายและเหมาะสมกับพัฒนาการของเด็กใน ชั้นเรียนปฐมวัยโดยจัดขึ้น ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ ห้องเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่๑ – ชั้นอนุบาลปีที่ ๓ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕๖ คน

๒. กิจกรรม พัฒนาการจัดทำแผนบูรณาการ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ จัดทำหลักสูตรปฐมวัย และจัดทำแผนการสอนในระดับปฐมวัยให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์แก่เด็กปฐมวัยให้สามารถเรียนรู้เกี่ยวกับตนเองและสิ่งต่างๆ รอบตัว ครูผู้สอนจึงต้องมีการวางแผนการจัดประสบการณ์และจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้เพื่อเด็กลงมือปฏิบัติและสังเกตพฤติกรรมที่เกิดขึ้น

๓. กิจกรรม ผลิตสื่อการสอน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ สื่อการเรียนการสอนนับเป็นองค์ประกอบ ที่สำคัญในกระบวนการสอนนอกเหนือจากครูผู้สอน ผู้เรียน และเทคนิควิธีการต่างๆ สื่อคือตัวกลางให้นำเรื่องราวข้อมูลความรู้ เพิ่มทักษะและเกิดแรงจูงใจ ให้การเรียนรู้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้เป็นอย่างดี สื่อที่นำมาใช้เพียงพอต่อเด็กในการจัดการเรียนการสอนตามหน่วย เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีประสิทธิภาพโดยจัดขึ้น ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ ห้องเรียนชั้นอนุบาลปีที่๑ – ชั้นอนุบาลปีที่ ๓ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕๖ คน

๔. กิจกรรม ประเมินพัฒนาการ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกระบวนการที่ผู้สอนต้องการวัดผลว่าเด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน หลังจากครูจัดกิจกรรมและประสบการณ์ต่างๆ การประเมินผลต้องติดตามดูกระบวนการเรียนรู้มากกว่าการตัดสินว่าเด็กทำได้หรือไม่ต้องเน้นกระบวนการและการพัฒนาก้าวหน้าของเด็กมากกว่าการตัดสินออกมาเป็นคะแนนจากการทดสอบหรือการประเมินในแต่ละกิจกรรมการประเมินพัฒนาการความก้าวหน้าทั้ง ๔ ด้านเทียบกับตัวเด็กเองเพื่อช่วยเหลือให้เด็กก้าวสู่ระดับที่สูงขึ้นด้วยพื้นฐานความเข้าใจที่มั่นคงโดยจัดขึ้น ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ ชั้นอนุบาลปีที่๑- ชั้นอนุบาลปีที่๓ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕๖ คน

๕. กิจกรรม นำนักเรียนร่วมแข่งขันความเป็นเลิศทางวิชาการ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจะต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจึงเป็นการพัฒนาผู้เรียนในภาพรวม จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เป็นการปูพื้นฐานและพัฒนาทักษะชีวิตให้แก่เด็กนักเรียนได้ กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก และมีความคิดสร้างสรรค์การสร้างชิ้นงาน ตลอดจนการประกวดแข่งขันทักษะในด้านต่าง ๆ โดยจัดขึ้นตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕๖ คน

๖. กิจกรรม(โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย) เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ การจัดกิจกรรมให้เด็กปฐมวัยได้มีการทดลอง ๒๐ กิจกรรม และ ๑ โครงการ ตลอดปีการศึกษาเพื่อส่งเสริมตามแนวทางโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยเป็นการส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีการตั้งคำถามความอยากรู้อยากลองและหาผลสรุปโดยการสืบเสาะด้วยตนเองได้โดย จัดขึ้นเมื่อวันที่ ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕๖ คน

๘. ผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ปริมาณ ๑.๑ พัฒนารูปแบบการจัดประสบการณ์โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น ๑.๒ ส่งเสริมพัฒนาการทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ๑.๓ จัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย	๙๕	๙๕
๒. คุณภาพ ๒.๑ ผู้เรียนมีพัฒนาการทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา เหมาะสมตามวัย ๒.๒ มีพร้อมในการศึกษาลำดับสูงขึ้น ๒.๓ มีคุณภาพชีวิตที่ดี พัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์เกิด คุณค่าต่อตนเองและสังคม	๙๕	๙๕

๘.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๙. งบประมาณ

๙.๑ ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
 () เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

๙.๒ การใช้งบประมาณ

- | | |
|-----------------------------|------------|
| ๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | ๓๕,๓๕๔ บาท |
| ๒. งบประมาณที่ใช้ไป | ๓๑,๘๙๙ บาท |
| ๓. งบประมาณคงเหลือ | ๓,๔๕๕ บาท |

๑๐. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพัฒนาการคุณภาพเด็กปฐมวัย มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

- บรรยากาศในชั้นเรียน สื่อการสอน อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมมีความพร้อม
- เด็กได้รับการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านและทักษะชีวิต
- การมีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียนและชุมชน

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

- การเสริมแรงเพื่อพัฒนาเด็กบางคนให้มีความพร้อมและมีความกระตือรือร้นมากยิ่งขึ้น

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

- ครูควรให้ความรู้ความเข้าใจกับผู้ปกครองในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยเพื่อให้เด็กได้มีการพัฒนาทั้งที่บ้านและโรงเรียนไปในทิศทางเดียวกัน

ลงชื่อ.....

(นางจันทร์สม มั่นตรง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชฎานันท์ วงษ์สมบูรณ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมพัฒนาการคุณภาพเด็กปฐมวัย

กิจกรรมการเรียนรู้แบบไฮสโคป





กิจกรรมพัฒนาการจัดทำแผน



ผลิตสื่อการสอน









ประเมินพัฒนาการ



กิจกรรมนำนักเรียนร่วมแข่งขันความเป็นเลิศทางวิชาการ



กิจกรรม(โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย)





กิจกรรม open House







รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และการนิเทศภายใน

โรงเรียนอนุบาลท่าจิ้ง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี ๑๕๑๕๐

ที่ ศอ/๒๕๖๖

วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และการนิเทศภายในตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ข้าพเจ้า นางสาวธัญญาวรรณ ออมทรัพย์ ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการนิเทศภายในตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑. เพื่อให้คณะครูมีความรู้เรื่องหลักสูตรสถานศึกษาและนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามสาระต่าง ๆ รวม ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒. เพื่อให้ครูสามารถออกแบบแผนการเรียนรู้ นำไปจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning)

๓. เพื่อให้ครูวัดผลและประเมินผลในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสมกับนักเรียนตามระเบียบหลักสูตรของสถานศึกษา

๔. เพื่อให้ครูพัฒนาการเรียนการสอน จัดกิจกรรมได้เหมาะสมและได้ผลเป็นเชิงประจักษ์

๕. เพื่อให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้และบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ได้

๖. เพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อใช้ในโรงเรียนโดยมีความสมบูรณ์สอดคล้องกับบริบทสภาพท้องถิ่น

๗. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอนและสามารถนำไปพัฒนาปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๘. นักเรียนมีความรู้เต็มศักยภาพตามมาตรฐานโดยมีระยะเวลาการดำเนินการตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

บัดนี้โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการนิเทศภายในได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการนิเทศภายใน ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวธัญญาวรรณ ออมทรัพย์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....
.....

ลงชื่อ 

(นายวิชัย ม่วงจีน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าแร่

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการนิเทศภายในจัดทำขึ้นจากการประกาศของกระทรวงศึกษาธิการเรื่องหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ สำหรับท้องถิ่นและสถานศึกษาได้นำไปใช้เป็นกรอบและทิศทางในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนไทยทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงและแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง

การนิเทศการเรียนการสอนที่สนองต่อนโยบายปฏิรูปการศึกษาจึงเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้รับการนิเทศมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครูมีขวัญกำลังใจและมีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนและมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้และยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้น อยู่เสมอเป็นกิจกรรมที่ดำเนินไปอย่างเป็นระบบและรองรับด้วยข้อมูลสารสนเทศเป็นกิจกรรมที่อยู่ในบรรยากาศของความร่วมมือร่วมใจเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศเป็นกิจกรรมที่เคารพในความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้รับการนิเทศเป็นกิจกรรมที่ดัดศักยภาพของผู้รับการนิเทศมาใช้และให้การยกย่องและเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาตนเองให้อยู่ในระดับมาตรฐานวิชาชีพหรือระดับคุณภาพครูของคุรุสภาให้สูงขึ้น

โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการนิเทศภายใน ให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง สะท้อนคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานรวมทั้งเป็นกรอบทิศทางในการจัดการศึกษาและครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้การนิเทศภายในของครูดำเนินการอย่างเป็นระบบมีแบบแผนและสอดคล้องกับสภาพปัญหามุ่งพัฒนาในทุกด้านเพื่อให้การจัดการศึกษาได้มาตรฐานตามวัตถุประสงค์

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑
คำนำ	๓
สารบัญ	๔
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๕
ภาคผนวก	๑๓

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการนิเทศภายใน

๒. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๕ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ จัดทำหลักสูตรที่เหมาะสมกับนักเรียนและชุมชน ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้เกิดคุณภาพและคุณธรรม

๓. สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๑ ข้อที่ ๑ พัฒนาศักยภาพผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๒ ข้อที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมอย่างเข้มแข็ง และมีประสิทธิภาพ

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาวรรณ ออมทรัพย์

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้คณะครูมีความรู้เรื่องหลักสูตรสถานศึกษาและนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามสาระต่าง ๆ รวม ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๒ เพื่อให้ครูสามารถออกแบบแผนการเรียนรู้ นำไปจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning)

๕.๓ เพื่อให้ครูวัดผลและประเมินผลในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสมกับนักเรียนตามระเบียบหลักสูตรของสถานศึกษา

๕.๔ เพื่อให้ครูพัฒนาการเรียนการสอนจัดกิจกรรมได้เหมาะสมและได้ผลเป็นเชิงประจักษ์

๕.๕ เพื่อให้ครูจัดกระบวนการการเรียนรู้และบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ได้

๕.๖ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อใช้ในโรงเรียนโดยมีความสมบูรณ์ สอดคล้องกับบริบทสภาพท้องถิ่น

๕.๗ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอนและสามารถนำไปพัฒนาปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕.๘ นักเรียนมีความรู้เต็มศักยภาพตามมาตรฐานโดยมีระยะเวลาการดำเนิน คือ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน เกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขอยากรู้อยากเรียน มีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล

๖.๑.๒ นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน มีการพัฒนาจิตวิญญาณ จริยธรรม สังคม นักเรียนมีความรับผิดชอบช่วยเหลือพัฒนาสังคม

๖.๑.๓ นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน เห็นความสำคัญของท้องถิ่นและเกิดความภูมิใจในถิ่นกำเนิดของตนเอง

๖.๑.๔ ครู จำนวน ๑๒ คน มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ คณะครูในโรงเรียนมีความรู้และพัฒนาในเรื่องการสร้างหลักสูตร ร้อยละ ๙๕

๖.๒.๒ นักเรียนมีคุณธรรมตามลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ร้อยละ ๙๕

๖.๒.๓ ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๙๕

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขอยากเรียน มีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล

๗.๑.๒ พัฒนาจิตวิญญาณ จริยธรรมสังคมให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบช่วยเหลือพัฒนาสังคมมีความเข้าใจยอมรับสภาพแวดล้อมที่ตนเองดำรงชีวิตอยู่จัดทำผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๓ นักเรียนเห็นความสำคัญของท้องถิ่นและเกิดความภูมิใจในถิ่นกำเนิดของตนเอง

๗.๑.๔ ครูผู้สอนได้ศึกษาหลักสูตร แผนการสอน สื่อการสอน วิธีสอนเอกสารหลักสูตรให้เข้าใจและสามารถนำไปใช้จัดกิจกรรม จนทำให้นักเรียนมีคุณลักษณะตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรครบทุกคน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ คณะครูในโรงเรียนมีความรู้และพัฒนาในเรื่องการสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

๗.๒.๒ ครูผู้สอนทุกคนสามารถปฏิบัติงานการสอน และงานสนับสนุนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการนิเทศภายใน ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมดำเนินงาน ดังนี้

๘.๑ การพัฒนาหลักสูตร

๘.๑.๑ จัดทำแบบสำรวจการใช้หลักสูตร

๘.๑.๒ วิเคราะห์ข้อมูล

๘.๑.๓ ปรับปรุงหลักสูตร ประกอบด้วย

๑) หลักสูตรปฐมวัย หลักสูตรไฮสโคป

๒) หลักสูตรขั้นพื้นฐาน หลักสูตร ๓R๘C มีคุณสมบัติหรือทักษะที่สำคัญ ได้แก่

๒.๑) ๓R ประกอบด้วย Reading หมายถึง อ่านออก, (W)riting หมายถึง เขียนได้ และ (A)arithmatic หมายถึง มีทักษะในการคำนวณ

๒.๒) ๘C ประกอบด้วย Critical Thinking and Problem Solving หมายถึง มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ไขปัญหาได้, Creativity and Innovation หมายถึง คิดอย่างสร้างสรรค์ คิดเชิงนวัตกรรม, Collaboration Teamwork and Leadership หมายถึง ความร่วมมือการทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ, Communication Information and Media Literacy หมายถึง ทักษะในการสื่อสารและการรู้เท่าทันสื่อ, Cross-cultural Understanding หมายถึง ความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม กระบวนการคิดข้ามวัฒนธรรม, Computing and ICT Literacy หมายถึง ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันเทคโนโลยี ซึ่งเยาวชนในยุคปัจจุบันมีความสามารถด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอย่างมากหรือเป็น Native Digital ส่วนคนรุ่นเก่าหรือผู้สูงอายุเปรียบเสมือนเป็น Immigrant Digital แต่เราต้องไม่อายุที่จะเรียนรู้แม้ว่าจะสูงอายุแล้วก็ตาม, Career and Learning Skills หมายถึง ทักษะทางอาชีพ และการเรียนรู้ และ Compassion หมายถึง มีคุณธรรม มีเมตตา กรุณา มีระเบียบวินัย ซึ่งเป็นคุณลักษณะพื้นฐานสำคัญของทักษะขั้นต้นทั้งหมด และเป็นคุณลักษณะที่เด็กไทยจำเป็นต้องมี

๘.๒ การนิเทศภายใน

๑) ดำเนินการนิเทศภายใน ๒ ครั้งต่อปีการศึกษา

การนิเทศภายในสำหรับการจัดการเรียนการสอนของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนอนุบาลท่าม่วงมีการดำเนินการนิเทศภายในจำนวน ๒ ครั้งต่อปีการศึกษา โดยผู้รับผิดชอบโครงการได้ดำเนินการจัดการนิเทศภายในภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ซึ่งได้มีการดำเนินการนิเทศภายในครั้งที่ ๑ ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ แล้วเสร็จไปในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ และจะมีการดำเนินการนิเทศภายในครั้งที่ ๒ ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในระหว่างเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

๙. ผลสำเร็จของโครงการ

๙.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขอยากรู้อยากเรียน มีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล	๙๕	๑๐๐
๒. ครูผู้สอนได้ศึกษาหลักสูตร แผนการสอน สื่อการสอน วิธีสอน เอกสารหลักสูตรให้เข้าใจและสามารถนำไปใช้จัดกิจกรรม จนทำให้นักเรียนมีคุณลักษณะตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรครบทุกคน	๙๕	๑๐๐
๓. คณะครูในโรงเรียนมีความรู้และพัฒนาในเรื่องการสร้างหลักสูตร	๙๕	๑๐๐
๔. ครูผู้สอนทุกคนสามารถปฏิบัติงานการสอน และงานสนับสนุนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๙๕	๑๐๐

๙.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ (โดยภาพรวม)

อยู่ในระดับ ดีมาก

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

๑๐.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๑,๙๓๗ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ ๖๓ บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการนิเทศภายในมีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

๑.๑ ครูมีความรู้เรื่องหลักสูตรสถานศึกษาและนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑.๒ ครูสามารถออกแบบแผนการเรียนรู้ นำไปจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๓ ครูวัดผลและประเมินผลในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสมกับนักเรียนตามระเบียบหลักสูตรของสถานศึกษา

๑.๔ มีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อใช้ในโรงเรียนโดยมีความสมบูรณ์ สอดคล้องกับบริบทสภาพท้องถิ่น

๑.๕ ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอนและสามารถนำไปพัฒนา ปรับปรุง กิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

๒.๑ จากการดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการนิเทศภายในพบว่าควรมีการบูรณาการองค์ความรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆให้มีความสอดคล้องกันมากขึ้น มีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้ทันสมัยกับยุคเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าในปัจจุบัน

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

๓.๑ ควรมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนอ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดเลขได้



ลงชื่อ.....

(นางสาวธัญญาวรรณ ออมทรัพย์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการลำดับที่	๒/๒๕๖๖
ชื่อโครงการ	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการนิเทศภายใน
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่างๆ	
สนองโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.ปี ๒๕๖๖ นโยบายที่ ๓ ด้านคุณภาพ ๑. ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อมให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษา ให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท ๒. พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูงมีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรมและอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืนรวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	
กลยุทธ์ สพ.ลบ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	
๑. ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ นักเรียนเป็นคนดี	
กลยุทธ์ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา	
กลยุทธ์ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมอย่างเข้มแข็ง และมีประสิทธิภาพ	
กลยุทธ์โรงเรียน	
๑. กลยุทธ์ที่ ๕ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ จัดทำหลักสูตรที่เหมาะสมกับนักเรียนและชุมชน ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียนให้เกิดคุณภาพและคุณธรรม	
ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน และ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชฎานันท์ วงษ์สมบูรณ์ และนางสาวธัญญาวรรณ ออมทรัพย์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

๑.หลักการและเหตุผล

จากการประกาศของกระทรวงศึกษาธิการเรื่องหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ จัดทำขึ้นสำหรับท้องถิ่นและสถานศึกษาได้นำไปใช้เป็นกรอบและทิศทางในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนไทยทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงและแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง

การนิเทศการเรียนการสอนที่สนองต่อนโยบายปฏิรูปการศึกษาจึงเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้รับการนิเทศมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครูมีขวัญกำลังใจและมีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนและมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดรักษาไว้และยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้นอยู่เสมอเป็นกิจกรรมที่ดำเนินไปอย่างเป็นระบบและรองรับด้วยข้อมูลสารสนเทศเป็นกิจกรรมที่อยู่ในบรรยากาศของความร่วมมื้อมีใจเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศเป็นกิจกรรมที่เคารพในความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้รับการนิเทศเป็นกิจกรรมที่ดึงศักยภาพของผู้รับการนิเทศมาใช้และให้การยกย่องและเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาตนเองให้อยู่ในระดับมาตรฐานวิชาชีพหรือระดับคุณภาพครูของคุรุสภาให้สูงขึ้น

โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และการนิเทศภายใน ให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง สะท้อนคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานรวมทั้งเป็นกรอบทิศทางในการจัดการศึกษาและครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้การนิเทศภายในของครูดำเนินการอย่างเป็นระบบมีแบบแผนและสอดคล้องกับสภาพปัญหาและพัฒนาในทุกด้านเพื่อให้การจัดการศึกษาได้มาตรฐานตามวัตถุประสงค์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้คณะครูมีความรู้เรื่องหลักสูตรสถานศึกษาและนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามสาระต่าง ๆ รวม ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒.๒ เพื่อให้ครูสามารถเขียนแผนการสอน แผนการเรียนรู้ นำไปจัดกิจกรรม โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒.๓ เพื่อให้ครูวัดผลและประเมินผลตามระเบียบหลักสูตรใหม่

๒.๔ เพื่อให้ครูพัฒนาการเรียนการสอนจัดกิจกรรมได้เหมาะสมและได้ผล

๒.๕ เพื่อให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการกับสาระต่างๆ ได้

๒.๖ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อใช้ในโรงเรียนโดยมีความสมบูรณ์ สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น

๒.๗ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอนและสามารถนำไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๒.๘ นักเรียนมีความรู้เต็มศักยภาพตามมาตรฐาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑.) นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน เกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขอยากรู้ อยากเรียน มีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล

๒.) นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน มีการพัฒนาจิตวิญญาณ จริยธรรม สังคม นักเรียนมีความรับผิดชอบ ช่วยเหลือพัฒนาสังคม มีความเข้าใจยอมรับสภาพแวดล้อมที่ตนเองดำรงชีวิตอยู่จัดทำผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.) นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน เห็นความสำคัญของท้องถิ่นและเกิดความภูมิใจในถิ่นกำเนิดของตนเอง

๔.) ครู จำนวน ๑๒ คน มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑.) คณะครูในโรงเรียนมีความรู้และพัฒนาในเรื่องการสร้างหลักสูตร ร้อยละ ๙๕

๒.) นักเรียนมีคุณธรรมตามลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ร้อยละ ๙๕

๓.) ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๙๕

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. ปริมาณ ๑.๑ นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข ยากรู้ยากเรียน มีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ๑.๒ พัฒนาจิตวิญญาณ จริยธรรมสังคมให้ผู้เรียน มีความรับผิดชอบช่วยเหลือพัฒนาสังคมมีความเข้าใจ ยอมรับสภาพแวดล้อมที่ตนเองดำรงชีวิตอยู่จัดทำผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ ๑.๓ นักเรียนเห็นความสำคัญของท้องถิ่นและเกิด ความภูมิใจในถิ่นกำเนิดของตนเอง ๑.๔ ครูผู้สอนได้ศึกษาหลักสูตร แผนการสอน สื่อ การสอน วิธีสอนเอกสารหลักสูตรให้เข้าใจและสามารถ นำไปใช้จัดกิจกรรม จนทำให้นักเรียนมีคุณลักษณะตาม จุดมุ่งหมายของหลักสูตรครบทุกคน	นักเรียน ๒๕๑ คน	- สังเกตพฤติกรรมนักเรียน - ตรวจแผนการเรียนรู้ - สังเกตการสอนของครู	= แบบสังเกต - บันทึกการนิเทศ - ข้อทดสอบ
๒. คุณภาพ ๒.๑ คณะครูในโรงเรียนมีความรู้และพัฒนาในเรื่อง การสร้างหลักสูตร ๒.๒ ครูผู้สอนทุกคนสามารถปฏิบัติงานการสอน และงานสนับสนุนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๕	- สังเกตการทำงานของ นักเรียน สังเกตการสอนของครู	- แบบสังเกต



โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการนิเทศภายใน







แบบประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๒)
โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑

รายการ	ผลการประเมิน			ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง/แก้ไข
	๓	๒	๑	
๑. ส่วนนำ มีคำอธิบายรายละเอียดขององค์ประกอบในหลักสูตรสถานศึกษาอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ ได้แก่ ความนำ วิสัยทัศน์ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์				
๒. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ๒.๑ โครงสร้างเวลาเรียน มีการระบุเวลาเรียนตลอดหลักสูตร จำนวน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เป็นเวลาเรียนพื้นฐาน และเพิ่มเติมจำแนกแต่ละชั้นปีอย่างชัดเจน ระบุเวลาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจำแนกแต่ละชั้นปีอย่างชัดเจน เวลาเรียนรวมของหลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับโครงสร้างเวลาเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ๒.๒ โครงสร้างหลักสูตร มีการระบุรายวิชาพื้นฐาน รายวิชาเพิ่มเติม ระบุรหัสวิชา ชื่อรายวิชา พร้อมทั้งระบุเวลาเรียน และ/หรือหน่วยกิต มีการระบุกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน พร้อมทั้งระบุเวลาเรียนไว้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รายวิชาเพิ่มเติม / กิจกรรมเพิ่มเติมที่กำหนดสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ จุดเน้นของโรงเรียน				
๓. คำอธิบายรายวิชา มีการระบุรหัสวิชา ชื่อรายวิชา และชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ ชั้นปีที่สอน จำนวนเวลาเรียน และ/หรือหน่วยกิต ไว้อย่างถูกต้องชัดเจน การเขียนคำอธิบายรายวิชาได้เขียนเป็นความเรียงโดยระบุองค์ความรู้ ทักษะ กระบวนการ และคุณลักษณะหรือเจตคติที่ต้องการและครอบคลุมตัวชี้วัด สาระการเรียนรู้แกนกลาง				
๔. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาและโครงสร้างหลักสูตรชั้นปี ได้ระบุกิจกรรม และจัดเวลา สอน ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน มีการจัดทำโครงสร้างและแนวการจัดกิจกรรม แนวทางการวัดและประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้ง ๓ กิจกรรมที่ชัดเจน				
๕. เกณฑ์การจบการศึกษา ระบุเวลาเรียน/หน่วยกิต ทั้งรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติมตามเกณฑ์การจบการศึกษาของโรงเรียน ชัดเจน ระบุเกณฑ์การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนไว้อย่างชัดเจน ระบุเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้อย่างชัดเจน ระบุเกณฑ์การผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไว้อย่างชัดเจน				

แบบสรุปผลการประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๒)

โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑

รายการ	ผลการประเมิน			ค่า N	S.D.	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	สรุปผล
	๓	๒	๑					
๑. ส่วนนำ	๑๔	๐	๐	๑๔	๐.๐๐	๓.๐๐	๑๐๐	มากที่สุด
๒. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา	๑๒	๒	๐	๑๔	๐.๓๕	๒.๘๕	๘๕.๗๑	มาก
๒.๑ โครงสร้างเวลา								
๒.๒ โครงสร้างหลักสูตร								
๓. คำอธิบายรายวิชา	๑๔	๐	๐	๑๔	๐.๐๐	๓.๐๐	๑๐๐	มากที่สุด
๔. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๔	๐	๐	๑๔	๐.๐๐	๓.๐๐	๑๐๐	มากที่สุด
๕. เกณฑ์การจบการศึกษา	๑๔	๐	๐	๑๔	๐.๐๐	๓.๐๐	๑๐๐	มากที่สุด



รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียน
การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนอนุบาลท่าเรือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง.....
 ที่.....วันที่.....๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖.....
 เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
 ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ข้าพเจ้า นางสาวสังวาลย์ เหมือนเมือง ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง ได้รับมอบหมายให้เป็น
 ผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ตามแผนปฏิบัติการ
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ข้าพเจ้าขอสรุปรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/งานดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ ☒ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง

ประเภทงบประมาณ (☒) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
 () เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

การใช้งบประมาณ

- | | |
|-----------------------------|-------------|
| ๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | ๑๕๘,๒๔๘ บาท |
| ๒. งบประมาณที่ใช้ไป | ๑๒๙,๖๔๑ บาท |
| ๓. งบประมาณคงเหลือ | ๒๘,๖๐๗ บาท |

ปัญหาในการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน ครั้งต่อไป

บัดนี้ โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ได้ดำเนินการเสร็จ
 สิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้น
 นักเรียนเป็นสำคัญ ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวสังวาลย์ เหมือนเมือง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....-ทราบ.....

ลงชื่อ

(นายวิชัย ม่วงจีน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนต่อไป เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑
คำนำ	๒
สารบัญ	๓
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๔
ภาคผนวก	๑๒

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ

๒. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ตามแนวนโยบาย จุดเน้นคุณภาพผู้เรียน จุดเปลี่ยนการการศึกษา ศตวรรษที่ ๒๑ ทุกชั่วโมงการเรียนการสอนต้องมีคุณภาพ ครูคุณภาพ ห้องเรียนคุณภาพ นักเรียนคุณภาพ และการศึกษา ๔.๐

กลยุทธ์ที่ ๔ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ สามารถส่งเสริมทักษะในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงาน และการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๓. สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ

นางสาวสังวาลย์ เหมือนเมือง

กลุ่มงาน

บริหารงานวิชาการ

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน โดยศึกษาด้วยตนเองภายใต้การดูแลของครูอย่างเหมาะสม

๒) เพื่อให้นักเรียนค้นหาความถนัด ความสามารถของตนเอง และใฝ่หาความรู้อย่างต่อเนื่อง

๓) เพื่อให้นักเรียนปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีคิดที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ โดยให้นักเรียนได้ใช้ความรู้ ความคิด และความสามารถของตนเองอย่างเหมาะสม

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

(๑) นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน ได้รับความรู้ ทักษะและกระบวนการจัดการเรียนการสอนจากการเข้าร่วมกิจกรรม

(๒) นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

(๑) นักเรียน ร้อยละ ๙๕ ได้ลงมือปฏิบัติจริง และค้นพบความสามารถ ความถนัดของตนเอง

(๒) นักเรียน ร้อยละ ๙๕ ได้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและนอกโรงเรียน ให้เกิดประโยชน์และได้ผลคุ้มค่า

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนได้ความรู้ และทักษะ กระบวนการต่างๆ จากการร่วมกิจกรรมตามที่โรงเรียนได้จัดขึ้นทุกกิจกรรม ทำให้นักเรียนสามารถนำความรู้ และการปฏิบัติจริงไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๗.๒ เชิงคุณภาพ

(๑) นักเรียนได้ปฏิบัติจริงและสามารถค้นหาความสนใจ ความถนัดของตนเอง และมีวิธีการเลือกปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้อง ร้อยละ ๙๕

(๒) นักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งใน และนอกโรงเรียนให้เกิดประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า ร้อยละ ๙๕

(๓) ครูควรมีการปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ โดยให้นักเรียนได้ใช้ความคิด และความสามารถของตนเองอย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ ๙๕

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๑๖ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมดำเนินงาน ดังนี้

๑. กิจกรรมปลอดผู้ที่ไม่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง คิดเลขไม่คล่อง

๑.๑ กิจกรรมปลอดผู้ที่ไม่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง คิดเลขไม่คล่อง เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ มีการส่งเสริมนักเรียนในเรื่องของการอ่าน การเขียน และการคิดเลข เพื่อให้ นักเรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ตามนโยบายของเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งมีการจัดดำเนินการสอบอ่าน เขียนของนักเรียนระดับชั้น ป.๑ – ๖ ในทุกปีการศึกษา โดยจัดขึ้นตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมปลอดผู้ที่ไม่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง คิดเลขไม่คล่อง ไม่มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ

๒. กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ

๒.๑ กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ ให้ครูได้ดำเนินการจัดตกแต่ง สร้างบรรยากาศในห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้มากที่สุด และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น โดยจัดขึ้นตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ ไม่มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ

๓. กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน

๓.๑ กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ ให้ครูดำเนินการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อแก้ไขปัญหา ข้อบกพร่องที่เกิดระหว่างการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษานั้นๆ โดยจัดขึ้นตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน ไม่มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ

๔. กิจกรรมส่งเสริมความรู้ระหว่างปิดภาคเรียน

๔.๑ กิจกรรมส่งเสริมความรู้ระหว่างปิดภาคเรียน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ มีการดำเนินการโดยครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาได้จัดทำบ้าน หรือใบงาน เพื่อให้ นักเรียนได้นำกลับไปทบทวนบทเรียนในช่วงหยุดเรียน โดยจัดขึ้นตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๔.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมความรู้ระหว่างปิดภาคเรียน ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ คือ ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้นักเรียนได้ทำการบ้านระหว่างปิดภาคเรียน และผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการสอบของนักเรียน

๕. กิจกรรมเสริมสร้างดนตรีไทย

๕.๑ กิจกรรมเสริมสร้างดนตรีไทย เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ มีการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสามารถเล่นดนตรีไทยได้ และสามารถนำดนตรีไทยไปร่วมแสดงในงานต่างๆของคนในชุมชนได้ โดยจัดขึ้นตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๕.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมเสริมสร้างดนตรีไทย ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ คือ มีภูมิปัญญาท้องถิ่น และนักศึกษาฝึกประสบการณ์เข้ามาสอนดนตรีไทยให้กับนักเรียน และชุมชนมีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนได้โชว์ฝีมือการแสดงกลองยาวในงานต่างๆของชุมชน

๖. กิจกรรมการวัดผล และประเมินผล

๖.๑ กิจกรรมการวัดผล และประเมินผล เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ ส่งเสริมในเรื่องของการวัดผลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของผู้เรียนในแต่ละรายวิชา โดยจัดขึ้นในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ มีการดำเนินการจัดซื้อแบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.๕) และตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครูผู้สอนจะดำเนินการวัดผลนักเรียนในแต่ละรายวิชา

๖.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมการวัดผล และประเมินผล ไม่มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ เนื่องจากการวัดผล ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยครูผู้สอนแต่ละรายวิชาเป็นผู้ดำเนินการวัดผล ประเมินผล

๗. กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ

๗.๑ กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถของนักเรียนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้งที่มีการแข่งขันกันภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน โดยจัดขึ้นตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๗.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ คือ หากมีหน่วยงานภายนอกจัดกิจกรรมการแข่งขันต่างๆ โรงเรียนจะมีการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้เข้าร่วม

๘. กิจกรรมการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์

๘.๑ กิจกรรมการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ กิจกรรมการพัฒนาห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยจัดขึ้นตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๘.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ไม่มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ เนื่องจากครูผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการพัฒนาห้องปฏิบัติการ

๙. กิจกรรมวันอาเซียน

๙.๑ กิจกรรมวันอาเซียน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเทศอาเซียน กิจกรรมประกอบด้วย การวาดภาพระบายสี กิจกรรมตอบคำถาม โดยจัดขึ้นในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

๙.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมวันอาเซียน ไม่มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ เนื่องจากครูผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมวันอาเซียน

๑๐. กิจกรรมวันสุนทรภู่ / วันภาษาไทย

๑๐.๑ กิจกรรมวันสุนทรภู่ / วันภาษาไทย เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ ส่งเสริมให้นักเรียนได้รู้จักเกี่ยวกับวันสำคัญของคนไทย นั่นคือ วันสุนทรภู่ และวันภาษาไทย โดยมีการดำเนินการจัด

กิจกรรม ได้แก่ การคัดลายมือ และระบายสีเกี่ยวกับวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทย โดยจัดขึ้นช่วงเดือนมิถุนายน – เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๑๐.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมวันสุนทรภู่ / วันภาษาไทย ไม่มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ

๑๑. กิจกรรมวันคริสต์มาส

๑๑.๑ กิจกรรมวันคริสต์มาส เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าแสดงออกเกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นกิจกรรมวันสำคัญของต่างชาติที่มีอิทธิพลกับประเทศไทยเป็นอย่างมาก โดยจัดขึ้นในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

๑๑.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมวันคริสต์มาส ไม่มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ

๑๒. กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

๑๒.๑ กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ การจัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง การทดลองที่เชื่อมโยงกับเนื้อหาการเรียน โดยมีการดำเนินการจัดกิจกรรม ได้แก่ ระบายสีวันสัปดาห์วิทยาศาสตร์ มีการจัดนิทรรศการวันวิทยาศาสตร์ และฐานกิจกรรมวิทยาศาสตร์ โดยจัดขึ้นในวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๒.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ไม่มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ

๑๓. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี

๑๓.๑ กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมหนึ่งในกลุ่มกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม ตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ ได้กล่าวไว้ว่า การเดินทางไกล และพักแรม ให้ดำเนินการปีหนึ่งไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง และครั้งหนึ่งให้พักแรมไม่น้อยกว่า ๑ คืน การเดินทางไกล และพักแรม มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกให้ลูกเสือมีความอดทน อยู่ในระเบียบวินัย รู้จักช่วยตนเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๓.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี ไม่มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ

๑๔. กิจกรรมเปิดบ้าน Open House

๑๔.๑ กิจกรรมเปิดบ้าน Open House เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อแสดงผลงานของนักเรียน ในช่วงตลอดปีการศึกษาที่ผ่านมา และเป็นกิจกรรมที่ผู้ปกครองพบปะพูดคุยกับครูประจำชั้นในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน มีการมอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในด้านต่างๆ เกียรติบัตรเด็กดีศรีอนุบาลท่าม่วง และเกียรติบัตรเด็กเพชรอนุบาลท่าม่วง โดยจัดขึ้นในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๔.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมเปิดบ้าน Open House ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ คือ ชุมชนและผู้ปกครองได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดงาน มีการนำ

อาหารมาทานร่วมกัน ซึ่งแต่ละชั้นจะมีการร่วมสมทบทุนในการนำอาหารมาเลี้ยงแขกที่มาร่วมงาน โดยทางโรงเรียนจะมีการหุงข้าวเตรียมไว้ให้

๑๕. กิจกรรมค่ายวิชาการ

๑๕.๑ กิจกรรมค่ายวิชาการ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ การจัดกิจกรรมของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ และปฐมวัย โดยการจัดกิจกรรมเน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยจัดขึ้นในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๑๕.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมค่ายวิชาการ ไม่มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ

๑๖. กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๖.๑ กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ มีการเลี้ยงไก่ไข่ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการเลี้ยงไก่ไข่ และการขายไข่ มีการปลูกพืชผักสวนครัว เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการปลูก และดูแลพืชผักสวนครัวที่เราได้ปลูกขึ้น โดยจัดขึ้นตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑๖.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ คือ ได้รับการสนับสนุนจากปศุสัตว์ จังหวัดลพบุรี ให้พันธุ์ไก่มาเลี้ยง และคอยมาดูแลเวลาที่ไก่เป็นโรค

๙. ผลสำเร็จของโครงการ

๙.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. นักเรียนได้ปฏิบัติจริงและสามารถค้นหาความสนใจ ความถนัดของตนเอง และมีวิธีการเลือกปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้อง	๙๕	๙๗.๐๐
๒. นักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งใน และนอกโรงเรียนให้เกิดประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า	๙๕	๑๐๐.๐๐
๓. ครูควรมีการปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ โดยให้นักเรียนได้ใช้ความคิด และความสามารถของตนเองอย่างสม่ำเสมอ	๙๕	๑๐๐.๐๐

๙.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ (โดยภาพรวม)

อยู่ในระดับ ดีมาก

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

๑๐.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๑๕๘,๒๔๘ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	๑๒๙,๖๔๑ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	๒๘,๖๐๗ บาท

๑๑. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

นักเรียนได้รับความรู้ และทักษะกระบวนการต่างๆ จากการร่วมกิจกรรมตามโครงการที่โรงเรียนได้จัดขึ้น ทำให้นักเรียนสามารถนำความรู้ และการลงมือปฏิบัติจริงไปใช้ได้กับชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม นักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกห้องเรียนได้อย่างคุ้มค่า

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

- จากผลการทดสอบต่างๆ ทั้ง RT, NT, O – NET, ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการสอบอ่านของนักเรียน ทำให้ทราบว่ายังมีนักเรียนบางส่วนที่อ่านหนังสือไม่ออก และคิดเลขไม่ได้
- สื่อการสอนที่ครูจัดหา หรือจัดทำนั้น อาจยังไม่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดความสนใจเท่าที่ควร

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

- ควรมีการจัดกิจกรรมการแข่งขันที่ส่งเสริมให้นักเรียนอ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดเลขได้
- สื่อที่ครูใช้ในการจัดการเรียนการสอนนั้น ควรเป็นสื่อเทคโนโลยีที่มีความทันสมัย เพื่อกระตุ้นความสนใจของนักเรียน
- ควรส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันในทุกรายการที่มีการจัดการแข่งขัน ทั้งในโรงเรียนและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ.....

(นางสาวสังวาลย์ เหมือนเมือง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภาคผนวก

โครงการลำดับที่	๓ / ๒๕๖๖
ชื่อโครงการ	ส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.ปี ๒๕๖๖ ★ นโยบายที่ ๒ ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา - จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ★ นโยบายที่ ๓ ด้านคุณภาพ - พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูงมีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรมและอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืนรวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข - จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน - ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้ไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิตมาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา ★ นโยบายที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ - ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม กลยุทธ์ สพ.ลบ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ นักเรียนเป็นคนดี - กลยุทธ์ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา - กลยุทธ์ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมอย่างเข้มแข็ง และมีประสิทธิภาพ ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ - กลยุทธ์ ๑ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค - กลยุทธ์ ๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ เชิดชูศาสตร์พระราชา - กลยุทธ์ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามศาสตร์พระราชา ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน - กลยุทธ์ ๑ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีการจัดการศึกษา - กลยุทธ์ ๒ พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล กลยุทธ์โรงเรียน ๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ตามแนวนโยบาย จุดเน้นคุณภาพผู้เรียน จุดเปลี่ยนการการศึกษาศตวรรษที่ ๒๑ ทุกชั่วโมงการเรียนการสอนต้องมีคุณภาพ ครูคุณภาพ ห้องเรียนคุณภาพ นักเรียนคุณภาพ และการศึกษา ๔.๐ ๑ กลยุทธ์ที่ ๔ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ สามารถส่งเสริมทักษะในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงาน และการทำงานร่วมกับผู้อื่น ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน และ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอน	

ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสังวาลย์ เหมือนเมือง และนางสาวสุจิตรา วงษ์นัม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ กำหนดไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมผู้เรียนให้สามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ” การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญนี้ ผู้เรียนจะได้รับการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบและมีส่วนร่วมต่อการเรียนรู้ของตนเอง

กระทรวงศึกษาธิการได้กล่าวว่า การศึกษาเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนความเจริญรุ่งเรืองของประเทศไทยและภูมิภาคความร่วมมือดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษาของประเทศสมาชิกอาเซียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขยายโอกาสทางการศึกษา การยกระดับคุณภาพการศึกษา การใช้โครงสร้างพื้นฐานสิ่งอำนวยความสะดวกและเทคโนโลยีการสื่อสารตลอดจนการบริหารจัดการทางการศึกษาในเชิงคุณภาพ เพื่อสร้างประชาคมอาเซียน ดินแดนแห่งความสงบสุข สันติภาพ และมีความเจริญรุ่งเรืองทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

ดังนั้น เพื่อสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่เหมาะสมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความเป็นตัวของตัวเองและสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน โดยศึกษาด้วยตนเองภายใต้การดูแลของครูอย่างเหมาะสม

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนค้นหาความถนัด ความสามารถของตนเอง และใฝ่หาความรู้อย่างต่อเนื่อง

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีคิดที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ โดยให้นักเรียนได้ใช้ความรู้ ความคิด และความสามารถของตนเองอย่างเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน ได้รับความรู้ ทักษะและกระบวนการจัดการเรียนการสอนจากการเข้าร่วมกิจกรรม

๒. นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ร้อยละ ๙๕ ได้ลงมือปฏิบัติจริง และค้นพบความสามารถ ความถนัดของตนเอง

๒. นักเรียน ร้อยละ ๙๕ ได้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและนอกโรงเรียน ให้เกิดประโยชน์และได้ผลคุ้มค่า

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ		ต.ค. ๒๕๖๕	นางสาวสังวาลย์
๒	ประชุมชี้แจง		ต.ค. ๒๕๖๕	ผอ.ร.ร. และคณะครู
๓	การดำเนินงาน ๓.๑ กิจกรรมปลอดผู้ที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง คิดเลขไม่คล่อง ๓.๒ กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ ๓.๓ กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน ๓.๔ กิจกรรมส่งเสริมความรู้ระหว่างปิตุภาคเรียน ๓.๕ กิจกรรมเสริมสร้างดนตรีไทย ๓.๖ กิจกรรมการวัดผล และประเมินผล ๓.๗ กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ ๓.๘ กิจกรรมการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ๓.๙ กิจกรรมวันอาเซียน ๓.๑๐ กิจกรรมวันสุนทรภู่ / วันภาษาไทย ๓.๑๑ กิจกรรมวันคริสต์มาส ๓.๑๒ กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ๓.๑๓ กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี ๓.๑๔ กิจกรรมเปิดบ้าน Open House ๓.๑๕ กิจกรรมค่ายวิชาการ ๓.๑๖ กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ครูและ นักเรียน โรงเรียน อนุบาล ท่าม่วง	ตลอด ปีงบประมาณ	น.ส.กมลวรรณ/น.ส.สังวาลย์ ครูประจำชั้น ครูทุกท่าน น.ส.สังวาลย์ นายชัยยุทธ นายวันเฉลิม น.ส.สังวาลย์/น.ส.สุจิตรา นางวัชรินทร์ นายวันเฉลิม/นายธีรภัทร์ นางสาวธัญญาวรรณ นายวันเฉลิม นางวัชรินทร์ นายชัยยุทธ น.ส.สังวาลย์/น.ส.สุจิตรา น.ส.สังวาลย์/น.ส.สุจิตรา ครูวัชรินทร์/ครูธีรภัทร์

๕.งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการกิจกรรมดำเนินการที่ต้องใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะ		เวลา การใช้งบประมาณ		
		เงินงบ ประมาณ	นอก งบ	ค่า ตอบ แทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ไตร มาส ที่ใช้	อื่นๆ
๑	กิจกรรมปลอดผู้ที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่ คล่อง คิดเลขไม่คล่อง	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-	-
๒	กิจกรรมจัดหาสื่อ และผลิตสื่อ ในชั้นเรียน	๔๕,๐๐๐	-	-	-	๔๕,๐๐๐	-	-
๓	กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-	-
๔	กิจกรรมส่งเสริมความรู้ระหว่างปิตภาค เรียน	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-
๕	กิจกรรมเสริมสร้างดนตรีไทย	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-	-
๖	กิจกรรมการวัดผล และประเมินผล	๖,๙๒๙	-	-	-	๖,๙๒๙	-	-
๗	กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-
๘	กิจกรรมการใช้ห้องปฏิบัติการทาง วิทยาศาสตร์	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-	-
๙	กิจกรรมวันอาเซียน	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-
๑๐	กิจกรรมวันสุนทรภู่ / วันภาษาไทย	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-
๑๑	กิจกรรมวันคริสต์มาส	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-
๑๒	กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-
๑๓	กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี	๒๓,๙๗๖*	-	-	-	๒๓,๙๗๖	-	-
๑๔	กิจกรรมเปิดบ้าน Open House	๑๑,๓๖๗	-	-	-	๑๑,๓๖๗	-	-
๑๕	กิจกรรมค่ายวิชาการ	๒๓,๙๗๖**	-	-	-	๒๓,๙๗๖	-	-
๑๖	กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐	-	-
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๑๕๘,๒๔๘	-	-	-	๑๕๘,๒๔๘	-	-

* ใช้เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด
ผู้บำเพ็ญประโยชน์) จำนวน ๒๓,๙๗๖ บาท

** ใช้เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมค่ายวิชาการ) จำนวน ๒๓,๙๗๖ บาท

๖.การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ปริมาณ นักเรียนได้ความรู้ และทักษะ กระบวนการต่างๆ จากการร่วมกิจกรรมตามที่โรงเรียนได้จัดขึ้นทุกกิจกรรม ทำให้นักเรียนสามารถนำความรู้และการปฏิบัติจริงไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	นักเรียน ๒๕๑ คน	สังเกต	แบบประเมิน
คุณภาพ ๑. นักเรียนได้ปฏิบัติจริงและสามารถค้นหาความสนใจ ความถนัดของตนเอง และมีวิธีการเลือกปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้อง ๒. นักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งใน และนอกโรงเรียนให้เกิดประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า ๓. ครูควรมีการปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียน โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ โดยให้นักเรียนได้ใช้ความคิด และความสามารถของตนเองอย่างสม่ำเสมอ	ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๕	การสังเกต	แบบประเมิน

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมปลอดผู้ที่ไม่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง คัดเลขไม่คล่อง



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมปลอดผู้ที่ไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง คัดเลขไม่คล่อง



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมปลอดผู้ที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง คัดเลขไม่คล่อง



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมปลอดผู้ที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง คัดเลขไม่คล่อง



แบบสอบถามความพึงพอใจ
กิจกรรมปลอดผู้ที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง คิดเลขไม่คล่อง

คำชี้แจง แบบสอบถาม โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อมูลให้สมบูรณ์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๒) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่.....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมปลอดผู้ที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง คิดเลขไม่คล่อง

ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. นักเรียนได้รับประโยชน์จากการจัดกิจกรรม					
๒. นักเรียนได้รับความรู้จากการจัดกิจกรรม					
๓. นักเรียนสามารถอ่านหนังสือได้คล่องขึ้น					
๔. นักเรียนสามารถเขียนหนังสือได้คล่องขึ้น					
๕. นักเรียนสามารถคิดเลขได้คล่องขึ้น					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจ
กิจกรรมปลอดผู้ที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง คิดเลขไม่คล่อง

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมปลอดผู้ที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง คิดเลขไม่คล่อง
 ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. นักเรียนได้รับประโยชน์จากการจัดกิจกรรม	๑๕๐ (๑๐๐.๐)	-	-	-	-
๒. นักเรียนได้รับความรู้จากการจัดกิจกรรม	๑๕๐ (๑๐๐.๐)	-	-	-	-
๓. นักเรียนสามารถอ่านหนังสือได้คล่องขึ้น	๑๐๐ (๖๖.๖๗)	๓๕ (๒๓.๓๓)	๑๕ (๑๐.๐๐)	-	-
๔. นักเรียนสามารถเขียนหนังสือได้คล่องขึ้น	๘๖ (๕๗.๓๓)	๖๔ (๔๒.๖๖)	-	-	-
๕. นักเรียนสามารถคิดเลขได้คล่องขึ้น	๖๕ (๔๓.๓๓)	๕๒ (๓๔.๖๖)	๓๓ (๒๒.๐๐)	-	-

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมจัดหาสื่อ และผลิตสื่อ ในชั้นเรียน



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเสริมสร้างดนตรีไทย



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเสริมสร้างดนตรีไทย



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเสริมสร้างดนตรีไทย



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเสริมสร้างดนตรีไทย



แบบสอบถามความพึงพอใจ กิจกรรมเสริมสร้างดนตรีไทย

คำชี้แจง แบบสอบถาม โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อมูลให้สมบูรณ์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๒) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่.....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมเสริมสร้างดนตรีไทย

ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. นักเรียนได้รับประโยชน์จากการจัดกิจกรรม					
๒. นักเรียนได้รับการส่งเสริมในด้านดนตรีไทย					
๓. นักเรียนสามารถเล่นดนตรีไทยได้					
๔. นักเรียนสามารถทำการแสดงในงานต่างๆได้					
๕. นักเรียนสอนการเล่นดนตรีไทยให้กับน้องๆได้					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

**สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจ
กิจกรรมเสริมสร้างดนตรีไทย**

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมเสริมสร้างดนตรีไทย

ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. นักเรียนได้รับประโยชน์จากการจัดกิจกรรม	๕๐ (๑๐๐.๐)	-	-	-	-
๒. นักเรียนได้รับการส่งเสริมในด้านดนตรีไทย	๕๐ (๑๐๐.๐)	-	-	-	-
๓. นักเรียนสามารถเล่นดนตรีไทยได้	๓๘ (๗๖.๐๐)	๑๐ (๒๐.๐๐)	๒ (๔.๐๐)	-	-
๔. นักเรียนสามารถทำการแสดงในงานต่างๆได้	๓๘ (๗๖.๐๐)	๑๐ (๒๐.๐๐)	๒ (๔.๐๐)	-	-
๕. นักเรียนสอนการเล่นดนตรีไทยให้กับน้องๆได้	๓๘ (๗๖.๐๐)	๑๐ (๒๐.๐๐)	๒ (๔.๐๐)	-	-

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมวันสุนทรภู่ / วันภาษาไทย



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมวันสุนทรภู่ / วันภาษาไทย



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมวันสุนทรภู่ / วันภาษาไทย



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมวันคริสต์มาส



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมวันคริสต์มาส



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมวันคริสต์มาส



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมวันคริสต์มาส





สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจ กิจกรรมวันคริสต์มาส ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นมาเพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงการให้บริการต่อไป

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

เพศ ☐ ชาย เพศ ☐ หญิง ชั้น

ตำแหน่ง ☐ ผู้บริหาร ☐ ครู ☐ นักเรียน อื่นๆ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาส

ข้อ	รายการ	ความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยสุด
๑	เนื้อหาสาระของกิจกรรม					
๒	ระยะเวลาในการทำกิจกรรม					
๓	ความเหมาะสมของสถานที่ใช้ในการจัดกิจกรรม					
๔	ได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ความสำคัญ และประเพณีในวันคริสต์มาส					
๕	มีโอกาสดำเนินงานตนเอง แสวงหาความรู้จากการจัดกิจกรรมในวันคริสต์มาส					
๖	เกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)					
๗	เกิดความสนุกสนาน มีความมั่นใจและกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมในกิจกรรม					



**สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจ
กิจกรรมวันคริสต์มาส ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕**

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นมาเพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงการให้บริการต่อไป

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

เพศ ☐ ชาย เพศ ☐ หญิง ชั้น

ตำแหน่ง ☐ ผู้บริหาร ☐ ครู ☐ นักเรียน อื่นๆ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาส

ข้อ	รายการ	ความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยสุด
๑	เนื้อหาสาระของกิจกรรม	๕๗.๙	๔๒.๑	๐	๐	๐
๒	ระยะเวลาในการทำกิจกรรม	๓๖.๘	๕๗.๙	๕.๓	๐	๐
๓	ความเหมาะสมของสถานที่ใช้ในการจัดกิจกรรม	๖๘.๔	๓๑.๖	๐	๐	๐
๔	ได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ความสำคัญ และประเพณีในวันคริสต์มาส	๔๒.๑	๕๒.๖	๕.๓	๐	๐
๕	มีโอกาสดำเนินงานตนเอง แสวงหาความรู้ จากการจัดกิจกรรมในวันคริสต์มาส	๓๖.๘	๔๒.๑	๒๑.๑	๐	๐
๖	เกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	๓๑.๖	๕๗.๙	๑๐.๕	๐	๐
๗	เกิดความสนุกสนาน มีความมั่นใจและกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมในกิจกรรม	๓๑.๖	๖๓.๒	๕.๓	๐	๐
	S.D.	๐.๕๑	๐.๕๘	๐.๔๘	๐.๖๐	๐.๗๖
	ค่าเฉลี่ย (X)	๔.๕๘	๔.๓๒	๔.๖๘	๔.๓๗	๔.๑๖

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมโดยรวม

มีค่าเฉลี่ย

๔.๓๗

อยู่ในระดับ

มากที่สุด

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้การสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้การสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้การสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี



ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารีสามัญ

วันที่ ๑๖ – ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง นำโดยนายวิชัย ม่วงจีน และคณะครูผู้สอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ป.๔ – ๖ ได้นำนักเรียนเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี ณ ค่ายลูกเสือพระนารายณ์ ซึ่งเป็นกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ รู้จักการปรับตัว เข้าหากัน และการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข การทำงานร่วมกันเป็นหมู่ รู้จักยอมรับใน บทบาทหน้าที่ซึ่งกันและกัน ฝึกการเป็นผู้นำ ผู้ตาม ฝึกให้รู้จักช่วยเหลือตนเองเมื่อมี เหตุการณ์คับขัน และเชื่อฟังกฎกติกา



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้การสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้การสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้การสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี





**แบบสอบถามความพึงพอใจ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕**

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นมาเพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงการให้บริการต่อไป

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

เพศ ☐ ชาย เพศ ☐ หญิง ชั้น

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี

ข้อ	รายการ	ความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยสุด
๑	ระยะเวลาในการทำกิจกรรม					
๒	ความเหมาะสมของสถานที่ใช้ในการจัดกิจกรรม					
๓	ได้รับความรู้เกี่ยวกับลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน					
๔	กิจกรรมการเดินทางไกล					
๕	กิจกรรมทักษะชาวค่าย การประกอบอาหาร					
๖	ชุดอาหารที่แจกเพื่อนำไปประกอบอาหาร					
๗	การนำทักษะของการเข้าค่ายพักแรมในครั้งนี้ ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน					
๘	ความประทับใจที่มีต่อ ผู้กำกับ/วิทยากรในการเข้าค่ายพักแรมครั้งนี้					
๙	ความพึงพอใจในภาพรวมในการเข้าค่ายพักแรมครั้งนี้					



สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจ
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงการให้บริการต่อไป

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

เพศ ☐ ชาย เพศ ☐ หญิง ชั้น

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี

ข้อ	รายการ	ความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยสุด
๑	ระยะเวลาในการทำกิจกรรม	๑๐๐ (๑๐๐.๐)	-	-	-	-
๒	ความเหมาะสมของสถานที่ใช้ในการจัดกิจกรรม	๑๐๐ (๑๐๐.๐)	-	-	-	-
๓	กิจกรรมการเดินทางไกล	๗๘ (๗๘.๐๐)	๒๒ (๒๒.๐๐)	-	-	-
๔	กิจกรรมเข้าฐานต่างๆ	๔๒ (๔๒.๐๐)	๒๙ (๒๙.๐๐)	๒๙ (๒๙.๐๐)	-	-
๕	การนำทักษะของการเข้าค่ายพักแรมในครั้งนี้ ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	๓๖ (๓๖.๐๐)	๒๓ (๒๓.๐๐)	๒๑ (๒๑.๐๐)	๒๐ (๒๐.๐๐)	-
๖	ความประทับใจที่มีต่อ ผู้กำกับ/วิทยากร ในการเข้าค่ายพักแรมครั้งนี้	๑๐๐ (๑๐๐.๐)				-
๗	ความพึงพอใจในภาพรวมในการเข้าค่ายพักแรมครั้งนี้	๗๐ (๗๐.๐๐)	๓๐ (๓๐.๐๐)	-	-	-

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมโดยรวม อยู่ในระดับ มากที่สุด

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเปิดบ้าน Open House



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเปิดบ้าน Open House



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเปิดบ้าน Open House



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเปิดบ้าน Open House



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเปิดบ้าน Open House



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเปิดบ้าน Open House



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเปิดบ้าน Open House



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเปิดบ้าน Open House



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเปิดบ้าน Open House



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเปิดบ้าน Open House



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมเปิดบ้าน Open House





แบบสรุปความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ Open House
"รวมพลคนอนุบาลทำวุ้นกินข้าวหม้อเดียวกัน ครั้งที่ ๓" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
ณ โรงเรียนอนุบาลทำวุ้น

.....

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

สถานะ ☐ แขกผู้มีเกียรติ ☐ ครู ☐ ผู้ปกครอง ☐ นักเรียน ☐ อื่นๆ.....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

ที่	ความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.	รูปแบบ/ขั้นตอนกิจกรรมการจัดกิจกรรม					
๒.	ระยะเวลาในการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม					
๓.	ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม					
๔.	ความเหมาะสมของกิจกรรม/การจัดกิจกรรม					
๕.	สถานที่จัดกิจกรรม / สิ่งอำนวยความสะดวก					
๖.	ท่านได้รับประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างคุ้มค่า					
๗.	โดยภาพรวมทั้งหมดท่านมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ					

ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

.....

.....

.....



แบบสรุปความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ Open House
"รวมพลคนอนุบาลทำวัตรกินข้าวหม้อเดียวกัน ครั้งที่ ๒" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
ณ โรงเรียนอนุบาลทำวัตร

.....

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
 สถานะ ☐ แขกผู้มีเกียรติ ☐ ครู ☐ ผู้ปกครอง ☐ นักเรียน ☐ อื่นๆ.....

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

ที่	ความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.	รูปแบบ/ขั้นตอนกิจกรรมการจัดกิจกรรม	๕๐.๐	๔๒.๕	๗.๕	๐	๐
๒.	ระยะเวลาในการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม	๒๗.๕	๖๕.๐	๕.๐	๐	๐
๓.	ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม	๓๕.๐	๕๕.๐	๑๐.๐	๐	๐
๔.	ความเหมาะสมของกิจกรรม/การจัดกิจกรรม	๒๗.๕	๗๐.๐	๒.๕	๐	๐
๕.	สถานที่จัดกิจกรรม / สิ่งอำนวยความสะดวก	๕๐.๐	๔๗.๕	๒.๕	๐	๐
๖.	ท่านได้รับประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างคุ้มค่า	๓๕.๐	๖๐.๐	๒.๕	๐	๐
๗.	โดยภาพรวมทั้งหมดท่านมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ	๔๒.๕	๕๐.๐	๕.๐	๐	๐
	ค่าเฉลี่ย (X)	๔.๖๓	๔.๔๒	๔.๖๘	๔.๑๗	๔.๑๖

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๔.๓๑
 อยู่ในระดับ มาก

ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

- ๑) ควรมีการจัดกิจกรรมนี้ในทุกๆปี เนื่องจากเป็นกิจกรรมที่ดี นักเรียนได้แสดงความสามารถของตนเองในสิ่งที่นักเรียนถนัด
- ๒) บริเวณเวทีจัดการแสดง ไฟยังสว่างไม่เพียงพอ
- ๓) สถานที่นั่งของผู้ปกครองใกล้เกินไปหน่อย ดูแคบอึดอัด

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมค่ายวิชาการ



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมค่ายวิชาการ



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้การสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมค่ายวิชาการ



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมค่ายวิชาการ



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมค่ายวิชาการ



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมค่ายวิชาการ



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมค่ายวิชาการ



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมค่ายวิชาการ



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมค่ายวิชาการ



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้การสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมค่ายวิชาการ



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมค่ายวิชาการ





แบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมค่ายวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ณ โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

สถานะ ☐ ป.๑ ☐ ป.๒ ☐ ป.๓ ☐ ป.๔ ☐ ป.๕ ☐ ป.๖

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

ที่	ความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.	ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดกิจกรรม					
๒.	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม					
๓.	ความเหมาะสมของกิจกรรมที่จัดให้กับนักเรียน					
๔.	ความรู้ ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้					
๕.	ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ขอบคุณที่ให้ข้อมูล



แบบสรุปความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมค่ายวิชาการ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
วันศุกร์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนอนุบาลท่าเว้า

ตอนที่ ๒ ร้อยละความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

ที่	ความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.	ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดกิจกรรม	๕๐.๙๘	๓๑.๓๗	๑๗.๖๕	-	-
๒.	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	๒๙.๔๑	๓๗.๒๕	๓๑.๓๗	๑.๙๖	-
๓.	ความเหมาะสมของกิจกรรมที่จัดให้กับนักเรียน	๗๐.๕๙	๒๙.๔๑	-	-	-
๔.	ความรู้ ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้	๖๐.๗๘	๓๗.๒๕	๑.๙๗	-	-
๕.	ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม	๖๘.๖๓	๓๑.๓๗	-	-	-

ข้อเสนอแนะ

๑. อยากให้มีการจัดกิจกรรมเช่นนี้อีก
๒. อยากให้แต่ละฐานกิจกรรมให้เวลามากกว่านี้
๓. อยากให้เปลี่ยนสถานที่ในการจัดกิจกรรม
๔. อยากใส่ชุดกีฬาในการเข้าร่วมกิจกรรม

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้การสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง





รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์

โรงเรียนอนุบาลท่าเรือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี
ที่/๒๕๖๖..... วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

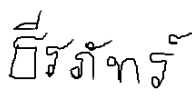
ข้าพเจ้า นายธีรภัทร์ วัดศรี ตำแหน่ง ครู และนายชัยยุทธ กิจอรุณ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑. นักเรียนโรงเรียนอนุบาลท่าม่วงทุกคน ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ครบ ๘ ประการ
๒. ครูผู้สอนทุกคนพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖

บัดนี้ โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 
(นายธีรภัทร์ วัดศรี)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ 
(นายชัยยุทธ กิจอรุณ)
ผู้รายงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ 
(นายวิชัย ม่วงจีน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

คำนำ

รายงานการดำเนินโครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนอนุบาลท่าเวียง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลท่าเวียง สามารถพัฒนา นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีมาตรฐานทางการศึกษา รวมทั้งเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

ธีรภัทร์

นายธีรภัทร์ วัดศรี
(ผู้รับผิดชอบโครงการ)



นายชัยยุทธ กิจอรุณ
(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานโครงการ.....	๑
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๒
ภาคผนวก	๗
- ประมวลภาพการดำเนินงาน	
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ	
- เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)	

**แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖**

โครงการลำดับที่	๔ / ๒๕๖๖
ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.ปี ๒๕๖๖ ☆ นโยบายที่ ๓ ด้านคุณภาพ - พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูงมีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรมและอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืนรวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข กลยุทธ์ สพ.ลป ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๑ กลยุทธ์ที่ ๓ เชิดชูศาสตร์พระราชา กลยุทธ์ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามศาสตร์พระราชา กลยุทธ์โรงเรียน ๑ กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างเสริมคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับผู้เรียน ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน และ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชัยยุทธ กิจอรุณ และนายธีรภัทร์ วัดศรี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

๑.หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากการประเมินผลระดับสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าด้านการเรียนรู้เป็นรายชั้นและช่วงชั้นสถานศึกษา ครูผู้สอนมีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนและคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนได้กำหนดขึ้นใช้ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นเงื่อนไขหนึ่งที่ผู้เรียนทุกคนจะต้องได้รับการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนดจึงจะได้รับการพิจารณาให้เลื่อนชั้น เป็นการพัฒนาผู้เรียนตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เป็นคุณลักษณะที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนอันเป็นคุณลักษณะที่สังคมต้องการ ในด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสำนึก สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ทั้งในฐานะพลเมืองไทยและพลโลก

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นเกณฑ์หนึ่งในการวัดและประเมินผล ๔ ด้าน อีกทั้งโรงเรียนอนุบาลท่าเวียงเป็นโรงเรียนคุณธรรมชั้นนำ และได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนดีระดับตำบล

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลท่าเวียงทุกคน ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ครบ ๘ ประการ

๒.๒ ครูผู้สอนทุกคนพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓.เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนอนุบาลท่าวังทุกคน
๒. ครูผู้สอนทุกคนพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนโรงเรียนอนุบาลท่าวัง ร้อยละ ๙๕ ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ครบ ๘ ประการ
๒. ครูผู้สอน ร้อยละ ๙๕ พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ		ต.ค.๖๕	นายชัยยุทธ และนายธีรภัทร์
๒	ประชุมชี้แจง		ต.ค.๖๕	ผอ.ร.ร. และ คณะครู
๓	การดำเนินงาน ๓.๑ จัดทำเว็บไซต์ของโรงเรียน ๓.๒ จัดทำไลน์ประจำห้องเรียน ๓.๓ คัดเลือกนักเรียนที่สอบได้ที่ ๑ แต่ละชั้น เป็นเด็กเพชรอนุบาลท่าวัง ๓.๔ คัดเลือกเด็กดีมีคุณธรรมตามเกณฑ์ ที่โรงเรียนตั้งไว้ห้องเรียนละ ๑ คน เป็นเด็กดีศรีอนุบาลท่าวัง ๓.๕ จัดกิจกรรมทำความดีทุกวันประกาศ ชมเชยในเวลาตอนเช้า เคารพธงชาติ ๓.๖ จัดหางบประมาณเป็นทุนการศึกษา สำหรับเด็กเพชรและเด็กดีศรี อนุบาลท่าวัง ๓.๗ จัดกิจกรรมการพัฒนาคุณธรรมโดยมีพ ระมาสอนศีลธรรมสัปดาห์ละครั้ง ๓.๘ จัดกิจกรรมรักความเป็นไทย ดนตรีไทย สายใยคุณธรรม ฝึกซ้อมช่วงพักกลางวัน และชั่วโมงลดเวลาเรียน ๓.๙ จัดกิจกรรมป้องกันยาเสพติด โดยร่วมกับ ทางตำรวจ (ครู D.A.R.E)	นักเรียน โรงเรียน อนุบาลท่าวัง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นางสาวสุจิตรา และนายธีรภัทร์ ครูประจำชั้น ครูประจำชั้น ครูประจำชั้น ครูเวรประจำวัน นางสาวกมลวรรณ นายธีรภัทร์ นายชัยยุทธ ครูธีรภัทร์ และครูประจำชั้น
๔	สรุปผลการดำเนินงาน		ก.ย. ๒๕๖๖	นายชัยยุทธ และนายธีรภัทร์
๕	เข้าร่วมประกวดโรงเรียนดีไม่มีอบายมุข		ตลอด ปีงบประมาณ	นายชัยยุทธ และนายธีรภัทร์

๕.งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการกิจกรรมดำเนินการที่ต้องใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงินงบ ประมาณ	นอกงบ	ค่า ตอบ แทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ไตร มาส ที่ใช้	อื่นๆ
๑	ค่าวัสดุ และค่าวิทยากร	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	

๖.การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัดที่ กำหนด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมิน
ปริมาณ - ส่งเสริมเด็กด้านคุณธรรม (คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ๘ ประการ) - นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์	ร้อยละ ๙๕	- สํารวจ - สังเกต	- แบบสำรวจ - แบบสอบถาม
คุณภาพ - ครูผู้สอนในโรงเรียน ได้ร่วมกันบริหารจัดการใน การพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๙๕	- สํารวจ - สังเกต	- แบบสำรวจ - แบบสอบถาม

๗. การดำเนินงาน/โครงการ

การดำเนินงานของโครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๕ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

๑) กิจกรรมคัดเลือกนักเรียนที่สอบได้ที่ ๑ แต่ละชั้น เป็นเด็กเพชรอนุบาลทำวู้ง เป็นกิจกรรมที่คุณครูประจำชั้นได้ทำการคัดเลือกนักเรียนในประจำชั้นที่มีผลการเรียนในปีการศึกษานั้นๆ เป็นอันดับที่หนึ่ง เพื่อรับรางวัล “เด็กเพชรอนุบาลทำวู้ง” โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โดมโรงเรียนอนุบาลทำวู้ง

๒) กิจกรรมคัดเลือกเด็กดีมีคุณธรรมตามเกณฑ์ที่โรงเรียนตั้งไว้ห้องเรียนละ ๑ คน เป็นเด็กดีศรีอนุบาลทำวู้ง มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมที่คุณครูประจำชั้นได้ทำการคัดเลือกนักเรียนในประจำชั้นที่มีผลการเรียนในปีการศึกษานั้นๆ เป็นอันดับที่หนึ่ง เพื่อรับรางวัล “เด็กดีศรีอนุบาลทำวู้ง”โดยจัดขึ้นเมื่อ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โดมโรงเรียนอนุบาลทำวู้ง

๓) กิจกรรมรักความเป็นไทย ดนตรีไทยสายใยคุณธรรม ฝึกซ้อมช่วงพักกลางวันและชั่วโมง ลดเวลาเรียน เป็นกิจกรรมฝึกซ้อมดนตรีไทย กลองยาว ให้กับนักเรียนกลุ่มที่มีความสนใจในด้านดนตรีไทย และกลองยาว โดยคุณครูชัยยุทธ กิจอรุณ เป็นผู้สอนและควบคุมการฝึก

๔) กิจกรรมเชิญวิทยากรตำรวจมาให้ความรู้ในโรงเรียนในโรงเรียน เป็นกิจกรรมที่เชิญวิทยากรจาก ตำรวจภูธรอำเภอทำวู้งมาให้ความรู้กับนักเรียน สัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมง เพื่อเป็นให้ความรู้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๓๒ คน ได้นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน โดยจัดขึ้นตั้งแต่เดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนอนุบาลทำวู้ง

๕) นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นกิจกรรมที่คุณครูประจำชั้นในแต่ละชั้นได้ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ในรูปแบบแบบประเมินของนักเรียนในแต่ละบุคคลโดยจัดขึ้นตลอดปีการศึกษา ณ โรงเรียนอนุบาลทำวู้ง

๘. ผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ส่งเสริมเด็กด้านคุณธรรม (คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ)	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๐
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๐

๘.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	๙๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	๔.๓๒
	อยู่ในระดับ	มาก

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ	
๙๐-๑๐๐	หมายถึง พพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
๗๐-๘๙	หมายถึง พพอใจอยู่ในระดับมาก
๕๐-๖๙	หมายถึง พพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
๓๐-๔๙	หมายถึง พพอใจอยู่ในระดับน้อย
๐-๒๙	หมายถึง พพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

๙. งบประมาณ

- ๙.๑ ประเภทงบประมาณ (☒) เงินอุดหนุนการศึกษา
(☐) เงินระดมทรัพยากร
(☐) เงินรายได้สถานศึกษา
(☐) เงินอื่นๆ

๙.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๒,๐๐๐	บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	๑,๑๐๐	บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	๙๐๐	บาท

๑๐. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานของโครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑๐.๑ จุดเด่นของโครงการ

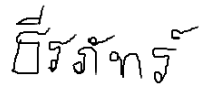
๑. นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมเป็นอย่างดีมีความกระตือรือร้นและสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ให้ความร่วมมือกับวิทยากรเป็นอย่างดี

๑๐.๒ จุดควรพัฒนาของโครงการ

๑. พัฒนาการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ให้ชัดเจน และปฏิบัติได้จริง
๒. กระตุ้นให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงให้ครบ ร้อยละ ๑๐๐

๑๐.๓ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

๑. ควรทำแบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ให้คุณครูผู้สอนในรูปแบบที่ชัดเจน และสามารถประเมินได้จริงครบถ้วน และทันเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....

(นายธีรภัทร์ วัดศรี)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายชัยยุทธ กิจอรุณ)

ผู้รายงาน



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖





แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการ
โรงเรียนอนุบาลท่าวู้ง อำเภوتاวู้ง จังหวัดลพบุรี

คำชี้แจง: ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจ

เกณฑ์การประเมิน ระดับ 5 หมายถึง มากที่สุด ระดับ 4 หมายถึง มาก
ระดับ 3 หมายถึง ปานกลาง ระดับ 2 หมายถึง น้อย ระดับ 1 หมายถึง น้อยที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	การประชาสัมพันธ์					
2	ความเหมาะสมของสถานที่					
3	ความเหมาะสมของระยะเวลา					
4	การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม					
5	ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรม					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....



สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการ

โรงเรียนอนุบาลท่าวุ้ง อำเภอท่าวุ้ง จังหวัดลพบุรี

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D.	เกณฑ์ การ ประเมิน
		5	4	3	2	1					
1	การประชาสัมพันธ์	90	150	11	0	0	251	4.31	86.29	0.55	มาก
2	ความเหมาะสมของสถานที่	77	174	0	0	0	251	4.31	86.14	0.46	มาก
3	ความเหมาะสมของระยะเวลา	89	155	7	0	0	251	4.33	86.53	0.53	มาก
4	การจัดลำดับขั้นตอนของ กิจกรรม	96	145	10	0	0	251	4.34	86.85	0.55	มาก
5	ประโยชน์ที่ท่านได้รับจาก โครงการ/กิจกรรม	78	173	0	0	0	251	4.31	86.22	0.46	มาก
รวม		430	797	28	0	0	251	4.32	86.41	0.51	มาก

- | | | |
|-----------|-------------------|-----------------------|
| 5 หมายถึง | พึงพอใจมากที่สุด | ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00 |
| 4 หมายถึง | พึงพอใจมาก | ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50 |
| 3 หมายถึง | พึงพอใจปานกลาง | ค่าเฉลี่ย 2.51 - 3.50 |
| 2 หมายถึง | พึงพอใจน้อย | ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50 |
| 1 หมายถึง | พึงพอใจน้อยที่สุด | ค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50 |



รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

โรงเรียนอนุบาลท่าเรือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง.....

ที่.....๗๖/๒๕๖๖.....วันที่.....๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ข้าพเจ้า นายวันเฉลิม ฟักนาคิน ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามแผน ปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. เพื่อให้ครูได้จัดทำสื่อ นวัตกรรม และแบบทดสอบแก่นักเรียนอย่างพอเพียง
๓. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำประสบการณ์ต่างๆไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อให้นักเรียนมีความกระตือรือร้น มีความสนใจและเห็นความสำคัญของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๕. เพื่อให้นักเรียนมีผลการทดสอบ O – NET , NT ในทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น
๖. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีระยะเวลาการดำเนิน คือ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

บัดนี้ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวันเฉลิม ฟักนาคิน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....

(นายวิชัย ม่วงจิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระ การเรียนรู้ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัด กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพ การจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผน การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนต่อไป เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

นายวันเฉลิม ฟักนาคิน
(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	
คำนำ	๑
สารบัญ	๒
แบบสรุปรายงานการดำเนินงานโครงการ	๓
ภาคผนวก	๗

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒. สมองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ตามแนวนโยบาย จุดเน้นคุณภาพผู้เรียน จุดเปลี่ยนการการศึกษา ศตวรรษที่ ๒๑ ทุก
ชั่วโมงการเรียนการสอนต้องมีคุณภาพ ครูคุณภาพ ห้องเรียนคุณภาพ นักเรียนคุณภาพ และการศึกษา ๔.๐

กลยุทธ์ที่ ๔ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ สามารถส่งเสริมทักษะในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง
ทักษะการทำงาน และการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๓. สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายวันเฉลิม พิภนาคน

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒) เพื่อให้ครูได้จัดทำสื่อ นวัตกรรม และแบบทดสอบแก่นักเรียนอย่างพอเพียง

๓) เพื่อให้นักเรียนสามารถนำประสบการณ์ต่างๆไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และมี
ประสิทธิภาพ

๔) เพื่อให้นักเรียนมีความกระตือรือร้น มีความสนใจและเห็นความสำคัญของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๕) เพื่อให้นักเรียนมีผลการทดสอบ O – NET , NT ในทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น

๖) เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

(๑) นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน ตระหนักถึงความสำคัญของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

(๒) ครูจัดทำสื่อ แบบทดสอบให้เพียงพอแก่นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน

(๓) นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน สามารถนำประสบการณ์ต่างๆไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่าง เหมาะสม และมี
ประสิทธิภาพ

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

(๑) นักเรียน ร้อยละ ๘๕ มีความกระตือรือร้น มีความสนใจและเห็นความสำคัญของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

(๒) นักเรียนมีผลการทดสอบ O – NET , NT ในทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓

(๓) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น ร้อยละ ๓

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ เติบโตปริมาณ

ครูผู้สอนจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๗.๒ เติบโตคุณภาพ

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น ร้อยละ ๘๕

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ประกอบด้วย กิจกรรม จำนวน ๖ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมดำเนินงาน ดังนี้

๑. กิจกรรมจัดทำและผลิตสื่อ ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ

๑.๑ กิจกรรมจัดทำและผลิตสื่อ ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ คือ ส่งเสริมให้ครูจัดทำและผลิตสื่อการสอน ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ตนเองรับผิดชอบ เพื่อนำมาใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนได้ใช้เป็นสื่อ การเรียนการสอน เพิ่มทักษะ กระตุ้นความสนใจ และให้นักเรียนมีความสุขกับการเรียนในรายวิชานั้นๆ มากยิ่งขึ้นโดย จัดขึ้นตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. จัดกิจกรรมติวเข้มทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในช่วงโม่งลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ คือ กิจกรรมที่คุุณครูประจำชั้นได้สอน เสริมเพิ่มเติมนอกช่วงโม่งเรียน เรียน ย่ำ ซ้ำ ทวนในรายวิชาต่างๆ ที่นักเรียนเรียนไม่ทัน หรือติวข้อสอบเพื่อให้นักเรียน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓. กิจกรรมติวเข้ม O – NET ป.๖ และ NT ป.๓ ในช่วงโม่งลดเวลาเรียน

๓.๑ กิจกรรมติวเข้ม O – NET ป.๖ และ NT ป.๓ ในช่วงโม่งลดเวลาเรียน เป็นกิจกรรมที่ จัดเตรียมเอกสาร ใบความรู้ หรือสื่อการสอนต่างๆ ในการติว ทบทวนความรู้ ให้เทคนิคการทำแบบสอบนักเรียน รวมถึงเตรียมความพร้อมในการ ทำแบบทดสอบ ฝึกฝนการทำแบบทดสอบเสมือนจริง เพื่อให้นักเรียนมีความพร้อมในการสอบวัดความรู้ต่างๆ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการสอบของนักเรียน โดยจัดขึ้นในช่วงเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์

๔. กิจกรรมทบทวนบทเรียนโดยใช้ข้อสอบแต่ละช่วงชั้น

๔.๑ กิจกรรมทบทวนบทเรียนโดยใช้ข้อสอบแต่ละช่วงชั้น คือ มีการจัดทำเอกสารเพื่อใช้ในการ ทดสอบนักเรียน ทั้งการสอบท้ายหน่วยในแต่ละรายวิชา (AT : UT) การสอบระหว่างเรียน การสอบปลายปี และการดำเนินการจัดทำ ใบงานต่างๆ ให้นักเรียน โดยจัดขึ้นตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. เชิญวิทยากรมาให้ความรู้กับนักเรียน คือ ทางโรงเรียนได้ใช้บุคลากรภายนอกมาให้ความรู้แก่นักเรียน แต่ทาง โรงเรียนใช้บุคลากรในโรงเรียนในการติวเพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ทั้ง ๔ รายวิชาได้แก่ วิชาคณิตศาสตร์ วิชาภาษาไทย วิชาวิทยาศาสตร์ และวิชาภาษาอังกฤษ

๖. กิจกรรมปรับปรุงระบบ ICT (ประกอบการเรียนการสอน)

๖.๑ กิจกรรมปรับปรุงระบบ ICT (ประกอบการเรียนการสอน) เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ มีการ ดำเนินการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ ไว้สำหรับการจัดการเรียนการสอน

๙. ผลสำเร็จของโครงการ

๙.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๙๐	๙๐
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	๙๐	๙๐

๙.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๕๔

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ (โดยภาพรวม)

อยู่ในระดับ ดีมาก

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

๑๐.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๔๓,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๒๗,๙๘๘ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ ๑๕,๐๑๒ บาท

๑๑. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ มี

ข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูจัดทำสื่อ แบบทดสอบให้เพียงพอแก่นักเรียน และนักเรียนสามารถนำประสบการณ์ต่างๆ ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

- จากผลการทดสอบต่างๆ ทั้ง RT, NT, O – NET, ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการสอบอ่านของนักเรียนยังต่ำกว่าระดับประเทศ และบางรายวิชายังต่ำกว่าระดับจังหวัด จึงควรดำเนินการพัฒนา ส่งเสริมในด้านการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น มีการประเมินตัวชี้วัดที่คะแนนต่ำ แล้วนำมาพัฒนาการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- สื่อการสอนที่ครูจัดหา หรือจัดทำนั้น อาจจะยังไม่กระตุ้นความสนใจของนักเรียนเท่าที่ควร ครูจึงควรมีการผลิตสื่อที่หลากหลายที่กระตุ้นความสนใจของนักเรียน

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

- ควรมีการจัดกิจกรรมการแข่งขันที่ส่งเสริมนักเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้เข้าร่วมการแข่งขันทั้งในระดับโรงเรียนและหน่วยงานภายนอก
- สื่อที่ครูใช้ในการจัดการเรียนการสอนนั้น ควรเป็นสื่อเทคโนโลยีที่มีความทันสมัย เพื่อกระตุ้นความสนใจของนักเรียนและให้นักเรียนได้เกิดกระบวนการเรียนรู้ด้วยตัวนักเรียนเอง

ลงชื่อ.....

(นายวันเฉลิม ฟักนาคิน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการลำดับที่	๕ / ๒๕๖๖
ชื่อโครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ สนองโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.ปี ๒๕๖๖ ★นโยบายที่ ๓ ด้านคุณภาพ - จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ★นโยบายที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ - ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม กลยุทธ์ สพ.ป.บ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ กลยุทธ์ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ กลยุทธ์ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร เป็นคนดี มีความรู้ มีคุณลักษณะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ ๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน กลยุทธ์ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์โรงเรียน ๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ตามแนวนโยบาย จุดเน้นคุณภาพผู้เรียน จุดเปลี่ยนการการศึกษา ศตวรรษที่ ๒๑ ทุกชั่วโมงการเรียนการสอนต้องมีคุณภาพ ครูคุณภาพ ห้องเรียนคุณภาพ นักเรียนคุณภาพ และการศึกษา ๔.๐ ๑ กลยุทธ์ที่ ๔ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ สามารถส่งเสริมทักษะในการแสวงหา ความรู้ได้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงาน และการทำงานร่วมกับผู้อื่น ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน และ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวันเฉลิม พิภนาคิน และนางสาวธัญญาวรรณ ออมทรัพย์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับต่างๆ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา ซึ่งคุณภาพการศึกษาเป็น เป้าหมายสำคัญของจัดการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการจึงมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ โรงเรียนอนุบาลท่าเวียงสนองนโยบาย

ดังกล่าว โดยการจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ชั้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ปรากฏว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในภาพรวมยังไม่เป็นที่น่าพึงพอใจและ เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้สูงขึ้นร้อยละ ๓ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนยังต่ำกว่าระดับ ๓ (ระดับ ดี) คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๔ เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนสูงขึ้นทางโรงเรียนอนุบาลท่าเวียงได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนานักเรียน เพื่อเป็นการยกระดับการศึกษาของโรงเรียนให้สูงขึ้น

โรงเรียนอนุบาลท่าเวียง จึงได้มีการจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว และเพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ตามที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ในมาตรฐานการเรียนรู้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒.๓ เพื่อให้ครูได้จัดทำสื่อการเรียนรู้ นวัตกรรม แบบทดสอบแก่นักเรียนอย่างพอเพียงและทั่วถึง
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนสามารถนำประสบการณ์ต่างๆ ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- ๒.๕ เพื่อให้นักเรียนมีผลการทดสอบ O – NET , NT ในทุกกลุ่มสาระเพิ่มสูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน ตระหนักถึงความสำคัญของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. ครูจัดทำสื่อการเรียนรู้ แบบทดสอบให้เพียงพอแก่นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน
๓. นักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน สามารถนำประสบการณ์ต่างๆ ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ร้อยละ ๙๕ มีความกระตือรือร้น มีความสนใจและเห็นความสำคัญของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. นักเรียนมีผลการทดสอบ O – NET , NT ให้สูงขึ้น ร้อยละ ๓
๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น ร้อยละ ๓

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ		ต.ค. ๒๕๖๕	นายวันเฉลิม,น.ส.ธัญญาวรรณ
๒	ประชุมชี้แจง		ต.ค. ๒๕๖๕	ผอ.ร.ร. และคณะครู
๓	การดำเนินงาน ๑. จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการ สอดแทรกความรู้กับสาระอื่นๆ ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ๒. จัดกิจกรรมติวเข้มทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ในช่วงโมดลดเวลาเรียนฯ	คุณครูทุกท่าน และนักเรียนทุก คน คุณครูทุกท่าน คุณครูทุกท่าน	ตลอด ปีงบประมาณ	ครูทุกท่าน ครูทุกท่าน ครูทุกท่าน ครูทุกท่าน

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	๓. จัดทำและผลิตสื่อ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๔. จัดกิจกรรมติวเข้ม NT ป.๓ ในช่วงโมฆะเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ๕. ทบทวน ทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียนโดยใช้ข้อสอบแต่ละช่วงชั้น ๖. จัดทดสอบและประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๗. จัดกิจกรรมติวเข้ม O-NET ชั้น ป.๖	นักเรียน ป.๓ นักเรียนทุกคน คุณครูทุกท่าน นักเรียน ป.๖		ครูผู้สอน ป.๓ ครูทุกท่าน ครูทุกท่าน และครูผู้สอน
๔	สรุปผลการดำเนินงาน		ก.ย. ๒๕๖๖	นายวันเฉลิม และน.ส.ธัญญาวรรณ

๕.งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการกิจกรรมดำเนินการที่ต้องใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบ	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ไตร มาส ที่ใช้	อื่นๆ
๑	จัดทำและผลิตสื่อ ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้	๕๓,๙๗๖* (๓๐,๐๐๐+๒๓,๙๗๖)	-	-	-	๕๓,๙๗๖	-	-
๒	จัดกิจกรรมติวเข้ม NT ป.๓ ในช่วงโมฆะเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๓,๕๐๐	-	-	-	๓,๕๐๐	-	-
๓	ทบทวน ทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียนโดยใช้ข้อสอบแต่ละช่วงชั้น	๖,๐๐๐	-	-	-	๖,๐๐๐	-	-
๔	จัดกิจกรรมติวเข้ม O-NET ชั้น ป.๖	๓,๕๐๐	-	-	-	๓,๕๐๐	-	-
๕	กิจกรรมปรับปรุงระบบ ICT (ประกอบการเรียนการสอน)	๒๓,๙๗๖**	-	-	-	๒๓,๙๗๖	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๙๐,๙๕๒	-	-	-	๙๐,๙๕๒	-	-

* ใช้เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ การแพร่

ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จำนวน ๒๓,๙๗๖ บาท

**ใช้เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT)

จำนวน ๒๓,๙๗๖ บาท

๖. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ปริมาณ - นักเรียนทุกคน - ครูผู้สอนจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ร้อยละ ๙๕	- ทดสอบ	- ข้อสอบ
คุณภาพ - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	ร้อยละ ๙๕	- ทดสอบ	- ข้อสอบ

ประมวลภาพ
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้









โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้
กิจกรรมติว O – NET ป.๖ และ NT ป.๓ ในช่วงโมดเวลาเรียน







โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้
กิจกรรมทบทวนบทเรียนโดยใช้ข้อสอบแต่ละช่วงชั้น









แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

คำชี้แจง โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อมูลให้สมบูรณ์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ

☐

ชาย

☐

หญิง

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ระดับ ๕
= มากที่สุด ๕ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ระยะเวลาในการดำเนินการจัดกิจกรรม					
๒. นักเรียนได้รับประโยชน์จากการจัดกิจกรรม					
๓. นักเรียนได้รับความรู้จากการจัดกิจกรรม					
๔. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการทำข้อสอบได้					
๕. ครูมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียน					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

»» ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการกรอกแบบสอบถาม ««

สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

สรุปความพึงพอใจต่อโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้
ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

แบบประเมินความพึงพอใจโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2566										
รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ค่า N	ค่า S.D.	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ระดับความคิดเห็น
	5	4	3	2	1					
1. ระยะเวลาในการดำเนินการจัดกิจกรรม	41	6	10	0	0	57	0.77	4.54	90.88	มากที่สุด
2. นักเรียนได้รับประโยชน์จากการจัดกิจกรรม	43	9	5	0	0	57	0.63	4.67	93.33	มากที่สุด
3. นักเรียนได้รับความรู้จากการจัดกิจกรรม	45	5	7	0	0	57	0.68	4.67	93.33	มากที่สุด
4. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการทำข้อสอบได้	48	6	3	0	0	57	0.52	4.79	95.79	มากที่สุด
5. ครูมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียน	45	8	4	0	0	57	0.59	4.72	94.39	มากที่สุด
รวม	222	34	29	0	0	285	0.65	4.68	93.54	มากที่สุด

หมายเหตุ กำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาระดับความพึงพอใจได้ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๔.๒๑-๕.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๓.๔๑-๔.๒๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๒.๖๑-๓.๔๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๘๑-๒.๖๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๐๐-๑.๘๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด



รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการประกันคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนอนุบาลท่าจู้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง.....
 ที่.....วันที่.....๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖.....
 เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานโครงการประกันคุณภาพการศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปี.....
งบประมาณ ๒๕๖๖.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ข้าพเจ้า นางสาวสังวาลย์ เหมือนเมือง ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง ได้รับมอบหมายให้เป็น
 ผู้รับผิดชอบโครงการประกันคุณภาพการศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ข้าพเจ้า
 ขอสรุปรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/งานดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ ☒ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง

ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
 () เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

การใช้งบประมาณ

- | | |
|-----------------------------|-----------|
| ๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | ๒.๐๐๐ บาท |
| ๒. งบประมาณที่ใช้ไป | ๒,๐๐๐ บาท |
| ๓. งบประมาณคงเหลือ | ๐ บาท |

ปัญหาในการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน ครั้งต่อไป

บัดนี้ โครงการประกันคุณภาพการศึกษา ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผล
 การดำเนินงานโครงการประกันคุณภาพการศึกษา ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวสังวาลย์ เหมือนเมือง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....-ทราบ.....

(นายวิชัย ม่วงจิ้น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการประกันคุณภาพการศึกษา จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนต่อไป เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑
คำนำ	๒
สารบัญ	๓
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๔
ภาคผนวก	๘

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ประกันคุณภาพการศึกษา

๒. สมองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ตามแนวนโยบาย จุดเน้นคุณภาพผู้เรียน จุดเปลี่ยนการการศึกษา ศตวรรษที่ ๒๑ ทุกชั่วโมงการเรียนการสอนต้องมีคุณภาพ ครูคุณภาพ ห้องเรียนคุณภาพ นักเรียนคุณภาพ และ การศึกษา ๔.๐

กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างเสริมคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับผู้เรียน

๓. สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ

นางสาวสังวาลย์ เหมือนเมือง และนางจันทร์สม มนัสตรง

กลุ่มงาน

บริหารงานวิชาการ

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพ ผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ

๒) เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

๓) เพื่อให้พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความ มั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

(๑) สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน อย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม

(๒) ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๑๐๐ ให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

(๓) พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ ๑๐๐ มีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

(๑) สถานศึกษามีการจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพ ผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติใน

(๒) ผู้เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เป็นอย่างดี

(๓) พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจ ต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

- (๑) เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
- (๒) เพื่อให้โรงเรียนพัฒนาการจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน สมศ.
- (๓) เพื่อส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้โดยยึดนักเรียนเป็นสำคัญ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

- (๑) โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๑๐๐/๑ ครั้ง
- (๒) โรงเรียนนำผลการประเมินมารายงานได้ ร้อยละ ๑๐๐

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการประกันคุณภาพการศึกษา

๑.๑ โครงการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นโครงการพัฒนาระบบการดำเนินงานของสถานศึกษาให้มีสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยจัดขึ้นเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖

๑.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการประกันคุณภาพการศึกษา ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ คือ ภายหลังจากที่ทางโรงเรียนดำเนินการทำรูปเล่มรายงานการประกันคุณภาพภายใน (SAR) เรียบร้อยแล้ว โรงเรียนจะต้องดำเนินการนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อพิจารณาเห็นชอบ และรายงานไปยังเขตพื้นที่การศึกษา และเผยแพร่ต่อสาธารณชนให้รับทราบ

๙. ผลสำเร็จของโครงการ

๙.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๑๐๐/๑ ครั้ง	๙๕	๙๘.๐๐
๒. โรงเรียนนำผลการประเมินมารายงานได้ ร้อยละ ๑๐๐	๙๕	๑๐๐.๐๐

๙.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

๑๐.๒ การใช้งบประมาณ

- ๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒,๐๐๐ บาท
- ๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๒,๐๐๐ บาท
- ๓. งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

๑๑. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการประกันคุณภาพการศึกษา มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการทำโครงการ เพื่อให้รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ส่งได้ทันตามวันเวลาที่ทางเขตพื้นที่ได้กำหนด

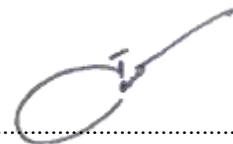
๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

-

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

-

ลงชื่อ.....



(นางสาวสังวาลย์ เหมือนเมือง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภาคผนวก

โครงการลำดับที่	๖ / ๒๕๖๖
ชื่อโครงการ	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.ปี ๒๕๖๖ ☆ นโยบายที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ - เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศติดตามและประเมินผลการศึกษาขึ้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal) กลยุทธ์ สพ.ลป.๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ นักเรียนเป็นคนดี กลยุทธ์ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมอย่างเข้มแข็ง และมีประสิทธิภาพ ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ มินิสัยใฝ่เรียนรู้ กลยุทธ์ ๑ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค กลยุทธ์ ๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ เชิดชูศาสนา สตรีพระราชา กลยุทธ์ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามศาสตร์พระราชา ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน กลยุทธ์ ๑ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีการจัดการศึกษา กลยุทธ์ ๒ พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล กลยุทธ์โรงเรียน ๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ตามแผนนโยบาย จุดเน้นคุณภาพผู้เรียน จุดเปลี่ยนการการศึกษาศตวรรษที่ ๒๑ ทุกชั่วโมงการเรียนการสอนต้องมีคุณภาพ ครูคุณภาพ ห้องเรียนคุณภาพ นักเรียนคุณภาพ และ การศึกษา ๔.๐ ๑ กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างเสริมคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับผู้เรียน ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ และ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสังวาลย์ เหมือนเมือง และนางจันทร์สม มั่นตรง
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๘ บัญญัติไว้ว่า “ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก” การประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพราะเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจให้ทั้งผู้บริหาร ครูและบุคลากรของสถานศึกษา ตลอดจนผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมเชื่อมั่นได้ว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้สำเร็จ

การศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดและสังคมต้องการ ฉะนั้นทางสถานศึกษาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

๒.๓ เพื่อให้พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

(๑) สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม

(๒) ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๑๐๐ ให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

(๓) พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๑๐๐ มีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

(๑) สถานศึกษามีการจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติใน

(๒) ผู้เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

(๓) พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ		ต.ค. ๒๕๖๕	น.ส.สังวาลย์ และนาง จันทร์สม
๒	ประชุมชี้แจง		ต.ค. ๒๕๖๕	ผอ.ร.ร. และคณะครู
๓	การดำเนินงาน ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการและมอบหมาย การดำเนินกิจกรรม ๒. ให้ความรู้มอบนโยบายกำหนด แนวทางปฏิบัติ ๓. จัดทำมาตรฐาน และค่าเป้าหมาย ของโรงเรียน	คุณครูทุกท่าน	พ.ย.๖๕ - ธ.ค.๖๕ พ.ย.๖๕ - ธ.ค.๖๕ ต.ค.๖๕ - พ.ค.๖๖	น.ส.สังวาลย์ และนางจันทร์สม คณะครูทุกท่าน คณะครูทุกท่าน

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	๔. จัดทำเอกสาร/จัดทำแผนการติดตาม ตรวจสอบผลการพัฒนาจัดทำกรอบ การประเมินภายใน ๕. ทำการประเมินตามกรอบมาตรฐาน		ต.ค.๖๕ - พ.ค.๖๖ ต.ค.๖๕ - พ.ค.๖๖	น.ส.สังวาลย์ และนางจันทร์สม คณะครูทุกท่าน
๔	สรุปผลการดำเนินงาน		มี.ค. ๒๕๖๖	น.ส.สังวาลย์ และนาง จันทร์สม
๕	จัดเก็บข้อมูลย้อนหลัง เตรียมรับการ ประเมินจากสมศ. ตามรอบที่กำหนด		ตลอด ปีงบประมาณ	ครูทุกท่าน

๕. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการ ที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะเวลา การใช้งบประมาณ				
		เงินงบฯ	นอกงบ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	ไตรมาส ที่ใช้
๑	เพิ่ม A๔	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-
๒	กระดาษ A๔	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๐๐๐						

๖. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
๑. ปริมาณ ๑.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ๑.๒ เพื่อให้โรงเรียนพัฒนาการจัดการศึกษา ให้มี คุณภาพตามมาตรฐาน สมศ. ๑.๓ เพื่อส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้โดยยึดนักเรียนเป็นสำคัญ	๒๕๑ คน	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - การสังเกต	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต
๒. คุณภาพ ๒.๑ โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๑๐๐/๑ ครั้ง ๒.๒ โรงเรียนนำผลการประเมินมารายงานได้ ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๕	- การสังเกต - การประเมิน - การรายงาน SAR - สรุปและรายงาน	- แบบสังเกต - แบบประเมิน - แบบรายงาน SAR



ประกาศโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง
เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบายการปฏิรูป การศึกษาในทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทยใน อนาคต ประกอบกับมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกของทุกระดับก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกัน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๙ (๓) ได้กำหนดการจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษาให้ยึดหลักที่สำคัญข้อหนึ่ง คือ มีการกำหนด มาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภท และมาตรา ๔๘ ให้หน่วยงาน ต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงาน ต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง จึงได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทั้งบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนในชุมชน ให้เหมาะสมกับบริบทและสอดคล้องกัน นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษารองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง จึงประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา๒๕๖๑ เป็นต้นไป ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวิชัย ม่วงจีน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
แนบท้ายประกาศโรงเรียนอนุบาลท่าเวียง
เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ฉบับลงวันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย

มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัย ของตนเองได้

๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้

๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน มีวินัย และเป็นสมาชิกที่ดี

ของสังคม

๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และ แสวงหาความรู้ได้

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของ ท้องถิ่น

๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน

๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์

๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ

๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์

๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

๓.๑. จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็ม ศักยภาพ

๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กทุกคนได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและลงมือปฏิบัติ อย่างมีความสุข

๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับ วัยของเด็ก

๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการ เด็กไปปรับปรุงการจัด

ประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน

ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

- ๔) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ

ทุกกลุ่มเป้าหมาย

- ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตได้
- ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้



ประกาศ โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง
เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....

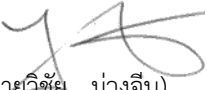
โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบายการปฏิรูป การศึกษาใน ทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทยในอนาคต ประกอบกับมี นโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกของทุก ระดับก่อนจะมีการประเมินคุณภาพ ในรอบต่อไป และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เรื่อง ให้ใช้มาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกัน

โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน จาก การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง ทั้งบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนในชุมชนให้เหมาะสมและสอดคล้องกัน เพื่อ นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน การประเมินคุณภาพภายใน และรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง จึงได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการมีส่วนร่วม ของผู้เกี่ยวข้องทั้งบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนในชุมชน ให้เหมาะสมกับบริบทและสอดคล้องกัน นำไปสู่การ พัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษารองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

เพื่อให้การควบคุม ตรวจสอบ กำกับ และติดตามคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษามีคุณภาพ และได้มาตรฐาน โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง จึงกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายวิชัย ม่วงจิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกัน
คุณภาพภายในของสถานศึกษา
แนบท้ายประกาศโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง
เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....

ระดับที่ ๑ กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ ในระดับมาตรฐานการศึกษา

กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับปฐมวัย

มาตรฐานการศึกษา	ค่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดีเลิศ

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็นการพิจารณา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ค่าเป้าหมาย)
	ปีการศึกษา ๒๕๖๖
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	ดีเลิศ
๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	ดีเลิศ
๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้	ดีเลิศ
๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	ดีเลิศ
๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้	ดี
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	ดีเลิศ
๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	ดี
๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	ดีเลิศ
๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ	ดีเลิศ
๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์สำหรับครู	ดีเลิศ
๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	ดี
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	ดีเลิศ
๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	ดีเลิศ
๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	ดีเลิศ
๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	ดีเลิศ

กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา	ค่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็นการพิจารณา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ค่าเป้าหมาย)
	ปีการศึกษา ๒๕๖๖
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ดีเลิศ
๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	ดีเลิศ
๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	ดี
๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดี
๑.๑.๔ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดีเลิศ
๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดีเลิศ
๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ดีเลิศ
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ดีเลิศ
๑.๒.๑ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีเลิศ
๑.๒.๒ มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ดีเลิศ
๑.๒.๓ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ดีเลิศ
๑.๒.๔ มีสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ดีเลิศ
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีเลิศ
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต	ดีเลิศ
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดีเลิศ
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ดีเลิศ
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดีเลิศ
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้	ดี



รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการห้องสมุดมีชีวิต

โรงเรียนอนุบาลท่าเรือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง.....

ที่.....๗๕/๒๕๖๖.....วันที่.....๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานโครงการห้องสมุดมีชีวิต ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ข้าพเจ้านายวันเฉลิม ฟักนาคิน ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการห้องสมุดมีชีวิต ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

- ๑) เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากขึ้น
- ๒) เพื่อให้ครูนักเรียนมีแหล่งการเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้
- ๓) เพื่อกระตุ้นและชี้นำนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน
- ๔) เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้นักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาความสนใจ และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้ โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

บัดนี้ โครงการห้องสมุดมีชีวิต ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการห้องสมุดมีชีวิตตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายวันเฉลิม ฟักนาคิน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....

(นายวิชัย ม่วงจิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

คำนำ

รายงานการดำเนินโครงการห้องสมุดมีชีวิต จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนอนุบาลท่าแร่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลท่าแร่ สามารถพัฒนา นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีมาตรฐานทางการศึกษา รวมทั้งเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

นายวันเฉลิม พิภนาคิน
(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	
คำนำ	๑
สารบัญ	๒
แบบสรุปรายงานการดำเนินงานโครงการ	๓
ภาคผนวก	๗

**แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖**

โครงการลำดับที่	๗ / ๒๕๖๖
ชื่อโครงการ	ห้องสมุดมีชีวิต
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
นโยบาย สพฐ. ปี ๒๕๖๖ ☆ นโยบายที่ ๑ ด้านความปลอดภัย - สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal) ☆ นโยบายที่ ๓ ด้านคุณภาพ - พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูงมีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเอง และร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรมและอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืนรวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข กลยุทธ์ สพป.ลบ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ กลยุทธ์ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ กลยุทธ์ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา กลยุทธ์โรงเรียน ๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ตามแนวนโยบาย จุดเน้นคุณภาพผู้เรียน จุดเปลี่ยนการการศึกษา ศตวรรษที่ ๒๑ ทุกชั่วโมงการเรียนการสอนต้องมีคุณภาพ ครูคุณภาพ ห้องเรียนคุณภาพ นักเรียนคุณภาพ และการศึกษา ๔.๐ ๑ กลยุทธ์ที่ ๔ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ สามารถส่งเสริมทักษะในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงาน และการทำงานร่วมกับผู้อื่น ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑ คุณภาพผู้เรียน และ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวันเฉลิม พิภนาคิน และนางสาวกมลวรรณ ศรีสุนทร
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียน เป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการ จัดการเรียนรู้ของ ครูผู้สอนและการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆของนักเรียน เพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง ได้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ที่เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาไปสู่ความเป็นสากล และมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนสามารถ เรียนรู้ได้ทุกเวลา แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองเช่น การทำงาน โครงการ รายงาน ชิ้นงาน การ ปฏิบัติจริง โดยสถานศึกษาควรมีการพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดให้สะดวกต่อการ ใช้ เช่น การพัฒนาห้องสมุด จัด บรรยายภาคีให้น่าสนใจ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน และกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด

ดังนั้นโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง จึงได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุด ตามมาตรฐาน ห้องสมุด ๓ ดี คือ ๑. หนังสือดี ๒. บรรยายภาคีดี ๓. บรรณารักษ์ดีเพื่อเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน เป็นการ พัฒนา ปรับปรุง แหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและการเรียนรู้ของนักเรียนในทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้ที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ ซึ่งห้องสมุดมีชีวิตเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด จัดบรรยายภาคีและดำเนินกิจกรรมต่างๆที่อำนวยความสะดวก ต่อการใช้บริการของนักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียน และเพื่อให้ครูและนักเรียน มีแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองมีความสุขและเกิดนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพในด้านการอ่านเพิ่มมากขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้ครูและนักเรียนมีแหล่งการเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้ได้ด้วยตนเองทุกที่ทุกเวลา
- ๒.๓ เพื่อกระตุ้นและชี้นำนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่านเพิ่มมากขึ้น
- ๒.๔ เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้แก่ นักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาความสนใจ และสามารถ ปรับตัวเข้ากับสังคมได้และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนและบุคลากร จำนวน ๒๕๑ คน โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง เข้าใช้บริการห้องสมุด
๒. ครูผู้สอนทุกคนพัฒนานักเรียน จำนวน ๒๕๑ คน บูรณาการเรียนการสอนด้วยการอ่าน การศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเองและการใช้เทคโนโลยีได้ทันกับเหตุการณ์ในปัจจุบันอย่างทันทางที่

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนทุกระดับชั้นสามารถอ่านออก และมีนิสัยรักการอ่าน ร้อยละ ๙๕
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น ร้อยละ ๙๕
๓. ครูและนักเรียนเห็นความสำคัญของการหาข้อมูลและการใช้บริการของห้องสมุดและมีวิธีที่ หลากหลาย และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ร้อยละ ๙๕

๔.กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน
กิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ		ต.ค.๒๕๖๕	นายวันเฉลิม, น.ส.กมลวรรณ
๒	ประชุมชี้แจง		ต.ค.๒๕๖๕	ผอ.รร. และคณะครู
๓	การดำเนินงาน ๓.๑ กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน ทุกระดับชั้นในชั่วโมงลดเวลาเรียนฯ ๓.๒ กิจกรรมบรรณารักษ์รุ่นเยาว์ ๓.๓ กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ๓.๔ ปรับปรุง ซ่อมแซมห้องสมุด	นักเรียน โรงเรียน อนุบาล ท่าม่วง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นายวันเฉลิม คณะครูทุกท่าน นายวันเฉลิม, น.ส.กมลวรรณ นายวันเฉลิม, น.ส.กมลวรรณ
๔	สรุปผลการดำเนินงาน		ก.ย. ๒๕๖๖	นายวันเฉลิม.น.ส.กมลวรรณ
๕	รองรับการประเมินห้องสมุดมีชีวิต		ตลอดปีงบประมาณ	นายวันเฉลิม.น.ส.กมลวรรณ

๕.งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการกิจกรรมดำเนินการที่ต้อง ใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ			
		เงินงบประมาณ	นอก งบ	ค่า ตอบ แทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ
๑	กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน ทุกระดับชั้น ชั่วโมงลดเวลาเรียนฯ	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-
๒	กิจกรรมบรรณารักษ์รุ่นเยาว์	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-
๓	กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๐๐๐	-
๔	ปรับปรุง ซ่อมแซมห้องสมุด	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐	-	-	-	๑๐,๐๐๐	-

๖.การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ปริมาณ - ส่งเสริมนักเรียนด้านการอ่าน - นักเรียนสามารถแสวงหาความรู้ นำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองและใช้ในชีวิตประจำวันได้ - นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข - ครูผู้สอนพัฒนาทักษะด้านการอ่าน - ครูส่งเสริมด้านอาชีพ	ร้อยละ ๙๕	สำรวจ สังเกต	แบบสำรวจ แบบสอบถาม
คุณภาพ -นักเรียนอ่านออก อ่านคล่อง และมีนิสัยรักการอ่าน	ร้อยละ ๙๕	สำรวจ สังเกต	แบบสำรวจ แบบสอบถาม

๕.งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการกิจกรรมดำเนินการที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ			
		เงินงบประมาณ	นอกงบ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ
๑	กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-
๒	ทุกระดับชั้น ชั่วโมงลดเวลาเรียน						
	กิจกรรมบรรณารักษ์รุ่นเยาว์	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-
๓	กิจกรรมค้นหาคนเก่ง	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-
๔	ปรับปรุง ซ่อมแซม	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐	-	-	-	๑๐,๐๐๐	-

๖.การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ปริมาณ - ส่งเสริมนักเรียนด้านการอ่าน - นักเรียนสามารถแสวงหาความรู้ นำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองและใช้ในชีวิตประจำวันได้ - นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข - ครูผู้สอนพัฒนาทักษะด้านการอ่าน - ครูส่งเสริมด้านอาชีพ	ร้อยละ ๙๐	สำรวจ สังเกต	แบบสำรวจ แบบสอบถาม
คุณภาพ -นักเรียนอ่านออก อ่านคล่อง และมีนิสัยรักการอ่าน	ร้อยละ ๙๐	สำรวจ สังเกต	แบบสำรวจ แบบสอบถาม

๗. การดำเนินงาน/โครงการ

การดำเนินงานของโครงการห้องสมุดมีชีวิต ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๔ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

๑) กิจกรรมกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่านทุกระดับชั้น ชั่วโมงลดเวลาเรียน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการอ่านของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง โดยมีตะกร้ารักการอ่านบริการให้แต่ละห้องเรียน เพื่อให้นักเรียนนำไปอ่านที่ห้องเรียนในชั่วโมงลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ทุกๆ วันศุกร์

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒๕๑ คน

๒) กิจกรรมบรรณารักษ์รุ่นเยาว์ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมที่ปลูกฝังความรับผิดชอบให้แก่เด็กนักเรียนที่มีจิตอาสา ในการดูแล รักษาห้องสมุด โดยให้นักเรียนแบ่งกันทำหน้าที่ดูแลห้องสมุด เช่น ทำความสะอาด จัดเรียงหนังสือ ดูแลการเข้าใช้ห้องสมุด เป็นต้น

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕ คน

๓) กิจกรรมค้นหาคนเก่ง เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมนักเรียนได้แข่งขันเพื่อชิงรางวัล เช่น กิจกรรมยอดนักอ่านของแต่ละระดับชั้น

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒๕๑ คน

๔) กิจกรรมปรับปรุง ช่อมแซม เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมปรับปรุง ช่อมแซมเพื่อพัฒนาห้องสมุดให้ใหม่ และเป็นแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่พร้อมใ้ใช้อยู่เสมอ เช่น พัฒนาระบบ IT (คอมพิวเตอร์) ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหนังสือเก่า และหนังสือใหม่ ปรับปรุงบรรยากาศในห้องสมุด เป็นต้น

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒๕๑ คน

๘. ผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้การสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากขึ้น	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐
๒. เพื่อให้ครูนักเรียนมีแหล่งการเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐
๓. เพื่อกระตุ้นและชี้นำนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐
๔. เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้นักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาความสนใจ และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. นักเรียนทุกระดับอ่านออก อ่านคล่อง และมีนิสัยรักการอ่าน	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐
๓. ครูและนักเรียนเห็นความสำคัญของการหาข้อมูลและการใช้บริการของห้องสมุดและมีวิธีที่หลากหลาย และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐

๘.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ ๙๐

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม

มีค่าเฉลี่ย ๔.๗๖

อยู่ในระดับมากที่สุด

หมายเหตุ กำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาระดับความพึงพอใจได้ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๔.๒๑-๕.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๓.๔๑-๔.๒๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมาก

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๒.๖๑-๓.๔๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๘๑-๒.๖๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๐๐-๑.๘๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด

๙. งบประมาณ

- ๙.๑ ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร
() เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินอื่นๆ

๙.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๑๐,๐๐๐	บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	๙,๗๖๔	บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	๒๓๖	บาท

๑๐. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานของโครงการห้องสมุดมีชีวิต มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑๐.๑ จุดเด่นของโครงการ

๑. นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมเป็นอย่างดีมีความกระตือรือร้นและสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมของห้องสมุด

๒. บรรยาศในห้องสมุดเอื้อต่อการเรียนรู้ และนำค้นหาความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ

๑๐.๒ จุดควรพัฒนาของโครงการ

๑. พัฒนาห้องสมุด ที่ให้บริการสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อให้นักเรียน เรียนรู้ด้วยตนเอง และหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมให้มากขึ้น

๒. กระตุ้นให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมของห้องสมุดโรงเรียนอนุบาลท่าเวียงให้มากยิ่งขึ้น

๑๐.๓ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

๑. ควรจัดห้องสมุด ๓ D

๒. จัดหาหนังสือใหม่ๆ และทันสมัยอยู่เสมอ

ลงชื่อ.....



(นายวันเฉลิม พิภนาคิน)

ผู้รายงาน



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการห้องสมุดมีชีวิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖









ภาพกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุดโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง











รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนอนุบาลท่าเรือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี

ที่/๒๕๖๖

วันที่ ๒๐...ตุลาคม...๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ข้าพเจ้า นายชัยยุทธ กิจอรุณ ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ข้าพเจ้าขอสรุปรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/งานดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ ☒ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง

ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒๘,๒๑๖ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๘,๙๐๒ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ ๑๙,๓๑๔ บาท

ปัญหาในการดำเนินงาน

ในการดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในปี ๒๕๖๖ นั้น ส่วนใหญ่จะเป็นการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาทางออนไลน์ ซึ่งจะไม่ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน ครั้งต่อไป

ควรจัดการศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อจะได้พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

บัดนี้ โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการเอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายชัยยุทธ กิจอรุณ)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....



(นายวิชัย ม่วงจิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าวัง

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำขึ้นเพื่อมุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มุ่งหวังให้ครูสามารถพัฒนาตนเองได้ตรงตามศักยภาพ สามารถนำความรู้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ได้จริงในการประกอบอาชีพครู อีกทั้งเป็นการพัฒนาครูเพื่อเชื่อมโยงกับวิทยฐานะประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรองรับการประเมินภายนอก และนำมาใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติฝ่ายบริหารงานบุคคล ตระหนักและให้ความสำคัญ จึงได้มีการประเมินผลโครงการดังกล่าวขึ้น ทั้งนี้เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานให้เหมาะสมและดียิ่งขึ้นในปีการศึกษาต่อไป

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑
คำนำ	๓
สารบัญ	๔
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๕
ภาคผนวก	๙

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๕ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ จัดทำหลักสูตรที่เหมาะสมกับนักเรียนและชุมชน ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้เกิดคุณภาพและคุณธรรมส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

๓. สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายที่ ๕ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ

นายชัยยุทธ กิจอรุณ

กลุ่มงาน

บริหารงานบุคคล

๕. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากร และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- ๒) เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองโดยอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา
- ๓) เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองและศึกษาดูงาน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- ๒) ร้อยละของครูมีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองและศึกษาดูตามความสามารถของตนเองตามแนวทางการปฏิบัติและพัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาของโรงเรียน ร้อยละ ๘๕
- ๒) ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ร้อยละ ๘๕

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองและ ศึกษาดูงาน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- ๒) ครูมีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองและศึกษาตามความสามารถของ ตนเองตามแนวทางการปฏิบัติและพัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๒) ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	ข้อมูล ปีฐาน	เป้าหมาย กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
๑	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน		-	ต.ค. ๒๕๖๔	ผู้บริหาร
๒	ดำเนินตามกิจกรรม จัดครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการอบรมส่งเสริม ความก้าวหน้า (เช่น การอบรม TEPE Online) - ขวัญกำลังใจ - พิจารณาเงินเดือน - การศึกษาดูงาน - ติดตามการขาด ลา มาสาย ของ บุคลากร		ร้อยละ ๑๐๐	ตลอดปีงบประมาณ	ผอ.วิชัย,นายชัยยุทธ และ นางสาว กมลวรรณ
๓	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ และรายงานผู้บริหารสถานศึกษา			มี.ค. ๒๕๖๖	นายชัยยุทธ และ นางสาวกมลวรรณ
๔	เข้าร่วมโครงการครูดีไม่มีอบายมุข			ตลอดปีงบประมาณ	นายชัยยุทธ และ นางสาวกมลวรรณ

๙. ผลสำเร็จของโครงการ

๙.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองและศึกษาตามความสามารถของ ตนเองตามแนวทางการปฏิบัติและพัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาของโรงเรียน	๘๕	๙๐.๐๐
๒ ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	๘๕	๑๐๐.๐๐

๙.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๐. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

- | | |
|-----------------------------|------------|
| ๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | ๒๘,๒๑๖ บาท |
| ๒. งบประมาณที่ใช้ไป | ๘,๙๐๒ บาท |
| ๓. งบประมาณคงเหลือ | ๑๙,๓๑๔ บาท |

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน
ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

- ๑) บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- ๒) บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาและศึกษาดูงานจากภายนอกสถานศึกษาสามารถนำมาขยายผลให้กับผู้อื่น

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

- ควรส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เข้ารับการอบรมในงานที่ตนเองรับผิดชอบ เพื่อจะได้มีความรู้ ความเข้าใจและพัฒนาในงานของตนเอง

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

- ควรมีการศึกษาดูงานในและนอกสถานที่ในทุกปีการศึกษา เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ



(นายชัยยุทธ กิจจรุณ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สรุปความพึงพอใจในโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ระดับ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. การสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม / ฝึกอบรม / ศึกษาต่อเพื่อเพิ่มเติมและพัฒนาความรู้	๒๗.๓	๗๒.๗	๐.๐	๐.๐	๐.๐
๒. การสนับสนุนให้บุคลากรนำความรู้ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพงานที่รับผิดชอบ	๑๘.๒	๖๓.๖	๑๘.๒	๐.๐	๐.๐
๓. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ การพิจารณาความดีความชอบ	๓๖.๔	๖๓.๖	๐.๐	๐.๐	๐.๐
๔. การดำเนินกิจกรรม/โครงการสร้างความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร	๓๖.๔	๖๓.๖	๐.๐	๐.๐	๐.๐
๕. การดำเนินกิจกรรม/โครงการที่เปิดโอกาสให้บุคลากร หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ร่วมแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงพัฒนาองค์กร	๒๗.๓	๕๔.๕	๑๘.๒	๐.๐	๐.๐
๖. การมอบหมายงานที่ตรงกับความรู้ ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน	๑๘.๒	๕๔.๕	๒๗.๓	๐.๐	๐.๐
๗. การสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามสายงาน	๑๘.๒	๔๕.๕	๓๖.๔	๐.๐	๐.๐

ภาคผนวก

โครงการลำดับที่	๘ / ๒๕๖๖
ชื่อโครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.ปี ๒๕๖๖ ★นโยบายที่ ๑ ด้านความปลอดภัย - พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ ★นโยบายที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ - เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาลจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน กลยุทธ์ สพป.ลบ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ เชิดชูศาสตร์พระราชา กลยุทธ์ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามศาสตร์พระราชา กลยุทธ์โรงเรียน ๑ กลยุทธ์ที่ ๕ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ จัดทำหลักสูตรที่เหมาะสมกับนักเรียนและชุมชน ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้เกิดคุณภาพและคุณธรรม ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชัยยุทธ กิจอรุณ และนางสาวกมลวรรณ ศรีสุนทร
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามหมวด ๗ ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มุ่งหวังให้ครูสามารถพัฒนาตนเองได้ตรงตามศักยภาพ สามารถนำความรู้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ได้จริงในการประกอบอาชีพครู อีกทั้งเป็นการพัฒนาครูเพื่อเชื่อมโยงกับวิทยฐานะประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรองรับการประเมินภายนอก และนำมาใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

ฝ่ายบริหารงานบุคคล ตระหนักและให้ความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากร และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองโดยอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา
- ๒.๓ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- (๑) ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองและศึกษาดูงาน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- (๒) ร้อยละของครูมีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- (๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองและศึกษาดูตามความสามารถของตนเองตามแนวทางการปฏิบัติและพัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาของโรงเรียน ร้อยละ ๙๕
- (๒) ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ร้อยละ ๙๕

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	เป้าหมายกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน		ต.ค. ๒๕๖๕	ผู้บริหาร
๒	กิจกรรมดำเนินการ - จัดครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมส่งเสริมความก้าวหน้า (เช่น การอบรม TEPE Online) - ขวัญกำลังใจ - พิจารณาเงินเดือน - การศึกษาดูงาน - ติดตามการขาด ลา มาสาย ของบุคลากร	ครูทุกท่าน ร้อยละ ๑๐๐	ตลอดปีงบประมาณ	ผอ.วิชัย,นายชัยยุทธ และนางสาวกมลวรรณ
๓	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผู้บริหารสถานศึกษา		ก.ย. ๒๕๖๖	นายชัยยุทธ และน.ส.กมลวรรณ
๔	เข้าร่วมโครงการครูดีไม่มีอบายมุข		ตลอดปีงบประมาณ	นายชัยยุทธ และน.ส.กมลวรรณ

๕. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการ ที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะเวลา การใช้งบประมาณ				
		เงินงบบ	นอกงบ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	ไตรมาส ที่ใช้
๑	ค่าพาหนะไปประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	๑๓,๗๑๖	-	-	๑๓,๗๑๖	-	-	
๒	ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๕๐๐	-	-	-	๕๐๐	-	
๓	ค่าวิทยากรอบรม	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	-	-	
๔	อาหาร เครื่องดื่ม ที่พัก	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	
๕	ค่าเอกสาร	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	-	-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๘,๒๑๖						

๖. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
๑. ปริมาณ ๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของ โรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองและ ศึกษาดู งาน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๑.๒ ครูมีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและ กำลังใจอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	๒ ครั้ง/ปี ๑ ครั้ง/ปี	- ตรวจสอบบันทึกรายงาน ผลการประชุมอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน - ตรวจสอบแบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	-แบบบันทึกรายงานผลการ ประชุมอบรมสัมมนาศึกษา ดูงาน - แบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน
๒. คุณภาพ (๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการ พัฒนาตนเองและศึกษาดูตามความสามารถ ของ ตนเองตามแนวทางการปฏิบัติและ พัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัด การศึกษาของโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ (๒) ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๕	- ตรวจสอบบันทึกรายงาน ผลการประชุมอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน - ตรวจสอบแบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน -สรุปผลการปฏิบัติการตาม โครงการ	-แบบบันทึกรายงานผลการ ประชุมอบรมสัมมนาศึกษา ดูงาน - แบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน

ประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำเดือน



ประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำเดือน



การให้ขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา



การพัฒนาครูตามข้อตกลง ว PA



การพัฒนาครูตามข้อตกลง ว PA





รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุ
และตรวจสอบภายใน

โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง.....
ที่...../๒๕๖๖.....วันที่.....๑ ตุลาคม ๒๕๖๖.....
เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ปิงบประมาณ ๒๕๖๖.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ข้าพเจ้านางวัชรินทร์ ศรีผ่าน ตำแหน่ง ครูโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ พัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุ และตรวจสอบภายใน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

- ๑) เพื่อให้การดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ และจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในสำนักงานอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน
- ๒) เพื่อให้การดำเนินงานการเงิน พัสดุในโรงเรียนมีระบบ มีประสิทธิภาพ และนำวัสดุไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ พัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุ และตรวจสอบภายใน ตลอดปีงบประมาณ

บัดนี้ โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุ และตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุ และตรวจสอบภายใน ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ วัชรินทร์ ศรีผ่าน
(นางวัชรินทร์ ศรีผ่าน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....
.....


(นายวิชัย ม่วงจีน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุ และตรวจสอบภายใน จัดทำขึ้นเพื่อ รวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้ รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผล ความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลผลการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่ เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ โรงเรียนต่อไป เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียน ให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับ คุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

วัชรินทร์ ศรีผ่าน

๑/ตุลาคม/๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑
คำนำ	๒
สารบัญ	๓
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๔
ภาคผนวก	๕

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุ และตรวจสอบภายใน
๒. สอนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อสร้างความเสมอภาคแก่นักเรียนให้สามารถมาเรียนได้อย่างทั่วถึง ต่อเนื่องและมีความปลอดภัย
๓. สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางวัชรินทร์ ศรีผ่าน
กลุ่มบริหาร งานงบประมาณ
๕. วัตถุประสงค์
 - ๕.๑. เพื่อให้การดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ และจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในสำนักงานอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน
 - ๕.๒. เพื่อให้การดำเนินงานการเงิน พัสดุในโรงเรียนมีระบบ มีประสิทธิภาพ และนำวัสดุไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า
๖. เป้าหมาย
 - ๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - (๑) เพื่อใช้จ่ายงบประมาณและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน อำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน
 - (๒) เพื่อให้การดำเนินงานการเงิน พัสดุในโรงเรียนมีระบบ มีประสิทธิภาพและนำวัสดุไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า
 - ๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - (๑) บุคลากรมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานที่มีคุณภาพและเพียงพอ
 - (๒) วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานที่ได้รับสามารถพัฒนาการดำเนินงานในโรงเรียนอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด และเกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า
๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - ๗.๑. ปริมาณ
 - (๑) เพื่อจัดซื้อสื่อ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน อำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน โดยมีเป้าหมายได้ จำนวน ๑๒ คน
 - (๒) เพื่อให้การดำเนินงานการเงิน พัสดุในโรงเรียนมีระบบ มีประสิทธิภาพและนำวัสดุไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า โดยมีเป้าหมาย ได้จำนวน ๑๒ คน
 - ๗.๒ คุณภาพ
 - (๑) บุคลากรมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานที่มีคุณภาพและเพียงพอ โดยมีเป้าหมายร้อยละ ๘๐
 - (๒) สื่อ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานที่ได้รับสามารถพัฒนาการดำเนินงานในโรงเรียนอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด และเกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า โดยมีเป้าหมายร้อยละ ๘๐

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการ พัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุ และตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินงานดังนี้คือ

- ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ
- ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้างตามระเบียบปฏิบัติงานพัสดุ
- จัดทำทะเบียนสื่อวัสดุ ครุภัณฑ์ตามระเบียบปฏิบัติงานพัสดุ
- จัดทำบัญชีการรับ-จ่ายเงินงบประมาณ ตามระเบียบปฏิบัติงานบัญชี การเงิน
- จัดทำโปรแกรมระบบงานงบประมาณ (บัญชีการเงิน) สฟป.ลบ.๑
- มีระบบการจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ง่ายต่อการค้นหาและตรวจสอบ
- กำกับ ติดตามดูแล การปฏิบัติงานการเงินและพัสดุให้ถูกต้อง ตามระเบียบของทางราชการ

โดยดำเนินงานตามโครงการ ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน๑๒.... คน

๙. ผลสำเร็จของโครงการ

๙.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. บุคลากรมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน ที่มีคุณภาพ และเพียงพอ	๘๐	๑๐๐
๒. สื่อ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน ที่ได้รับสามารถพัฒนาการดำเนินงานในโรงเรียนอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด และเกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า	๘๐	๑๐๐

๙.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ...๑๐๐...

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย๙๕...

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

๑๐.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ๒๘,๒๑๖... บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป๒๑,๙๕๔... บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ๖,๒๖๒.... บาท

๑๑. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุ และตรวจสอบภายใน มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

- สามารถพัฒนาการดำเนินงานในโรงเรียนอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด และเกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า
- มีหลักฐานเอกสารการดำเนินการที่สามารถตรวจสอบได้ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

- บุคลากรที่ทำหน้าที่ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่
- การจัดทำเอกสารการจัดซื้อ จัดจ้างยังล่าช้าและมีความผิดพลาดในบางจุด

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

- ดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม
- บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ควรศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมในส่วนที่ยังขาดความเข้าใจในการดำเนินงานด้วยตนเอง หรือสอบถามจากบุคคลอื่นที่มีความรู้ความเข้าใจ

ลงชื่อ.....วัชรินทร์ ศรีผ่าน.....

(นางวัชรินทร์ ศรีผ่าน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุ และตรวจสอบภายใน



ดำเนินการจัดทำระบบบัญชีการเงินให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้





ประชุมชี้แจงการดำเนินการจัดทำโครงการ





รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการการมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์
และบริหารงานของโรงเรียน ชุมชน
และคณะกรรมการสถานศึกษา

โรงเรียนอนุบาลท่าเรือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี
ที่ / ๒๕๖๖ วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง.. รายงานผลการดำเนินงานโครงการการมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ บริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ข้าพเจ้า นางสาวจุฑามาศ มีลาภ ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง ได้รับมอบหมายให้เป็น ผู้รับผิดชอบโครงการการมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ บริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ข้าพเจ้าขอสรุปรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/งานดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ ☒ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง

ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

การใช้งบประมาณ

- | | |
|-----------------------------|------------|
| ๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | ๑๐.๐๐๐ บาท |
| ๒. งบประมาณที่ใช้ไป | ๑๐,๖๑๐ บาท |
| ๓. งบประมาณคงเหลือ | - ๖๑๐ บาท |

ปัญหาในการดำเนินงาน

๑. ในการเข้าร่วมประชุมมีคณะกรรมการบางท่านมาร่วมประชุมไม่ได้เพราะติดภารกิจ
๒. ผู้ปกครองนักเรียนไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครองเนื่องจาก ผู้ปกครองส่วนใหญ่ติดภารกิจเรื่องหน้าที่การงานไม่สามารถลาหรือหยุดงานมาร่วมกิจกรรมได้ด้วยเหตุนี้จึงทำให้เกิดอุปสรรคในเรื่องการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ปกครองกับครูที่ปรึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน ครั้งต่อไป

๑. ในการจัดการประชุมครั้งต่อไปควรนัดเวลาล่วงหน้าให้มากกว่าเดิม เพื่อคณะกรรมการจะได้มีเวลาจัดการบริหารเวลาของตัวเองเพื่อเข้าร่วมประชุม
๒. ทางโรงเรียนมีแนวทางในการจัดกิจกรรมในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ เพื่อความสะดวกของผู้ปกครอง

บัดนี้ โครงการการมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ บริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการ
สถานศึกษา ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการการมีส่วนร่วมใน
การประชาสัมพันธ์ บริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา ตามแบบรายงานการดำเนิน
โครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ



(นางสาวจุฑามาศ มีลาภ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นายวิชัย ม่วงจิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าเว้ง

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการการมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ การบริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนอนุบาลท่าเว้งต่อไป เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลท่าเว้งให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

นางสาวจุฑามาศ มีลาภ
ผู้รับผิดชอบโครงการ

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๔
ภาคผนวก	๘
- ประมวลภาพการดำเนินงาน - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสรุปประเมินความพึงพอใจ - โครงการการมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ การบริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และ คณะกรรมการสถานศึกษา	

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ การมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ การบริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา

๒. สมองกลยุทธ์โรงเรียนที่

๑ กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างเสริมสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีห่างไกลยาเสพติด

๓. สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายที่ ๖ ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ

นางสาวจุฑามาศ มีลาภ

กลุ่มงาน

บริหารทั่วไป

๕. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อกำกับการดำเนินกิจการของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และนโยบาย

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษาระหว่างสถานศึกษาและกรรมการสถานศึกษา

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- จัดประชุมปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากรโรงเรียนอนุบาลท่าเวียง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา อีกทั้งการประสานการทำงานระหว่างสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นไปด้วยดี

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

จัดประชุมครูทุกเดือน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง จัดกิจกรรมรวมพลคนอนุบาลท่าเวียงกินข้าวหม้อเดียวกันปีละ ๑ ครั้ง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

คณะกรรมการสถานศึกษา กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านต่างๆ ของสถานศึกษา อีกทั้งการประสานการทำงานระหว่างสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นไปด้วยดี

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการการมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ และการบริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๔ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมดำเนินงานดังนี้

๑. กิจกรรมจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้ามามีส่วนร่วม กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา อีกทั้งการประสานการทำงานระหว่างสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นไปด้วยดี

๒. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูลข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน และร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กิจกรรมพบผู้นำชุมชนและผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสถานศึกษาในเทศกาลวันขึ้นปีใหม่และเทศกาลวันสงกรานต์ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ มอบของขวัญให้กับผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสถานศึกษา ในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่และเทศกาลวันสงกรานต์

๔. กิจกรรมจัดงานเลี้ยงรวมพลคนอนุบาลทำวัตรเช้าหัวหม้อเดียว เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ ประชาสัมพันธ์ผลงานของโรงเรียน คณะครู นักเรียน ในเขตพื้นที่บริการให้ผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้ทราบ เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้ปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆ อย่างทั่วถึง

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการการมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ และการบริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนและประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. มีการจัดงานเลี้ยงรวมพลคนอนุบาลทำวัตรเช้าหัวหม้อเดียวกัน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. มีการจัดประชุมครูผู้ปกครองนักเรียน และกรรมการสถานศึกษา ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	๘๐	๙๐
๒. คณะกรรมการสถานศึกษา กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านต่างๆ ของสถานศึกษา อีกทั้งการประสานการทำงานระหว่างสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นไปด้วยดี	๘๐	๙๕
๓. ผู้ปกครองนักเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนมาร่วมงานกิจกรรมรวมพลคนอนุบาลทำวุ้นกินข้าวหม้อเดียวกัน	๘๐	๙๕

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	๙๐.๐๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	๘๕.๐๐
	อยู่ในระดับ	ดีมาก

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ.....

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๑๐,๐๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	๑๐,๖๑๐ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	- ๖๑๐ บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ การมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ และการบริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

ผู้ปกครองนักเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาร้อยละ ๙๐ ให้ความร่วมมือในโครงการ การมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ และการบริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา เพราะ กิจกรรมในโครงการแต่ละกิจกรรมเป็นกิจกรรมที่ให้ผู้ปกครองนักเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาได้มีส่วนร่วมได้แสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของโรงเรียนอนุบาลทำวุ้นจริง และยังมีกิจกรรมรวมพลคนอนุบาลทำวุ้นกินข้าวหม้อเดียวกัน เป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้ปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆ อย่างทั่วถึง

๒. ปัญหาและอุปสรรค

๑. ในการเข้าร่วมประชุมมีคณะกรรมการบางท่านมาร่วมประชุมไม่ได้เพราะติดภารกิจ
๒. ผู้ปกครองนักเรียนไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครองเนื่องจากผู้ปกครองส่วนใหญ่ติดภารกิจเรื่องหน้าที่การงานไม่สามารถลาหรือหยุดงานมาร่วมกิจกรรมได้ด้วยเหตุนี้จึงทำให้เกิดอุปสรรคในเรื่องการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ปกครองกับครูที่ปรึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน

๓. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปัญหา

๑. ในการจัดการประชุมครั้งต่อไปควรนัดเวลาล่วงหน้าให้มากกว่าเดิม เพื่อคณะกรรมการจะได้มีเวลาจัดการบริหารเวลาของตนเองเพื่อเข้าร่วมประชุม
๒. ทางโรงเรียนมีแนวทางในการจัดกิจกรรมในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ เพื่อความสะดวกของผู้ปกครอง

ลงชื่อ



(นางสาวจุฑามาศ มีลาภ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



การดำเนินงาน
โครงการการมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์
การบริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา
ประชุมคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



พบผู้นำชุมชนและผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสถานศึกษาในเทศกาลวันขึ้นปีใหม่



ประชุมผู้ปกครองนักเรียน

ปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประชุมผู้ปกครองนักเรียน

ปีการศึกษา ๒๕๖๖





กิจกรรมรวมพลคนอนุบาลทำวุ้นกินข้าวหม้อเดียวกันครั้งที่ ๓
 โดยนายวิชัย ม่วงจีน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลทำวุ้น
 เป็นประธานในพิธีเปิดกิจกรรม





กิจกรรมรวมพลคนอนุบาลทำวุ้นกินข้าวหม้อเดียวกัน





ประชุมครูประจำเดือน





แบบสรุปความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน

โครงการประชาสัมพันธ์ การบริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบประเมินโครงการ

- ๑) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
- ๒) สถานภาพ ☐ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ คณะกรรมการสถานศึกษา ☐ ผู้ปกครอง
- ☐ นักเรียน
- ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๑ ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๒ ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๓
- ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๔ ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๕ ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๖

ตอนที่ ๒ ประเด็นคำถามการประเมินความคิดเห็น

ประเด็นคำถาม	← ระดับความคิดเห็น →				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก

๑) การรับข่าวสารผ่านช่องทางการติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ตามจุดต่างๆ	๘๐.๐๐	๑๕.๐๐	๕.๐๐	๐	๐
๒) การรับข่าวสารผ่านเฟสบุ๊คเพจโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง	๘๐.๐๐	๒๐.๐๐	๐	๐	๐
๓) การเผยแพร่ข่าวสารให้ชุมชนทราบ	๘๕.๐๐	๑๕.๐๐	๐	๐	๐
๔) ความพึงพอใจในการจัดประชุมกรรมการสถานศึกษา	๙๐.๐๐	๑๐.๐๐	๐	๐	๐
๕) ความพึงพอใจในการจัดประชุมผู้ปกครอง	๙๐.๐๐	๑๐.๐๐	๐	๐	๐
๖) ความรวดเร็วในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ	๘๕.๐๐	๑๕.๐๐	๐	๐	๐
๗) ความพึงพอใจต่อวารสารประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน	๘๐.๐๐	๒๐.๐๐	๐	๐	๐
๘) การแบ่งความรับผิดชอบตามสายงานตามความถนัดของบุคคล	๘๐.๐๐	๒๐.๐๐	๐	๐	๐
๙) เอกสารและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร	๘๕.๐๐	๑๕.๐๐	๐	๐	๐
๑๐) ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมรวมพลคนอนุบาลท่าม่วงกินข้าวหม้อเดียวกัน	๘๕.๐๐	๑๕.๐๐	๐	๐	๐
รวม	๘๕.๐๐	๑๕.๕๐	๐.๕	๐	๐

จากตาราง ๒ พบว่าความพึงของผู้ตอบแบบสอบถาม รวมอยู่ในระดับ มากที่สุด (ร้อยละ ๘๕.๐๐) มาก (ร้อยละ ๑๕.๕๐) ปานกลาง (ร้อยละ ๐.๕) ตามลำดับ

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน

งานประชาสัมพันธ์ การบริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบประเมินโครงการ

- ๑) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
- ๒) สถานภาพ ☐ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
☐ คณะกรรมการสถานศึกษา
☐ ผู้ปกครอง
☐ นักเรียน
- ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๑ ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๒
☐ ประถมศึกษาปีที่ ๓ ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๔
☐ ประถมศึกษาปีที่ ๕ ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๖

ตอนที่ ๒ ประเด็นคำถามการประเมินความคิดเห็น

ประเด็นคำถาม	← ระดับความคิดเห็น →				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
๑) การรับข่าวสารผ่านช่องทางการติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ตามจุดต่างๆ					
๒) การรับข่าวสารผ่านเฟสบุ๊คเพจโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง					
๓) การเผยแพร่ข่าวสารให้ชุมชนทราบ					
๔) ความพึงพอใจในการจัดประชุมกรรมการสถานศึกษา					
๕) ความพึงพอใจในการจัดประชุมผู้ปกครอง					
๖) ความรวดเร็วในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ					
๗) ความพึงพอใจต่อวารสารประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน					
๘) การแบ่งความรับผิดชอบตามสายงานตามความถนัดของบุคคล					
๙) เอกสารและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร					
๑๐) ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมรวมพลคนอนุบาลท่าม่วงกินข้าวหม้อเดียวกัน					

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

ขอขอบคุณทุกความเห็นของท่าน

โครงการลำดับที่	๑๐ / ๒๕๖๖
ชื่อโครงการ	การมีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์ และการบริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.ปี ๒๕๖๖ ★นโยบายที่ ๒ ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา - จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ★นโยบายที่ ๓ ด้านคุณภาพ - พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูงมีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับ	

ผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรมและอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืนรวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข - จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน - ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้ไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิตมาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา ★นโยบายที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการ โดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมกลยุทธ์ สพป.ลบ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน กลยุทธ์ ๒ พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล กลยุทธ์โรงเรียน ๑ กลยุทธ์ที่ ๖ สร้างความร่วมมือของชุมชนในการจัดการศึกษาพัฒนาคุณภาพและคุณธรรม ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจุฑามาศ มีลาภ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาภาคบังคับเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นภารกิจหน้าที่ของสถานศึกษา ที่จะต้องจัดและส่งเสริมให้การดำเนินงานได้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิจัดการศึกษาภาคบังคับ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถาบันการศึกษา ต้องมีความรู้ความสามารถ รู้อยู่ในบทบาทหน้าที่ของตนเองในการช่วยเหลือสนับสนุนด้านการศึกษา

การประชาสัมพันธ์โรงเรียน ถือเป็นอีกหนึ่งในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสารและเกร็ดความรู้ต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบก่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ อันจะก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจกัน ในการพัฒนาแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและภารกิจต่าง ๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยดีและบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง จึงจัดทำโครงการการมีส่วนร่วมในการบริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อกำกับการดำเนินกิจการของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และนโยบาย

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษาระหว่างสถานศึกษาและกรรมการสถานศึกษา

๒.๓. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลงานของโรงเรียน คณะครู นักเรียน ในเขตพื้นที่บริการให้ผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่าองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

๒.๔ เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้ปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆ อย่างทั่วถึง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

(๑) จัดประชุมภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

(๑) บุคลากรโรงเรียนอนุบาลท่าเวียง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา อีกทั้งการประสานการทำงานระหว่างสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นไปด้วยดี

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เป้าหมายกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	ประชุมครู และคณะกรรมการสถานศึกษา	๑๐๐ %	ต.ค. ๒๕๖๕	ผู้บริหาร/ครูทุกคน
๒	ดำเนินงานตามโครงการ คือ - แบ่งความรับผิดชอบตามสายงานตามความถนัดของแต่ละคน - จัดเอกสารและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสำหรับให้บุคลากรได้ศึกษา - จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - จัดประชุมผู้ปกครอง - จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน	๑๐๐ %	ต.ค. ๒๕๖๕	ผู้บริหาร/ครูทุกคน
๓	ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน		ต.ค. ๒๕๖๕ ก.ย. ๒๕๖๖	นางสาวจุฑามาศ
๔	ประเมินผลงาน / โครงการ		ต.ค. ๒๕๖๕ ก.ย. ๒๕๖๖	นางสาวจุฑามาศ
๕	พบผู้นำชุมชนตามช่วงเทศกาล ได้แก่ ช่วงเทศกาลปีใหม่ และช่วงเทศกาลสงกรานต์		ม.ค.๒๕๖๖ และ เม.ย. ๒๕๖๖	ผู้บริหาร
๖	จัดงานรวมพลคนอนุบาลท่าเวียง กินข้าวหม้อเดียวกัน ปีละ ๑ ครั้ง		มี.ค. ๒๕๖๖	ครูทุกท่าน
๖	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๕		มี.ค. ๒๕๖๖	นางสาวจุฑามาศ

๕. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการกิจกรรมดำเนินการ ที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะเวลา การใช้งบประมาณ				
		เงินงบฯ	นอกงบ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	ไตรมาส ที่ใช้
๑	ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐	-	-
๒	ค่าเบรค	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	-	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐						

๖. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. เชิงปริมาณ (๑) จัดประชุมครูประจำเดือนทุกเดือน (๒) กรรมการสถานศึกษา ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	๒๔ คน	- ตรวจบันทึกการประชุม	- แบบบันทึกการประชุม
๒. เชิงคุณภาพ (๒) คณะกรรมการสถานศึกษา กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม ด้านต่างๆ ของสถานศึกษา อีกทั้งการประสาน การทำงานระหว่างสถานศึกษาและ คณะกรรมการสถานศึกษาเป็นไปด้วยดี	ร้อยละ ๙๕	-การสังเกตการเข้าร่วม การประชุม - ตรวจบันทึกการประชุม	- แบบสังเกต พฤติกรรม - แบบบันทึกการประชุม



รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ และระบบงานทะเบียนเพื่อการบริหาร

โรงเรียนอนุบาลท่าเรือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี

ที่ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบงานทะเบียนเพื่อการบริหาร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ข้าพเจ้า นางสาวสุจิตรา วงษ์นิยม ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบงานทะเบียนเพื่อการบริหาร ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ข้าพเจ้าขอสรุปรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/งานดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ ☒ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง

ประเภทงบประมาณ (☒) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๑,๗๗๕ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ ๒๒๕ บาท

ปัญหาในการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน ครั้งต่อไป

บัดนี้ โครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศและระบบงานทะเบียนเพื่อการบริหาร ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบงานทะเบียนเพื่อการบริหาร ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

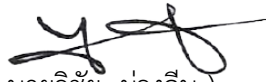
ลงชื่อ

สุจิตรา วงษ์นิยม
(นางสาวสุจิตรา วงษ์นิยม)
ผู้รายงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ



(นายวิชัย ม่วงจีน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าวัง

คำนำ

รายงานการดำเนินโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบงานทะเบียนเพื่อการบริหาร จัดทำขึ้น เพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงาน ฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การ สรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และ หลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนต่อไป เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัด กิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

นางสาวสุจิตรา วงษ์นิ่ม
(ผู้รายงาน)

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๑
ภาคผนวก	๕
- โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบงานทะเบียนเพื่อการบริหาร	
- ประมวลภาพการดำเนินงาน	
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ	

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนการปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศและระบบงานทะเบียนเพื่อการบริหาร

๒. สมองกลยุทธ์โรงเรียนที่

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างเสริมสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีห่างไกลยาเสพติด

๓. สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายที่ ๑ ด้านความปลอดภัย

นโยบายที่ ๒ ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ

นางสาวสุจิตรา วงษ์นิ่ม และนางสาวพิชญ์สินี ทับงาม

กลุ่มบริหาร

บริหารงานทั่วไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑) สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐานและข้อมูลสารสนเทศไว้ในระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์โปรแกรม DMC, EMIS, SMSS, AMSS และป้ายนิเทศ

๕.๒) การจัดทำระเบียบสะสมของนักเรียนถูกต้อง เรียบร้อย และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๕.๓) การจัดทำข้อมูลทะเบียนนักเรียนของโรงเรียนถูกต้อง เรียบร้อย และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ สามารถนำไปประกอบการดำเนินงานอื่นๆ ได้ทันที

๕.๔) เอกสารงานธุรการประจำชั้นของแต่ละชั้นถูกต้อง เรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน

๕.๕) มีการจัดทำใบประกาศเกียรติคุณและใบประกาศนียบัตรที่ทันต่อการปฏิบัติงานอื่นๆ

๕.๖) มีการควบคุมการจัดทำข้อมูลงานทะเบียน สถิติ ของโรงเรียนทุกประเภทให้ถูกต้อง เรียบร้อย เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบได้อย่างรวดเร็ว โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่าง ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๖.๑.๑ สถานศึกษามีระบบการจัดการ ระบบฐานข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐานและข้อมูลสารสนเทศที่มีคุณภาพร้อยละ ๙๕

๖.๑.๒ ความพึงพอใจในการจัดทำระเบียบสะสมของโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

๖.๑.๓ ความพึงพอใจในการจัดทำข้อมูลทะเบียนนักเรียนของโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

๖.๑.๔ ความพึงพอใจในการจัดทำเอกสารงานธุรการประจำชั้นของแต่ละชั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

๖.๑.๕ ความพึงพอใจในการจัดทำใบประกาศเกียรติคุณและใบประกาศเกียรติบัตรของโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๖.๑.๖ ความพึงพอใจในการควบคุมการจัดทำข้อมูลงานทะเบียนและสถิติของโรงเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ สถานศึกษามีการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐานและข้อมูลสารสนเทศไว้ในระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์โปรแกรม DMC, EMIS, SMSS, AMSS และปายนิเทศ

๖.๒.๒ การจัดทำทะเบียนสะสมของนักเรียนถูกต้อง เรียบร้อย และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๖.๒.๓ การจัดทำข้อมูลทะเบียนนักเรียนของโรงเรียนถูกต้อง เรียบร้อย และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอสามารถนำไปประกอบการดำเนินงานอื่นๆ ได้ทันที

๖.๒.๔ เอกสารงานธุรการประจำชั้นของแต่ละชั้นถูกต้อง เรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน

๖.๒.๕ มีการจัดทำใบประกาศเกียรติคุณและใบประกาศนียบัตรที่ทันต่อการปฏิบัติงานอื่นๆ

๖.๒.๖ มีการควบคุมการจัดทำข้อมูลงานทะเบียน สถิติ ของโรงเรียนทุกประเภทให้ถูกต้อง เรียบร้อยเป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบได้อย่างรวดเร็ว

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. ปริมาณ โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐานและข้อมูลสารสนเทศไว้ในระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์โปรแกรม DMC EMIS SMSS และ AMSS มีการจัดทำข้อมูลทะเบียนนักเรียนของโรงเรียนถูกต้อง เรียบร้อย และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ สามารถนำไปประกอบ การดำเนินงานอื่นๆ ได้ทันที	ร้อยละ ๘๕	- ตรวจจากบันทึก รายงานผลการประชุม อบรมสัมมนาศึกษาดูงาน - ตรวจการจัดทำ มาตรฐานการเรียนรู้ - สังเกตการเรียนการสอน - ตรวจรายงานผลการประชุมอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน - การรายงาน	- แบบบันทึกรายงานผลการประชุมอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน/บันทึกไปราชการ - มาตรฐานการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ - แผนการเรียนรู้ - รายงานผลการประชุม อบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน - แบบรายงาน

๒. คุณภาพ โรงเรียนมีระบบการจัดการ ระบบ ฐานข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาชั้น พื้นฐานและข้อมูลสารสนเทศที่มี คุณภาพ และความพึงพอใจ ต่อการจัดทำทะเบียนต่างๆ	ร้อยละ ๘๕	- สนทนา ซักถามความรู้ ความเข้าใจมาตรฐานการ เรียนรู้ - สสำรวจเอกสาร - แบบทดสอบ - ตรวจสอบรายงานผลการ อบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน	- แบบบันทึกแบบสอบถาม/ สังเกตการสอน - แบบสำรวจ - รายงานผลการปฏิบัติงาน - รายงานผลการอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน
--	-----------	---	---

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบงานทะเบียนเพื่อการบริหาร ดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
๒. รวบรวมจัดเก็บ จัดส่ง ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาชั้นพื้นฐาน โปรแกรม DMC, EMIS, SMSS, AMSS
๓. นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการวางแผนและตัดสินใจ
๔. ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ส่งได้ทันกำหนดเวลา
๕. ดำเนินงานการจัดระบบงานทะเบียน สถิติ งานธุรการ อย่างต่อเนื่อง

๙. ผลสำเร็จของโครงการ

๙.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาชั้นพื้นฐานและข้อมูลสารสนเทศไว้ในระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์โปรแกรม DMC EMIS SMSS และ AMSS มีการจัดทำข้อมูลทะเบียนนักเรียนของโรงเรียนถูกต้อง เรียบร้อย และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ สามารถนำไปประกอบ การดำเนินงาน อื่นๆ ได้ทันที	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖.๖๗
๒. โรงเรียนมีระบบการจัดการ ระบบฐานข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาชั้น พื้นฐานและข้อมูลสารสนเทศที่มีคุณภาพ และความพึงพอใจต่อการจัดทำ ทะเบียนต่างๆ	ร้อยละ ๘๕	๘๖.๖๗

๙.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	๔๘.๓๓
	อยู่ในระดับ	ดีมาก

๑๐. งบประมาณ

- ๑๐.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

๑๐.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒,๐๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๑,๗๗๕ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ ๒๒๕ บาท

๑๑. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบงานทะเบียนเพื่อการบริหาร
มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

- การจัดทำข้อมูล เป็นปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลต่างๆ ไปใช้งานได้เลย
- จัดทำระบบสารสนเทศของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบันเสมอ

ลงชื่อ.....*สุจิตรา วงษ์นิยม*.....

(นางสาวสุจิตรา วงษ์นิยม)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบงานทะเบียนเพื่อการบริหาร

← → C | ปลอดภัย | con2.go.th/dmc/



ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล DMC DATA MANAGEMENT CENTER

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2

ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)

ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) หรือ DMC คือ ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่มีตัวตนในโรงเรียนจริง เฉพาะโรงเรียนที่อยู่ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เท่านั้น ไม่รวมโรงเรียนสังกัดอื่น อาทิ โรงเรียนเอกชน โรงเรียนสังกัด อบปท. โรงเรียนดัดด. เป็นต้น DMC จึงเป็นฐานข้อมูลพื้นฐานสำคัญ ที่เชื่อมโยงฐานข้อมูลระบบสารสนเทศอื่นของ สพฐ. ได้แก่ โปรแกรมระบบบริหารจัดการสถานศึกษา (SchoolMIS) ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารการศึกษา (EMIS) ระบบวิจัยพื้นฐานนักศึกษานอก (CCT) และระบบอื่นของ สพฐ. อาทิ ระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา (EMIS) ระบบติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามนโยบาย (e-MES) ระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเครือข่าย (SET) ระบบรายงานผลการบริหารงานงบประมาณรายประจำปี (e-Budget) เป็นต้น ทั้งนี้ ใน 1 ปีการศึกษาจะมีการจัดเก็บข้อมูล DMC จำนวน 3 ระยะ ดังนี้

- 1) ภาคเรียนที่ 1 (ข้อมูลนักเรียนที่มีตัวตนในโรงเรียนในวันที่ 10 มิถุนายน) ปีการศึกษา 2564 สพฐ.กำหนดให้นักเรียนวันที่ 25 มิถุนายน
- 2) ภาคเรียนที่ 2 (ข้อมูลนักเรียนที่มีตัวตนในโรงเรียนในวันที่ 10 พฤศจิกายน)
- 3) สิ้นปีการศึกษา (ข้อมูลนักเรียนที่มีตัวตนจริง และ เข้าสอบปลายภาคเรียนที่ 2)

ความสำคัญของระบบ DMC เป็นระบบที่จัดเก็บข้อมูลในการสนับสนุนการจัดการศึกษา ดังนี้

1. ใช้จำนวนนักเรียนและขนาดโรงเรียน จัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนนักเรียน



← → C | portal.bopp-obec.info/obec66/auth/login



ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center)

ชื่อผู้ใช้งาน (Username) 3160100963108
รหัสผ่าน *****
เข้าสู่ระบบ

ประกาศ วันที่ 17 กรกฎาคม 2566

เป็นบุญให้ทำข้อมูลรอบ 10 พ.ค. 2566 (2/2566)

- ผู้ดูแลระบบจะเริ่มแก้ไขข้อมูลประชาชนในโรงเรียนที่ส่งข้อมูลแล้ว 10 มิ.ย. ให้ส่งแก้ไขโดยสมัครประชาชนทางอีเมลเท่านั้น หมดเขตส่งแก้ไขในวันที่ 10 พ.ค. 2566 เวลา 16.30 น.
- สามารถตรวจข้อมูลนักเรียนในแพลตฟอร์มจากรอบ 10 มิ.ย. ด้วยเมนู
 - 2.7.1 ฝ่ายเจ้า
 - 2.7.3 เก็บนักเรียน
 - 2.7.4 เก็บนักเรียนสื่อ G
- ฝ่ายออกนักเรียนด้วยเมนู
 - 2.7.5 ฝ่ายออก
 - 2.7.6 ออกกลางคืน จำหน่าย (ต้องแจ้งเขตก่อนทำเมนูนี้)
- 2.7.7 แก้ไขชื่อ-นามสกุลนักเรียนมีการย้ายโรงเรียนหรือออกชั้นเรียนแล้ว
- 2.7.8 แก้ไขชื่อ-นามสกุลนักเรียน ไม่ต้องแจ้งเขต
- 3.1.7 แก้ไขเลขประจำตัวนักเรียน ไม่ต้องแจ้งเขต
- 2.3 แก้ไขชื่อ-นามสกุลบิดามารดา และข้อมูลทั่วไปของนักเรียนในเมนูนี้ ไม่ต้องแจ้งเขต



SMSS ระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาลท่าวุ้ง [16010134]

ผู้ใช้: สจ.ดร.รณิษฐ์ [ปิดหน้าต่าง]

วันที่บันทึกข้อมูล: 12 ตุลาคม 2566

ค้นหาเอกสารจาก

รายการหลัก | ค้นหาเอกสารจาก AMSS++ | ค้นหาเอกสาร | ค้นหาเอกสาร | ค้นหาเอกสาร | ค้นหาเอกสาร | ค้นหาเอกสาร

หนังสือราชการจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

<หน้าแรก <<หน้าก่อน [139][140][141][142][143][144][145][146][147][148][149][150][151][152][153][154]

ระดับความสำคัญ: ☐ ปกติ ☐ ด่วน ☐ ด่วนมาก ☐ ด่วนที่สุด

ค้นหาหนังสือจาก: ลำดับค่า: ค้นหา

ที่	เลขหนังสือ	เรื่อง	วาระ ลค.ยศด	ลงวันที่	จาก	รับเวลาส่ง
216319	ที่ ศธ 04129/3531	ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและ นิเทศการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทร เขต 1	ลคยค	5 ตค 2566	กลุ่มงานวิชาการ	5 ตค 2566 14:36:51 น.
216321	ที่ ศธ 04129/3541	ยกเลิกระเบียบแสดงผลการเรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้น ฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปพ.๑)	ลคยค	5 ตค 2566	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	5 ตค 2566 14:40:41 น.
216414	ที่ ศธ 04129/3547	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำ ปี พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2 (รวมไลด ๑)	ลคยค	6 ตค 2566	กลุ่มบริหารงานบุคคล	6 ตค 2566 13:00:41 น.
216562	ที่ ศธ ๐๔๑๒๙/2543	การโอนเงินค่าไปจ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน) กลุ่มใหม่	ลคยค	5 ตค 2566	กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์	9 ตค 2566 09:46:09 น.
216744	ที่ 04129/3589	การจัดทำข้อมูลระบบสนับสนุนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (OBEC-Asset) ปีการศึกษา 2566	ลคยค	10 ตค 2566	กลุ่มนโยบายและแผน	10 ตค 2566 14:40:56 น.
216937	ที่ ศธ 04129/3593	รายงานข้อมูลในโปรแกรมระบบสารสนเทศด้านลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	ลคยค	11 ตค 2566	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	11 ตค 2566 11:33:21 น.
217049	ที่ ศธ 04129/3577	การกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน สถานศึกษา ที่ได้รับจัดสรรอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ลคยค	10 ตค 2566	กลุ่มบริหารงานบุคคล	12 ตค 2566 10:43:38 น.

📌 ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว 📌 ยังไม่ได้ลงทะเบียน 📌 มีไฟล์เอกสาร

12 ตุลาคม 2566

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผลการดำเนิน

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบงานทะเบียนเพื่อการบริหาร

ตอนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบประเมินโครงการ

๑) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

ตอนที่ ๒ ประเด็นคำถามการประเมินความคิดเห็น

ประเด็นคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
๑) สถานศึกษามีระบบการจัดการ ระบบฐานข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐานและข้อมูลสารสนเทศที่มีคุณภาพ					
๒) ความพึงพอใจในการจัดทำระเบียบสะสมของโรงเรียน					
๓) ความพึงพอใจในการจัดทำข้อมูลทะเบียนนักเรียนของโรงเรียน					
๔) ความพึงพอใจในการจัดทำเอกสารงานธุรการประจำชั้นของแต่ละชั้น					
๕) ความพึงพอใจในการจัดทำใบประกาศเกียรติคุณและใบประกาศเกียรติบัตรของโรงเรียน					
๖) ความพึงพอใจในการควบคุมการจัดทำข้อมูลงานทะเบียนและสถิติของโรงเรียน					

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

ขอขอบคุณทุกความเห็นของท่าน

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผลการดำเนิน

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบงานทะเบียนเพื่อการบริหาร

ตอนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบประเมินโครงการ

๑) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

ตอนที่ ๒ ประเด็นคำถามการประเมินความคิดเห็น

ประเด็นคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
๑) สถานศึกษามีระบบการจัดการ ระบบฐานข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาขั้นพื้นฐานและข้อมูลสารสนเทศที่มีคุณภาพ	๔๘	๒	-	-	-
๒) ความพึงพอใจในการจัดทำระเบียบสะสมของโรงเรียน	๔๙	๑	-	-	-
๓) ความพึงพอใจในการจัดทำข้อมูลทะเบียนนักเรียนของโรงเรียน	๔๘	๒	-	-	-
๔) ความพึงพอใจในการจัดทำเอกสารงานธุรการประจำชั้นของแต่ละชั้น	๔๙	๑	-	-	-
๕) ความพึงพอใจในการจัดทำใบประกาศเกียรติคุณและใบประกาศเกียรติบัตรของโรงเรียน	๔๘	๒	-	-	-
๖) ความพึงพอใจในการควบคุมการจัดทำข้อมูลงานทะเบียนและสถิติของโรงเรียน	๔๘	๒	-	-	-
ค่าเฉลี่ย	๔๘.๓๓	๑.๖๗	๐	๐	๐
ร้อยละ	๙๖.๖๗	๓.๓๓	๐	๐	๐

จากตารางพบว่าความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม รวมอยู่ในระดับ มากที่สุด (ร้อยละ ๙๖.๖๗)

มาก (ร้อยละ ๓.๓๓) ตามลำดับ



รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โรงเรียนอนุบาลท่าเรือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี

ที่ ๗๗/๒๕๖๖

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ข้าพเจ้า นางสาวกมลวรรณ ศรีสุนทร ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑. เพื่อให้การดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือชุมชน มีการทำงานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบหรือรับการประเมินได้โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

บัดนี้ โครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวกมลวรรณ ศรีสุนทร)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ

(นายวิชัย ม่วงจิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

คำนำ

รายงานการดำเนินโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนอนุบาลท่าแร่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลท่าแร่ สามารถพัฒนา นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีมาตรฐานทางการศึกษา รวมทั้งเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

นางสาวกมลวรรณ ศรีสุนทร
(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานโครงการ.....

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ๑

ภาคผนวก ๖

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
- สำเนาโครงการ
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ
- สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ
- ภาพกิจกรรมการดำเนินงานโครงการ

**แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖**

โครงการลำดับที่	๑๒ / ๒๕๖๖
ชื่อโครงการ	ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ สนองโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.ปี ๒๕๖๖ ☆ นโยบายที่ ๑ ด้านความปลอดภัย ☆ นโยบายที่ ๒ ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา กลยุทธ์ สพ.ลบ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๑ กลยุทธ์ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา กลยุทธ์โรงเรียน ๑ กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างเสริมสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีห่างไกลยาเสพติด ๑ กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างเสริมคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับผู้เรียน	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลวรรณ ศรีสุนทร และนายวันเฉลิม พิภนาคน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

สังคมไทยในปัจจุบันประสบกับปัญหาต่างๆ มากมาย และส่งผลกระทบต่อวิถีการดำรงชีวิตและจิตใจของเยาวชน ซึ่งอยู่ในวัยเรียนที่ผู้ปกครองต้องดูแลเอาใจใส่อย่างใกล้ชิด บางครั้งก็ต้องการความช่วยเหลือในการแก้ไข ปัญหาที่ผ่านเข้ามาในชีวิตอย่างเร่งด่วน ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีขั้นตอน พร้อมด้วยวิธีการและเครื่องมือการทำงานที่ชัดเจนโดยมีครูที่ประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินการและมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูที่เกี่ยวข้อง หรือบุคลากรภายนอก รวมทั้งสนับสนุนส่งเสริมจากโรงเรียนในการดูแลช่วยเหลือ ด้วยวิธีการส่งเสริม การป้องกัน และการแก้ไขปัญหานักเรียนให้มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์

โรงเรียนอนุบาลท่าเวียงตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้สมบูรณ์และเกิดการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน และเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยง

๒.๓ เพื่อให้โรงเรียนผู้ปกครองหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือชุมชน มีการทำงานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสาร หลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบหรือรับการประเมินได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

(๑) นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากผู้ปกครอง ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึงตรงตามสภาพปัญหา

(๒) นักเรียนทุกคนมีทักษะชีวิตที่ดี ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

(๓) ครูประจำชั้นจัดทำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามแบบประเมินที่โรงเรียนกำหนดเป็นแบบเดียวกัน ครบถ้วนและง่ายต่อการนำไปใช้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

(๑) นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้านจากครูร้อยละ ๑๐๐ เพื่อเป็นพื้นฐานในการดูแลช่วยเหลือ

(๒) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีทักษะชีวิตที่ดี ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ แล้วนำผลการประเมินมาสรุปเพื่อการส่งเสริมและแก้ปัญหา

(๓) ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ ๙๕ ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุมเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เป้าหมายกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ		ต.ค. ๒๕๖๕	นางสาวกมลวรรณ,นายวันเฉลิม
๒	ประชุมชี้แจงเพื่อให้คณะครูได้ทราบจุดประสงค์ของโครงการ		ต.ค. ๒๕๖๕	ผอ.รร. และคณะครู
๓	ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ - กิจกรรมฟ้าชมพู่รู้ประเพณีดีคุณธรรม - การรู้จักเด็กเป็นรายบุคคล - การเยี่ยมบ้าน - การคัดกรองนักเรียน - การส่งเสริมสนับสนุนดูแลนักเรียน - การป้องกันและการแก้ไขปัญหา - การส่งต่อ - กิจกรรมเสริมสร้างประชาธิปไตยและวินัยนักเรียน - กิจกรรมแนะแนว - กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก, วันต่อต้านยาเสพติด และวันสันติภาพโลก		} ตลอดปี การศึกษา	นางสาวกมลวรรณ,นายวันเฉลิม ครูทุกท่าน ครูทุกท่าน ครูทุกท่าน ครูทุกท่าน ครูทุกท่าน นางสาวกมลวรรณ,นายวันเฉลิม นายชัยยุทธ,นายธีรภัทร์ ครูทุกท่าน นายธีรภัทร์
๔	เข้ารับการประเมินจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - สถานศึกษาสีขาว - ระบบการดูแลช่วยเหลือดีเด่น		ตลอดปี การศึกษา	นายธีรภัทร์, นายชัยยุทธ
๕	ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน		ก.ย.๖๖	นางสาวกมลวรรณ,นายวันเฉลิม นางสาวกมลวรรณ,นายวันเฉลิม
๖	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน		ก.ย.๖๖	นางสาวกมลวรรณ,นายวันเฉลิม

๕. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการกิจกรรมดำเนินการ ที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะเวลา การใช้งบประมาณ				
		เงินงบฯ	นอกงบฯ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ไตรมาส ที่ใช้	อื่นๆ
๑	กิจกรรมฟächerพฐัประพตียึด คุณธรรม	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-	
๒	กิจกรรมเสริมสร้างประชาธิปไตย และวินัยนักเรียน	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-	
๓	กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-	
๔	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐						

๖. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัด	วิธีการวัดผลและ ประเมินผล	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
๑. ปริมาณ ๑. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือจาก ผู้ปกครอง ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องอย่าง ทั่วถึงตรงตามสภาพปัญหา ๒. นักเรียนทุกคนมีทักษะชีวิตที่ดี ตาม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๓. ครูประจำชั้นจัดทำระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนตามแบบประเมินที่โรงเรียนกำหนด เป็นแบบเดียวกัน ครบถ้วนและง่ายต่อการ นำไปใช้	๒๕๑ คน	- บันทึกข้อมูล - การรู้จักเด็กเป็นรายบุคคล - การคัดกรองนักเรียน - การส่งเสริมนักเรียน - การป้องกันและการแก้ไข - การส่งต่อ	- แบบบันทึก ข้อมูล
๒. คุณภาพ ๑. นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้านจากครู เพื่อ เป็นพื้นฐานในการดูแลช่วยเหลือ ๒. นักเรียนมีทักษะชีวิตที่ดี ตามคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ แล้วนำผลการประเมินมาสรุป เพื่อการส่งเสริมและแก้ปัญหา ๓. ผู้ปกครองนักเรียนให้ความร่วมมือในการ เข้าร่วมประชุมเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๕	- สอบถาม - สัมภาษณ์ - สรุปแบบรายงาน ความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์ - แบบรายงาน - แบบประเมิน ความพึงพอใจ

๗. การดำเนินงาน/โครงการ

การดำเนินงานของโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๓ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

๑) **กิจกรรมฟ้าชมพู่ประพาศิตคุณธรรม** เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ ส่งเสริมนักเรียนให้เป็นผู้ประพฤติดี มีคุณธรรม โดยจะมีกิจกรรมให้นักเรียนฝึกไหว้ในระดับต่าง ๆ ทุกเช้าวันศุกร์ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่อ่อนน้อมถ่อมตน มีสัมมาคารวะ และให้เกียรติซึ่งกันและกัน มีกิจกรรมเพื่อลดพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียนโดยมีสมุดบันทึกพฤติกรรม สำหรับนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ และให้แก้ไขพฤติกรรมตามความเหมาะสม หากมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ๓ ครั้ง ขึ้นไป ทางโรงเรียนจะเชิญผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางแก้ไขพฤติกรรมร่วมกัน

๒) **กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน** เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมที่ ผู้บริหาร และคณะครูออกเยี่ยมบ้านนักเรียนในประจำชั้น เพื่อเรียนรู้พื้นฐานข้อมูลของนักเรียน และสภาพความเป็นอยู่ สภาพปัญหาเพื่อนำมาวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และให้การดูแลช่วยเหลือเป็นลำดับต่อไป

๓) **กิจกรรมเสริมสร้างประชาธิปไตยและวินัยนักเรียน** เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมที่นักเรียนเลือกประธานนักเรียนโดยใช้หลักประชาธิปไตย เพื่อปลูกฝังการมีประชาธิปไตยแก่นักเรียน

๔) **กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก วันต่อต้านยาเสพติด และวันสันติภาพโลก** เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับโทษของยาเสพติด ปลูกฝังนักเรียนให้ตระหนักถึงอันตรายของยาเสพติด

๘. ผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้านจากครูร้อยละ ๑๐๐ เพื่อเป็นพื้นฐานในการดูแลช่วยเหลือ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีทักษะชีวิตที่ดี ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ แล้วนำผลการประเมินมาสรุปเพื่อการส่งเสริมและแก้ปัญหา	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๕
๓. ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ ๙๕ ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุมเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐

๘.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๔.๒๐
อยู่ในระดับ มาก

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

๔.๒๑-๕.๐๐ หมายถึง พอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
๓.๔๑-๔.๒๐ หมายถึง พอใจอยู่ในระดับมาก
๒.๖๑-๓.๔๐ หมายถึง พอใจอยู่ในระดับปานกลาง
๑.๘๑-๒.๖๐ หมายถึง พอใจอยู่ในระดับน้อย
๑.๐๐-๑.๘๐ หมายถึง พอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

๙. งบประมาณ

- ๙.๑ ประเภทงบประมาณ (☒) เงินอุดหนุนการศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร
() เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินอื่นๆ

๙.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๕,๐๐๐	บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	๔,๖๕๒	บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	๓๔๘	บาท

๑๐. ผลสำเร็จ / ผลงาน

๑๐.๑ ผลสำเร็จของโครงการ

- รางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประเภทโรงเรียนระดับประถมศึกษาขนาดเล็ก เกียรติบัตรยอดเยี่ยม อันดับ ๓
- นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากผู้ปกครอง ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึงตรงตามสภาพปัญหา ร้อยละ ๙๐
- นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้านจากครูร้อยละ ๑๐๐ เพื่อเป็นพื้นฐานในการดูแลช่วยเหลือ
- นักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ในการขอรับทุนการศึกษา

๑๑. ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ

- ๑๑.๑. ร่วมกันปรึกษาหารือกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมและระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
- ๑๑.๒. ควรจัดทำทะเบียนรายชื่อนักเรียนที่รับทุน
- ๑๑.๓. ควรจัดทำหนังสือขอบคุณให้เป็นปัจจุบัน
- ๑๑.๔ ควรจัดเก็บข้อมูลการสนับสนุนการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไขให้เป็นระบบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวกมลวรรณ ศรีสุนทร)

ผู้รายงาน



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



รางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับยอดเยี่ยม อันดับ ๓



นักเรียนได้รับการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ในการขอทุนการศึกษา



ครูประจำชั้นดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน



กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด



กิจกรรมฟächerพู้ประพตียึดคุณธรรม



แบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

โรงเรียนอนุบาลท่าวุ้ง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นมาเพื่อสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงการให้บริการต่อไป

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

เพศ

☐

ชาย

☐

หญิง

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ข้อ	รายการ	ความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยสุด
๑.	โครงการนี้มีประโยชน์ต่อนักเรียน					
๒.	ระยะเวลาในการจัดทำโครงการ					
๓.	สมควรให้มีการดำเนินโครงการนี้ต่อไป ในปีการศึกษาหน้า					
๔.	จัดกิจกรรมในโครงการได้เหมาะสม ครบทุกกิจกรรม					
๕.	ผู้รับผิดชอบโครงการติดตาม กำกับ อย่างต่อเนื่อง					
๖.	ความพึงพอใจต่อระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....



สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
โรงเรียนอนุบาลท้าวซุ้ง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นมาเพื่อสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงการให้บริการต่อไป
ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

เพศ ชาย จำนวน ๒๕ คน หญิง จำนวน ๒๕ คน

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน										
รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ค่า N	ค่า S.D.	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ระดับความคิดเห็น
	๕	๔	๓	๒	๑					
๑.โครงการนี้มีประโยชน์ต่อนักเรียน	๒๕	๑๕	๑๐	๐	๐	๕๐	๐.๗๘	๔.๓๐	๘๖.๐๐	มากที่สุด
๒.ระยะเวลาในการจัดทำโครงการ	๑๙	๑๔	๑๗	๐	๐	๕๐	๐.๘๕	๔.๐๔	๘๐.๘๐	มาก
๓.สมควรให้มีการดำเนินโครงการนี้ต่อไปในปีการศึกษาหน้า	๓๑	๑๔	๕	๐	๐	๕๐	๐.๖๗	๔.๕๒	๙๐.๔๐	มากที่สุด
๔. จัดกิจกรรมในโครงการได้เหมาะสมครบทุกกิจกรรม	๑๙	๒๐	๑๑	๐	๐	๕๐	๐.๗๖	๔.๑๖	๘๓.๒๐	มาก
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการติดตาม กำกับอย่างต่อเนื่อง	๒๕	๑๓	๑๒	๐	๐	๕๐	๐.๘๒	๔.๒๖	๘๕.๒๐	มากที่สุด
๖.ความพึงพอใจต่อระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน	๑๒	๒๓	๑๕	๐	๐	๕๐	๐.๗๓	๓.๙๔	๗๘.๘๐	มาก
รวม	๑๓๑	๙๙	๗๐	๐	๐	๓๐๐	๐.๗๙	๔.๒๐	๘๔.๐๗	มาก

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

หมายเหตุ

- ๔.๒๑-๕.๐๐ หมายถึง พอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
๓.๔๑-๔.๒๐ หมายถึง พอใจอยู่ในระดับมาก
๒.๖๑-๓.๔๐ หมายถึง พอใจอยู่ในระดับปานกลาง
๑.๘๑-๒.๖๐ หมายถึง พอใจอยู่ในระดับน้อย
๑.๐๐-๑.๘๐ หมายถึง พอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด



รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

โรงเรียนอนุบาลท่าเรือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลท่าวัง อำเภوتاวัง จังหวัดลพบุรี

ที่ / ๒๕๖๖

วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าวัง

ข้าพเจ้า นางสาวจุฑามาศ มีลาภ ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลท่าวัง ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ข้าพเจ้าขอสรุปรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/งานดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ ☒ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง

ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒๔,๔๓๒ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๒๔,๒๐๒ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ ๒๓๐ บาท

ปัญหาในการดำเนินงาน

๑. ปัญหาและอุปสรรค

ยังมีผู้ปกครองนักเรียนจำนวนร้อยละ ๕ ที่ยังไม่ให้ความร่วมมือ ไม่อนุญาตให้นักเรียนที่มีปัญหาฟันผุที่ต้องการถอนฟันเข้ารับบริการถอนฟันจากคุณหมอ

๒. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปัญห

คุณหมอให้คำแนะนำอย่างละเอียดและให้ทราบถึงปัญหาถ้าผู้ปกครองท่านใดไม่อนุญาตให้บุตรหลานของตนเข้ารับบริการจะส่งผลกระทบต่อช่องปากของนักเรียนอย่างไรในอนาคตวันข้างหน้า

บัดนี้ โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

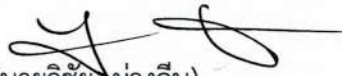
ลงชื่อ


(นางสาวจุฑามาศ มีลาภ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นายวิชัย ม่วงจีน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนอนุบาลท่าเวียงต่อไป เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลท่าเวียงให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

นางสาวจุฑามาศ มีลาภ
ผู้รับผิดชอบโครงการ

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๔
ภาคผนวก	๘
- ประมวลภาพการดำเนินงาน	
- แบบประเมินความพึงพอใจ	
- แบบสรุปประเมินความพึงพอใจ	
- โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

๒. สมองกลยุทธ์โรงเรียนที่

๑ กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างเสริมสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีห่างไกลยาเสพติด

๑ กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อสร้างความเสมอภาคแก่นักเรียนให้สามารถมาเรียนได้อย่างทั่วถึง ต่อเนื่องและมีความปลอดภัย

๓. สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อที่ ๑ ด้านความปลอดภัย

ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ

นางสาวจุฑามาศ มีลาภ

กลุ่มงาน

บริหารทั่วไป

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลรักษาสุขภาพ และออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

๒. เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนัก-ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

๓. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอนุบาลท่าวัง มีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลรักษาสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีน้ำหนัก-ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และให้เกียรติผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

(๑) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลรักษาสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ

(๒) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีน้ำหนัก-ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

(๓) นักเรียนร้อยละ ๙๕ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอนุบาลท่าวัง มีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลรักษาสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีน้ำหนัก-ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และให้เกียรติผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น

๗.๒ เชิงคุณภาพ

- (๑) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลรักษาสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- (๒) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีน้ำหนัก-ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- (๓) นักเรียนร้อยละ ๙๕ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- (๔) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และให้เกียรติผู้อื่น

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการโรงเรียนส่งเสริมเสริมสุขภาพ ประกอบด้วยกิจกรรมดังต่อไปนี้

๑. กิจกรรมการบริการสุขภาพอนามัยโรงเรียน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม ให้ความรู้ในเรื่อง การดูแลสุขภาพให้กับนักเรียนอย่างถูกวิธี
๒. กิจกรรมบริการอาหารกลางวันนักเรียน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม จัดบริการอาหาร กลางวันที่มีประโยชน์ตามหลักโภชนาการให้กับนักเรียน
๓. กิจกรรมแข่งขันกีฬานักเรียน ให้นักเรียนแสดงศักยภาพทางด้านกีฬาตามความถนัดที่ตนเองสนใจ
๔. กิจกรรมการเสริมสร้างและทดสอบสมรรถภาพทางกายนักเรียน เพื่อวัดประเมินความสามารถทางกาย ของนักเรียนเพื่อจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับนักเรียน
๕. กิจกรรมการแปรงฟันหลังรับประทานอาหาร เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม เป็นกิจกรรมที่ ให้นักเรียนทุกคนได้ดูแลทำความสะอาดช่องปากของตนเองให้ถูกวิธี
๖. กิจกรรมชั่งน้ำหนัก - วัดส่วนสูง เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม เพื่อพัฒนาการการ เจริญเติบโตของนักเรียน
๗. กิจกรรมอบรมให้ความรู้เพื่อส่งเสริมสุขภาพและทันตสุขภาพ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับสุขภาพ การดูแลรักษาความสะอาดช่องปากของตนเองและการแปรงฟันอย่างถูกวิธีถูกวิธี
๘. กิจกรรมตรวจลูกน้ำยุงลาย รมรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม ให้นักเรียนรู้จักวิธีป้องกันตนเองจากโรคไข้เลือดออกอย่างถูกวิธี

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการโรงเรียนส่งเสริมเสริมสุขภาพ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. มีบุคลากรทางโรงพยาบาลทำวั่งเข้ามาตรวจสุขภาพให้กับนักเรียน
๒. มีบุคลากรทางโรงพยาบาลทำวั่งมาให้ความรู้เพิ่มเติมความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพให้นักเรียน
๓. มีการป้องกันโรคไข้เลือดออกโดยการฉีดพ่นหมอกควันกันยุง
๔. แนะนำทักษะกีฬาให้กับนักเรียน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. นักเรียนโรงเรียนอนุบาลท่าวัง มีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ	๙๕	๙๖.๐๐
๒. มีน้ำหนัก-ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	๙๕	๙๗.๐๐
๓. มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และให้เกียรติผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น	๙๕	๙๗.๐๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๐๐

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม

มีค่าเฉลี่ย ๙๕.๕๐

อยู่ในระดับ ดีมาก

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา

() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒๔,๔๓๒ บาท

๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๒๔,๒๐๒ บาท

๓. งบประมาณคงเหลือ ๒๓๐ บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๓. จุดเด่นของโครงการ

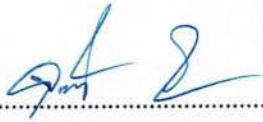
นักเรียนร้อยละ๙๕ ให้ความสนใจโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ เพราะ กิจกรรมในโครงการแต่ละกิจกรรมเป็นกิจกรรมที่ให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมได้ลงมือปฏิบัติจริงตามที่ตนเองถนัดและยังส่งผลให้นักเรียนหันมาใส่ใจสุขภาพ รู้จักเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ การดูแลสุขภาพความสะอาดร่างกายของตนเอง และการป้องกันตนเองจากโรคภัยต่างๆได้

๔. ปัญหาและอุปสรรค

ยังมีผู้ปกครองนักเรียนจำนวนร้อยละ ๕ ที่ยังไม่ให้ความร่วมมือ ไม่อนุญาตให้นักเรียนที่มี
ปัญหาฟันผุที่ต้องการถอนฟันเข้ารับบริการถอนฟันจากคุณหมอ

๕. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปัญหา

คุณหมอให้คำแนะนำอย่างละเอียดและให้ทราบถึงปัญหาถ้าผู้ปกครองท่านใดไม่อนุญาต
ให้บุตรหลานของตนเข้ารับบริการจะส่งผลกระทบต่อช่องปากของนักเรียนอย่างไรในอนาคตวันข้างหน้า .

ลงชื่อ.....

(นางสาวจุฑามาศ มีลาภ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภาคผนวก



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
คุณหมอจากโรงพยาบาลท่าวุ้ง
ตรวจสุขภาพช่องปากให้กับนักเรียน



คุณหมอให้บริการถอนฟันกับนักเรียนที่มีปัญหาฟันผุ



คุณหมอจากโรงพยาบาลท่าวุ้งฉีตวัคซีนป้องกันมะเร็งปากมดลูก
ให้กับนักเรียนหญิงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕



คุณหมอเข้ามาตรวจสุขภาพประจำปีให้กับนักเรียน



โรงเรียนส่งเสริมให้นักเรียนออกกำลังกาย
โดยมีนักศึกษาสังเกตการสอนให้ความรู้พื้นฐานการฝึกทักษะตะกร้อขึ้นเบื้องต้นให้กับนักเรียน



ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานสม.
ฉีดพ่นหมอกควัน กำจัดยุงลายให้กับทางโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง



มีการทดสอบสมรรถภาพทางกายของนักเรียนภาคเรียนละ 1 ครั้ง



ส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่นๆ



นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันกีฬาตามความถนัดของตนเอง



โครงการลำดับที่	๑๓ / ๒๕๖๖
ชื่อโครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.ปี ๒๕๖๖ ☆ นโยบายที่ ๑ ด้านความปลอดภัย ☆ นโยบายที่ ๒ ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา กลยุทธ์ สพป.ลบ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ เชิดชูศาสตร์พระราชา กลยุทธ์ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามศาสตร์พระราชา กลยุทธ์โรงเรียน ๑ กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างเสริมสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีห่างไกลยาเสพติด ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจุฑามาศ มีลาม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถาบันทางสังคมที่รัฐได้ให้โอกาสและความเสมอภาคในด้านการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยเท่าเทียมกัน โรงเรียนจึงเป็นแหล่งช่วยแก้ปัญหาต่างๆของชุมชน รวมทั้งช่วยพัฒนาความก้าวหน้าทางสุขภาพให้แก่นักเรียน การสร้างพลเมืองที่มีคุณภาพต้องเริ่มตั้งแต่วัยเด็ก ด้วยการดูแลสุขภาพให้แข็งแรงสมบูรณ์และป้องกันไม่ให้เจ็บป่วย โรงเรียนมีหน้าที่ส่งเสริมบุคลากรในโรงเรียนให้มีสุขภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ โรงเรียนทุกแห่งจึงควรเป็นโรงเรียนที่มีเป้าหมายในการส่งเสริมสุขภาพของบุคลากรและนักเรียนโดยมีพฤติกรรม สิ่งแวดล้อมและการเรียนรู้ที่ดี ดังนั้นโรงเรียนจึงเป็นสถานที่ซึ่งทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการศึกษาจะได้ร่วมกันจัดโครงสร้างและการบริหารจัดการ กระบวนการจัดการเรียนรู้และประสบการณ์เพื่อส่งเสริมสุขภาพของนักเรียน (คู่มือการสร้างเสริมสุขภาพโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี) สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง ได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
๒. เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนัก-ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
๓. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

๓.๑. เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง มีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีน้ำหนัก-ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และให้เกียรติผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- (๑) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- (๒) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีน้ำหนัก-ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- (๓) นักเรียนร้อยละ ๙๕ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	เป้าหมายกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑.	ประชุมชี้แจงการดำเนินการวางแผน		ต.ค. ๒๕๖๕	คณะครูทุกคน
๒.	การบริการสุขภาพอนามัยโรงเรียน	ร้อยละ๙๕	ตลอดปีงบประมาณ	คณะครูทุกคน
๓.	การบริการอาหารกลางวัน	ร้อยละ๙๕	ตลอดปีงบประมาณ	นางธวัลรัตน์ พงษ์สุข
๕.	การแข่งขันกีฬานักเรียน	ร้อยละ๙๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	นางสาวจุฑามาศ มีลาภ
๖.	การเสริมสร้างและทดสอบสมรรถภาพทางกายนักเรียน	ร้อยละ๙๕	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวจุฑามาศ มีลาภ
๗.	ตรวจสอบสุขภาพนักเรียนและบุคลากร	ร้อยละ๙๕	ตลอดปีงบประมาณ	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลท่าม่วง
๘.	การแปรงฟันหลังรับประทานอาหาร	ร้อยละ๙๕	ตลอดปีงบประมาณ	นักเรียนทุกคน
๙.	ซังน้ำหนัก - วัดส่วนสูง	ร้อยละ๙๕	ตลอดปีงบประมาณ	ครูประจำชั้น
๑๐.	รณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	ร้อยละ๙๕	ตลอดปีงบประมาณ	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลท่าม่วง, คณะครูและนักเรียน
๑๑.	เข้ารับการประเมินจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - นักเรียนสุขภาพดี - อาหารกลางวันดีเด่น - ทักษะทางกีฬา	ร้อยละ๙๕	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวจุฑามาศ มีลาภ, นางธวัลรัตน์ พงษ์สุข
๑๒.	ประเมินผลงานดำเนินงาน		ก.ย. ๒๕๖๖	นางสาวจุฑามาศ มีลาภ

๕. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการ ที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงินงบฯ	นอกงบ	ตอบแทน	ใช้ สอย	วัสดุ	อปท.	ไตรมาส ที่ใช้
๑.	การบริการสุขภาพอนามัยโรงเรียน - ยารักษาอาการบาดเจ็บเบื้องต้น - ชุดทำแผล	๔,๐๐๐ ๑,๐๐๐	- -	- -	- -	๔,๐๐๐ ๑,๐๐๐	- -	๑-๔
๒.	การบริการอาหารกลางวัน	๔,๔๓๒	-	-	-	๔,๔๓๒	๑,๐๕๔,๒๐๐	๑-๔
๓.	การแข่งขันกีฬานักเรียน	๑๕,๐๐๐	-	-	-	๑๕,๐๐๐		๑
	รวม	๒๔,๔๓๒	-	-	-	๒๔,๔๓๒	๑,๐๕๔,๒๐๐	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๒๔,๔๓๒	-					

๖. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัด	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
๑. ปริมาณ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลท่าเว้ง มีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลรักษาสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีน้ำหนัก-ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และให้เกียรติผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น	- นักเรียน ๒๕๑ คน	- สังเกต	- แบบสังเกต - แบบบันทึก
๒. คุณภาพ ๑.๑ นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลรักษาสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ ๑.๒ นักเรียนมีน้ำหนัก-ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ๑.๓ นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ๑.๔ นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น	- ร้อยละ ๙๕	- สังเกต - สรุปรายงาน	- แบบบันทึก - แบบสรุปผล

แบบสรุปความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน

โครงการประชาสัมพันธ์ การบริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบประเมินโครงการ

- ๑) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
- ๒) สถานภาพ ☐ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ คณะกรรมการสถานศึกษา ☐ ผู้ปกครอง
☐ นักเรียน
☐ ประถมศึกษาปีที่ ๑ ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๒ ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๓
☐ ประถมศึกษาปีที่ ๔ ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๕ ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๖

ตอนที่ ๒ ประเด็นคำถามการประเมินความคิดเห็น

ประเด็นคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
๑) การรับข่าวสารผ่านช่องทางการติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ตามจุดต่างๆ	๘๐.๐๐	๑๕.๐๐	๕.๐๐	๐	๐
๒) การรับข่าวสารผ่านเฟสบุ๊คเพจโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง	๘๐.๐๐	๒๐.๐๐	๐	๐	๐
๓) การเผยแพร่ข่าวสารให้ชุมชนทราบ	๘๕.๐๐	๑๕.๐๐	๐	๐	๐
๔) ความพึงพอใจในการจัดประชุมกรรมการสถานศึกษา	๙๐.๐๐	๑๐.๐๐	๐	๐	๐
๕) ความพึงพอใจในการจัดประชุมผู้ปกครอง	๙๐.๐๐	๑๐.๐๐	๐	๐	๐
๖) ความรวดเร็วในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ	๘๕.๐๐	๑๕.๐๐	๐	๐	๐
๗) ความพึงพอใจต่อวารสารประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน	๘๐.๐๐	๒๐.๐๐	๐	๐	๐
๘) การแบ่งความรับผิดชอบตามสายงานตามความถนัดของบุคคล	๘๐.๐๐	๒๐.๐๐	๐	๐	๐
๙) เอกสารและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร	๘๕.๐๐	๑๕.๐๐	๐	๐	๐
๑๐) ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมรวมพลคนอนุบาลท่าม่วงกินข้าวหม้อเดียวกัน	๘๕.๐๐	๑๕.๐๐	๐	๐	๐
รวม	๘๕.๐๐	๑๕.๕๐	๐.๕	๐	๐

จากตาราง ๒ พบว่าความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม รวมอยู่ในระดับ มากที่สุด (ร้อยละ ๘๕.๐๐) มาก (ร้อยละ ๑๕.๕๐) ปานกลาง (ร้อยละ ๐.๕) ตามลำดับ

**แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผลการดำเนิน
งานประชาสัมพันธ์ การบริหารงานของโรงเรียน ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา**

ตอนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบประเมินโครงการ

- ๑) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
- ๒) สถานภาพ ☐ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
☐ คณะกรรมการสถานศึกษา
☐ ผู้ปกครอง
☐ นักเรียน
- ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๑ ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๒
☐ ประถมศึกษาปีที่ ๓ ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๔
☐ ประถมศึกษาปีที่ ๕ ☐ ประถมศึกษาปีที่ ๖

ตอนที่ ๒ ประเด็นคำถามการประเมินความคิดเห็น

ประเด็นคำถาม	← ระดับความคิดเห็น →				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
๑) การรับข่าวสารผ่านช่องทางการติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ตามจุดต่างๆ					
๒) การรับข่าวสารผ่านเฟซบุ๊กเพจโรงเรียนอนุบาลท่าเวียง					
๓) การเผยแพร่ข่าวสารให้ชุมชนทราบ					
๔) ความพึงพอใจในการจัดประชุมกรรมการสถานศึกษา					
๕) ความพึงพอใจในการจัดประชุมผู้ปกครอง					
๖) ความรวดเร็วในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ					
๗) ความพึงพอใจต่อวารสารประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน					
๘) การแบ่งความรับผิดชอบตามสายงานตามความถนัดของบุคคล					
๙) เอกสารและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร					
๑๐) ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมรวมพลคนอนุบาลท่าเวียงกินข้าวหม้อเดียวกัน					

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....



รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการวันสำคัญ

โรงเรียนอนุบาลท่าเรือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี
ที่/๒๕๖๖..... วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ข้าพเจ้า นายชัยยุทธ กิจอรุณ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ และนายธีรภัทร์ วัดศรี ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการวันสำคัญ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑. เพื่อให้การดำเนินงานในการทำกิจกรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการปรับตัวเข้ากับสังคมได้

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖

บัดนี้ โครงการวันสำคัญ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการ หอสมุดมีชีวิตตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายชัยยุทธ กิจอรุณ)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายธีรภัทร์ วัดศรี)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ

(นายวิชัย ม่วงจีน)

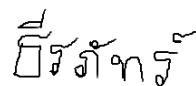
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

คำนำ

รายงานการดำเนินโครงการวันสำคัญ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนอนุบาลท่าวุ้ง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลท่าวุ้ง สามารถพัฒนา นักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีมาตรฐานทางการศึกษา รวมทั้งเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป



นายชัยยุทธ กิจอรุณ
(ผู้รับผิดชอบโครงการ)



นายธีรภัทร์ วัดศรี
(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานโครงการ.....	๑
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๒
ภาคผนวก	๗
- ประมวลภาพการดำเนินงาน	
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ	
- เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)	

**แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖**

โครงการลำดับที่	๑๔ / ๒๕๖๖
ชื่อโครงการ	วันสำคัญ
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ สนองโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.ปี ๒๕๖๖ ☆นโยบายที่ ๓ ด้านคุณภาพ - พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูงมีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรมและอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืนรวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข กลยุทธ์ สพ.ลบ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ เชิดชูศาสตร์พระราชา กลยุทธ์ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามศาสตร์พระราชา กลยุทธ์โรงเรียน ๑ กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างเสริมคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับผู้เรียน ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชัยยุทธ กิจอรุณ และนายธีรภัทร์ วัดศรี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

การที่มนุษย์จะประพฤติปฏิบัติได้ถูกต้อง เหมาะสมกับแนวทางศีลธรรมและวัฒนธรรมนั้นจะต้องได้รับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และเกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง มองเห็นคุณค่าและความซาบซึ้ง ยอมรับและปฏิบัติอย่างเหมาะสม โรงเรียนในฐานะที่เป็นที่ฝึกฝนอบรมนักเรียนจำเป็นต้องแสวงหาแนวทางที่จะเสริมสร้างให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้มีการประพฤติปฏิบัติที่ถูกต้องในทุกๆด้านและมีการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข การที่นักเรียนจะตระหนักและเห็นความสำคัญของวันสำคัญได้ดีและชัดเจน นอกจากจัดกิจกรรม โดยสอดแทรกในการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้แล้ว ยังจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีส่วนร่วมจัดกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ และวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

โรงเรียนจึงจัดโครงการวันสำคัญขึ้น เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ เห็นคุณค่าจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์เรียนรู้ขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมของไทยและได้แสดงออกอย่างเหมาะสม อันเป็นวิธีการช่วยขยายกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียนสู่การปฏิบัติจริงนอกห้องเรียน ทำให้นักเรียนเกิดความรู้ความเข้าใจ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เอื้ออาทรต่อผู้อื่นกตัญญูกตเวทิต่อผู้มีพระคุณยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่างซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานในการทำกิจกรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- (๑) นักเรียนโรงเรียนอนุบาลท่าม่วงได้รับประโยชน์จากการทำกิจกรรมในวันสำคัญร้อยละ ๙๕
- (๒) นักเรียนมีความสุขเมื่อได้ทำกิจกรรมในวันสำคัญร้อยละ ๙๕

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- (๑) นักเรียนได้แสดงความสามารถของตนเองที่มีอย่างเต็มความสามารถ
- (๒) สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนและชุมชน เป็นไปด้วยดี และอบอุ่น
- (๓) นักเรียนรู้จักความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการทำกิจกรรม
- (๔) นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข
- (๕) นักเรียนมีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	เป้าหมายกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน การดำเนินงาน		ต.ค. ๒๕๖๕	ผู้บริหาร คณะครู
๒	ดำเนินงานตามกิจกรรม - กิจกรรมวันปฐมนิเทศ/กิจกรรมไหว้ครู - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐ - กิจกรรมวันแม่ - กิจกรรมวันพ่อ - กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ	ร้อยละ ๑๐๐	มิ.ย. ๒๕๖๖ ๓ มิ.ย. ๒๕๖๖ ๒๘ ก.ค. ๒๕๖๖ ๑๒ ส.ค.๒๕๖๖ ๕ ธ.ค. ๒๕๖๖ มี.ค. ๒๕๖๖	นายชัยยุทธ, นายธีรภัทร์ นายชัยยุทธ, นายธีรภัทร์ นายชัยยุทธ, นายธีรภัทร์ นายชัยยุทธ, นายธีรภัทร์ นายชัยยุทธ, นายธีรภัทร์ นายชัยยุทธ, นายธีรภัทร์
๓	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผู้บริหารสถานศึกษา		ก.ย. ๒๕๖๖	นายชัยยุทธ, นายธีรภัทร์

๕. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการ ที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะเวลา การใช้งบประมาณ				
		เงินงบฯ	นอกงบ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	ไตรมาส ที่ใช้
๑	วันไหว้ครู/ปฐมนิเทศนักเรียนเข้าใหม่	๕๐๐	-	-	-	๕๐๐	-	-
๒	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระราชินี	๕๐๐	-	-	-	๕๐๐	-	-
๓	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐	๕๐๐	-	-	-	๕๐๐	-	-
๔	วันแม่แห่งชาติและวันพ่อแห่งชาติ	๕๐๐	-	-	-	๕๐๐	-	-
๕	วันปัจฉิมนิเทศ	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓,๐๐๐						

๖. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
๑. ปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนอนุบาลท่าเวียงได้รับประโยชน์ จากการทำกิจกรรมในวันสำคัญ - นักเรียนมีความสุขเมื่อได้ทำกิจกรรมในวันสำคัญ	ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๕	- สังเกต - สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบประเมินสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบทดสอบ
๒. คุณภาพ - นักเรียนได้แสดงความสามารถของตนเองที่มี อย่างเต็มความสามารถ - สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนและ ชุมชน เป็นไปด้วยดี และอบอุ่น - นักเรียนรู้จักความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายในการทำกิจกรรม - นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข - นักเรียนมีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์	ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๕	- สังเกต - สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบประเมินสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบทดสอบ

๗. การดำเนินงาน/โครงการ

การดำเนินงานของโครงการวันสำคัญ ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๖ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

๑) **กิจกรรมวันไหว้ครู** เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ กิจกรรมที่จัดให้นักเรียนได้บูชาพระคุณครู โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖ ณ โดมโรงเรียนอนุบาลท่าเวียง มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒๕๑ คน

๒) กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมการแสดงออกซึ่งความจงรักภักดี แต่สมเด็จพระนางเจ้าสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เพื่อเผยแพร่พระเกียรติคุณสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๕ ณ โดมโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒๕๑ คน

๓) กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐

เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนแสดงออกถึงความจงรักภักดีร่วมเทิดพระเกียรติและรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เพื่อปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีงามให้แก่เด็กนักเรียน โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โดมโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒๕๑ คน

๔) วันแม่แห่งชาติ

เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมการแสดงออกซึ่งความจงรักภักดี แต่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เพื่อเผยแพร่พระเกียรติคุณสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และเพื่อปลูกฝังคุณธรรม ให้นักเรียนแสดงความกตัญญูต่อบิดา และสำนึกในพระคุณของแม่ผู้ให้กำเนิด โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โดมโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒๕๑ คน

๕) กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ

เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองแสดงออกถึงความจงรักภักดีร่วมเทิดพระเกียรติและรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช เพื่อปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีงามให้แก่เด็กนักเรียน โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โดมโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒๕๑ คน

๖) กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความรัก ความผูกพันระหว่างเพื่อนและแสดงออกด้านความกตัญญูต่อบุคคลที่ตนรัก ปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในการสร้างความรัก ความผูกพัน ระหว่างเพื่อน ครูและสถาบัน และเตรียมความพร้อมก่อนที่นักเรียนจะจบการศึกษา โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โดมโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๓๒ คน

๘. ผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. นักเรียนโรงเรียนอนุบาลท่าม่วงได้รับประโยชน์จากการทำกิจกรรมในวันสำคัญ	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐
๒. นักเรียนมีความสุขเมื่อได้ทำกิจกรรมในวันสำคัญ	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐
๓. นักเรียนรู้จักความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการทำกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐

๘.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	๙๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	๔.๓๐
	อยู่ในระดับ	มาก
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ		

๙๐-๑๐๐	หมายถึง	พอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
๗๐-๘๙	หมายถึง	พอใจอยู่ในระดับมาก
๕๐-๖๙	หมายถึง	พอใจอยู่ในระดับปานกลาง
๓๐-๔๙	หมายถึง	พอใจอยู่ในระดับน้อย
๐-๒๙	หมายถึง	พอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

๙. งบประมาณ

- ๙.๑ ประเภทงบประมาณ (☒) เงินอุดหนุนการศึกษา
 () เงินระดมทรัพยากร
 () เงินรายได้สถานศึกษา
 () เงินอื่นๆ

๙.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๓,๐๐๐	บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	๑,๐๐๐	บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	๒,๐๐๐	บาท

๑๐. ผลสำเร็จ / ผลงาน

๑๐.๑ ผลสำเร็จของโครงการ

- นักเรียนโรงเรียนอนุบาลท่าเว้งได้รับประโยชน์จากการทำกิจกรรมในวันสำคัญ ร้อยละ ๙๐
- นักเรียนมีความสุขเมื่อได้ทำกิจกรรมในวันสำคัญ ร้อยละ ๙๐
- นักเรียนรู้จักความรับผิดชอบต่อน้ำที่ที่ได้รับมอบหมายในการทำกิจกรรม ร้อยละ ๙๐
- นักเรียนเกิดความรัก ภาควุมใจในการร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ร้อยละ ๙๐

๑๐.๒ ผลงาน

- กิจกรรมวันไหว้ครู
- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี
- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐
- กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ
- กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ
- กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ

๑๑. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานของโครงการวันสำคัญ มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑๑.๑ จุดเด่นของโครงการ

๑. นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมเป็นอย่างดีมีความกระตือรือร้นและสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทุกๆ กิจกรรม
๒. นักเรียนได้แสดงความสามารถของตนเองที่มีอย่างเต็มความสามารถ
๓. สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนและชุมชน เป็นไปด้วยดี และอบอุ่น

๑๑.๒ จุดควรพัฒนาของโครงการ

๑. จัดกิจกรรมให้ดึงดูดความสนใจของนักเรียนให้มากยิ่งขึ้น
๒. จัดกิจกรรมที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ

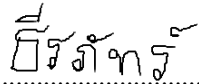
๑๑.๓ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

๑. ควรจัดกิจกรรมที่ให้นักเรียนได้แสดงออกทางความสามารถพิเศษ การแข่งขัน เพื่อให้นักเรียน
ได้มีความกล้าแสดงออกมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....


(นายชัยยุทธ กิจอรุณ)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....


(นายธีรภัทร์ วัดศรี)

ผู้รายงาน



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการวันสำคัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการวันสำคัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการวันสำคัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการวันสำคัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการวันสำคัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการวันสำคัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖





สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการ
โรงเรียนอนุบาลท่าวุ้ง อำเภอท่าวุ้ง จังหวัดลพบุรี

.....

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D.	เกณฑ์ การ ประเมิน
		5	4	3	2	1					
1	การประชาสัมพันธ์	85	155	11	0	0	251	4.29	85.90	0.54	มาก
2	ความเหมาะสมของสถานที่	70	181	0	0	0	251	4.28	85.58	0.45	มาก
3	ความเหมาะสมของระยะเวลา	82	162	7	0	0	251	4.30	85.98	0.52	มาก
4	การจัดลำดับขั้นตอนของ กิจกรรม	94	147	10	0	0	251	4.33	86.69	0.55	มาก
5	ประโยชน์ที่ท่านได้รับจาก โครงการ/กิจกรรม	77	174	0	0	0	251	4.31	86.14	0.46	มาก
รวม		430	408	819	28	0	0	1255	4.30	86.06	0.50

- | | | |
|-----------|-------------------|-----------------------|
| 5 หมายถึง | พึงพอใจมากที่สุด | ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00 |
| 4 หมายถึง | พึงพอใจมาก | ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50 |
| 3 หมายถึง | พึงพอใจปานกลาง | ค่าเฉลี่ย 2.51 - 3.50 |
| 2 หมายถึง | พึงพอใจน้อย | ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50 |
| 1 หมายถึง | พึงพอใจน้อยที่สุด | ค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50 |



รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม

โรงเรียนอนุบาลท่าเรือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี

ที่/๒๕๖๖

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ข้าพเจ้า นายชัยยุทธ กิจอรุณ ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ข้าพเจ้าขอสรุปรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/งานดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ ☒ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง

ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

การใช้งบประมาณ

- | | |
|-----------------------------|------------|
| ๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | ๕๑,๓๔๑ บาท |
| ๒. งบประมาณที่ใช้ไป | ๕๐,๒๑๒ บาท |
| ๓. งบประมาณคงเหลือ | ๑,๑๒๙ บาท |

ปัญหาในการดำเนินงาน

- โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เป็นโครงการที่ใช้งบประมาณค่อนข้างสูง จึงทำให้งบประมาณที่จัดสรรมาไม่เพียงพอ ในการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่
ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน ครั้งต่อไป

- ควรจัดสรรงบประมาณในโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้เพียงพอ ในปีต่อไป

บัดนี้ โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายชัยยุทธ กิจอรุณ)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....



(นายวิชัย ม่วงจิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาและปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน ห้องเรียน ให้มีความปลอดภัยและพร้อมใช้งานตลอดเวลา รวมถึงการปรับภูมิทัศน์ให้มีความร่มรื่น ร่มเย็น สร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติ ตามแผน และประเมินโครงการเพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ ผลการดำเนินงาน ช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนาปรับปรุง ซ่อมอาคารสถานที่ ส่งผลให้ อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สถานที่ มีความพร้อมในการใช้งาน และจัดตกแต่งภูมิทัศน์ ได้อย่างร่มรื่น ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตาม โครงการและรายงานผลโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมาย ที่กำหนด ซึ่งเกิดประโยชน์สูงสุดแก่โรงเรียนอนุบาลท่าเวียง และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางานให้มี ความก้าวหน้าต่อไป

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑
คำนำ	๓
สารบัญ	๔
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๕
ภาคผนวก	๘

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

๒. สอนอภยฤทธิ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ สามารถส่งเสริมทักษะในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงาน และการทำงานร่วมกับผู้อื่นส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

๓. สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายที่ ๕ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ

นายชัยยุทธ กิจอรุณ

กลุ่มงาน

บริหารงานทั่วไป

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อปรับปรุงพื้นที่บริเวณโรงเรียน

๒) เพื่อทำการปรับปรุงบรรยากาศ และสิ่งแวดล้อม

๓) เพื่อพัฒนาพื้นที่ในบริเวณโรงเรียน

๔) เพื่อโรงเรียนมีบรรยากาศร่มรื่นเอื้อต่อการเรียนรู้

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

(๑) เพื่อปรับปรุงพื้นที่บริเวณโรงเรียน

(๒) เพื่อปรับปรุงบรรยากาศและสิ่งแวดล้อม

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

(๑) พัฒนาพื้นที่ในบริเวณโรงเรียน

(๒) โรงเรียนมีบรรยากาศร่มรื่นน่าอยู่เอื้อต่อการเรียนรู้

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

(๑) ปรับปรุงพื้นที่บริเวณโรงเรียน

(๒) ปรับภูมิศาสตร์ บรรยากาศและสิ่งแวดล้อม

๗.๒ เชิงคุณภาพ

(๑) พัฒนาพื้นที่ในบริเวณโรงเรียน

(๒) โรงเรียนมีบรรยากาศน่าอยู่เอื้อต่อการเรียนรู้

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	ข้อมูล ปีฐาน	เป้าหมาย กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
๑	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน		-	ต.ค. ๒๕๖๕	ผู้บริหาร
๒	ดำเนินการตามกิจกรรม - บูรณาการพื้นที่การเรียนรู้ในเขตพื้นที่จัดตั้งเป็นศูนย์การเรียนรู้ระดับอำเภอ - ปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วม - ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่		ร้อยละ ๑๐๐	ตลอดปีงบประมาณ	นายชัยยุทธ กิจอรุณ
๓	รองรับการประเมินสถานศึกษา ปลอดภัย			ตลอดปีงบประมาณ	นายชัยยุทธ
๔	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ และรายงานผู้บริหารสถานศึกษา			ก.ย. ๒๕๖๖	นายชัยยุทธ

๙. ผลสำเร็จของโครงการ

๙.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑ พัฒนาพื้นที่ในบริเวณโรงเรียน	๘๕	๙๐.๐๐
๒ โรงเรียนมีบรรยากาศน่าอยู่เอื้อต่อการเรียนรู้	๘๕	๑๐๐.๐๐

๙.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๐. งบประมาณ

- ๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

- | | |
|-----------------------------|------------|
| ๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | ๕๑,๓๔๑ บาท |
| ๒. งบประมาณที่ใช้ไป | ๕๐,๒๑๒ บาท |
| ๓. งบประมาณคงเหลือ | ๑,๑๒๙ บาท |

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน
ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการทำโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนา
และปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน ห้องเรียน ให้มีความปลอดภัยและให้พร้อมใช้งาน

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

- โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เป็นโครงการที่ใช้งบประมาณค่อนข้างสูง
จึงทำให้งบประมาณที่จัดสรรมาไม่เพียงพอ ในการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

- ควรจัดสรรงบประมาณในโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้เพียงพอ ในปี

ต่อไป

ลงชื่อ



(นายชัยยุทธ กิจจรณ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภาคผนวก

โครงการลำดับที่	๑๕ / ๒๕๖๖
ชื่อโครงการ	ปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.ปี ๒๕๖๖ ★นโยบายที่ ๑ ด้านความปลอดภัย - พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ - ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่ต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ สพป.ลบ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ เชิดชูศาสตร์พระราชา กลยุทธ์ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามศาสตร์พระราชา กลยุทธ์โรงเรียน ๑ กลยุทธ์ที่ ๔ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ สามารถส่งเสริมทักษะในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงาน และการทำงานร่วมกับผู้อื่น ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชัยยุทธ กิจอรุณและนายธีรภัทร์ วัดศรี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นแหล่งที่ให้ความรู้และการบริการแก่เด็กทุกคน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นคนดี มีความรู้มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ปัจจุบันสภาพอาคารนั้นยังไม่สมบูรณ์ ควรมีการพัฒนาปรับปรุงอาคารให้มีความเหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอกับความต้องการของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา จึงควรซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้ประโยชน์จากอาคารให้มากที่สุด เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ได้ประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ ถือว่ามีความสำคัญที่จะช่วยให้บุคลากรทางการศึกษา ช่วยสนับสนุนให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีคุณภาพปัจจุบันการจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนมีผลต่อการจัดการเรียนการสอนและสภาพแวดล้อมของนักเรียนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจสติปัญญาอารมณ์และสังคม

โรงเรียนจึงจัดทำโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในการจัดสภาพแวดล้อมให้มีบรรยากาศที่ดีเหมาะสมและลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงพื้นที่บริเวณโรงเรียน

๒.๑ เพื่อทำการปรับปรุงบรรยากาศ และสิ่งแวดล้อม

๖. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัด และประเมินผล	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
๑. ปริมาณ ๑.๑ ปรับปรุงพื้นที่บริเวณโรงเรียน ๑.๒ ปรับภูมิศาสตร์ บรรยากาศและ สิ่งแวดล้อม		สังเกตสภาพจริง	แบบสังเกต
๒. คุณภาพ ๒.๑ พัฒนาพื้นที่ในบริเวณโรงเรียน ๒.๒ โรงเรียนมีบรรยากาศน่าอยู่เอื้อต่อการเรียนรู้	ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๕	ตรวจสอบ สภาพจริง	แบบตรวจรับงาน

รูปภาพ
ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ



୧୩





୧୯









รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการจัดรถรับ – ส่งนักเรียน

โรงเรียนอนุบาลท่าเรือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง.....อำเภอท่าม่วง.....จังหวัดลพบุรี.....

ที่.....๘๑/๒๕๖๖.....วันที่.....๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง.....รายงานการดำเนินงานโครงการจัดรถรับ - ส่งนักเรียน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ข้าพเจ้า นางชฎานันท์ วงษ์สมบูรณ์ ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ จัดรถรับ - ส่งนักเรียน เพื่อดำเนินโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

- ๑.เพื่อให้นักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง และมาเรียนทันเวลา
- ๒.เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลและได้รับความช่วยเหลืออย่างทั่วถึง
- ๓.นักเรียนมีระเบียบวินัย

บัดนี้ โครงการจัดรถรับ - ส่งนักเรียน ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดรถรับ - ส่งนักเรียน ตามแบบรายงานการดำเนินโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางชฎานันท์ วงษ์สมบูรณ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....

ลงชื่อ

(นายวิชัย ม่วงจิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

คำนำ

รายงานการดำเนินโครงการจัดรรับ - ส่งนักเรียน จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง การกับการดำเนินงานของโครงการ ปัจจุบันมีนักเรียนเป็นจำนวนมากที่เข้ามาเรียนโรงเรียนอนุบาลท่าเวียง ทั้งที่มีบ้าน อยู่ใกล้และไกลโรงเรียน รวมถึงผู้ปกครองมีภารกิจในการทำงานไม่สามารถมารับ - ส่งนักเรียนได้ ทางโรงเรียนจึงจัด โครงการรับ - ส่งนักเรียน เพื่อให้เกิดความสะดวก และปลอดภัยแก่นักเรียน รวมถึงการแบ่งเบาภาระของ ผู้ปกครอง อีกทั้งยังบรรเทาการจราจรที่ติดขัดภายในโรงเรียนให้มีจำนวนรถน้อยลง เพราะผู้ปกครองมาส่งเองจะ แน่นและทำให้การจราจรติดขัดได้ รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนอนุบาลท่าเวียงต่อไป เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้มีคุณภาพสามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของ นักเรียน และ สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานโครงการ.....	๑
คำนำ.....	๒
สารบัญ.....	๓
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๔
ภาคผนวก	๘

โครงการลำดับที่	๑๖ / ๒๕๖๖
ชื่อโครงการ	จัดรถรับ – ส่งนักเรียน
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.ปี ๒๕๖๖ ★นโยบายที่ ๑ ด้านความปลอดภัย ★นโยบายที่ ๒ ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ★นโยบายที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ กลยุทธ์ สพป.ลบ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ มินิสัยใฝ่เรียนรู้ กลยุทธ์๑ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค กลยุทธ์โรงเรียน ๑ กลยุทธ์ที่ ๖ สร้างความร่วมมือของชุมชนในการจัดการศึกษาพัฒนาคุณภาพและคุณธรรม ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชฎานันท์ วงษ์สมบุรณ์ และนายธีรภัทร์ วัดศรี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง เป็นโรงเรียนที่มีเด็กนอกเขตบริการของโรงเรียน ที่ผู้ปกครองนำบุตรหลานมาเข้าเรียนเป็นจำนวนมาก ทำให้เกิดปัญหาในการเดินทางและการรับส่งบุตรหลานมาโรงเรียน และบางครั้งก็เกิดอุบัติเหตุในการเดินทาง

เพื่อเป็นการบริการและแบ่งเบาภาระ ในการเดินทางและรับส่งของผู้ปกครอง โรงเรียนจึงดำเนินการสำรวจเส้นทางในการเดินทางของนักเรียน ที่มีระยะทางในการเดินทาง ๓ กิโลเมตรขึ้นไป โดยแบ่งสายในการรับส่งออกเป็น สามสาย ได้แก่ สายลาดสาส์ สายโพธิ์เกษตร และ สายบางลี่

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ นักเรียนมีความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง และมาเรียนทันเวลา
- ๒.๒ นักเรียนมีระเบียบวินัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนมีความสะดวกในการเดินทางมาโรงเรียน
๒. ฝึกให้นักเรียนมีระเบียบวินัยในเข้าแถวขึ้นรถ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง และมาเรียนทันเวลา
๒. นักเรียนมีระเบียบวินัย

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	ข้อมูลปี ฐาน	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
๑	ประชุมเสนอโครงการ	๒๕๖๕		พ.ค.๒๕๖๕	นางชญานันท์
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน			พ.ค.๒๕๖๕	ผู้บริหาร
๓	ดำเนินการตามโครงการ ๑. สำรวจนักเรียนทุกชั้นที่ใช้บริการ รถรับ-ส่ง ๒. จัดทำทะเบียนนักเรียนแต่ละสาย ๓. จัดหารถรับ-ส่งแต่ละสาย(หมู่บ้าน) ๔. จัดครูดูแลความปลอดภัยของนักเรียนแต่ละ สาย ๕. ให้ความรู้ เรื่อง ความปลอดภัยกับ ผู้ใช้บริการและผู้รับบริการ ๖. อบรมแนะนำนักเรียน ในการเดินทางอย่างปลอดภัย ๗. ฝึกปฏิบัติจริงในการขึ้นรถรับส่ง ๘. ครูเฝ้าดูแลความปลอดภัย และให้ความรู้อยู่เสมอ ๙. ส่งวารสารให้ผู้ปกครองนักเรียนดูแลและ แนะนำเรื่องความปลอดภัยแก่บุตรหลาน		นักเรียนทุกคน	ตลอดปีงบประมาณ	นางชญานันท์ และนายธีรภัทร์
๔	รายงานผลการดำเนินงาน			ก.ย ๒๕๖๖	นางชญานันท์ และนายธีรภัทร์

๕.งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการกิจกรรมดำเนินการที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงินบ ๖	นอกงบ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ไตรมาสที่ใช้	อื่นๆ
๑	ค่ายานพาหนะรับส่งนักเรียน -ค่ายานพาหนะรับ-ส่งนักเรียน	๗๘,๐๐๐	-	-	-	-	-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๗๘,๐๐๐						

๖. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ปริมาณ - นักเรียนที่อยู่ห่างไกลโรงเรียน เกิน ๓ กม.	ร้อยละ ๙๕	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
คุณภาพ - นักเรียนได้รับการและความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๕	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

๗. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการจัดรถรับ – ส่งนักเรียน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ

- สำรวจนักเรียนแต่ละชั้นเรียนตั้งแต่ระดับอนุบาล ๑ -ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่มีความประสงค์ขึ้นรถรับ-ส่งนักเรียน ที่ทางโรงเรียนได้จัดไว้สำหรับนักเรียน พื้นที่รถรับ – ส่งนักเรียน วิ่งรับมี จำนวน ๓ สาย คือ
 - ๑.๑ สายบางลี่ มีนักเรียน ๑๗ คน
 - ๑.๒ สายลาดสาลี มีนักเรียน ๑๘ คน
 - ๑.๓ สายโพธิ์เกษตร มีนักเรียน ๑๗ คน
- จัดตารางการวิ่งรถในแต่ละเดือนในแต่ละสาย
- จัดครูดูแลความปลอดภัยและคอยประสานงาน กับรถรับ – ส่ง
- มีการประสานงานกับคนขับรถในเรื่องมาตรการการป้องกันโรคโควิด ๒๐๑๙ ในเรื่องการนั่งเว้นระยะห่าง การสวมใส่แมส การล้างมือด้วยแอลกอฮอล์
- กำกับติดตามผลการรับ – ส่งนักเรียนในแต่ละ สาย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยกับนักเรียนมากที่สุด
- ในแต่ละเดือนจะมีการทำใบสั่งจ้าง ทำเอกสารการเบิกจ่ายเงินตาม ระเบียบฯ

๘. ผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ปริมาณ - นักเรียนที่อยู่ห่างไกลโรงเรียน เกิน ๓ กม.	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๕
คุณภาพ - นักเรียนได้รับการบริการและความปลอดภัย	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๕

๙. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๕
 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๙๕
 อยู่ในระดับ ๙๕

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
 () เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่น.....

๑๐.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๗๘,๐๐๐ บาท
 ๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๗๒,๑๙๐ บาท
 ๓. งบประมาณคงเหลือ ๕,๘๑๐ บาท

๑๑. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการจัดรถรับ-ส่งนักเรียน มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

๑.๑ ช่วยให้นักเรียนที่อยู่นอกเขตบริการ หรือ ในเขตบริการ ที่ผู้ปกครองมีปัญหา ในการเดินทางรับ-ส่งนักเรียน ได้มีโอกาสมาเรียนในโรงเรียนที่มีความพร้อมและเน้นการช่วยแบ่งเบาภาระ ในการเดินทางมารับ - ส่ง นักเรียน
 ๑.๒ นักเรียนมีความสะดวก ปลอดภัยในการเดินทาง และมาเรียนได้ทันเวลา

๒. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางชฎานันท์ วงษ์สมบูรณ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการ จัดรถรับ-ส่งนักเรียน





รายชื่อนักเรียนขึ้นรถรับ - ส่งนักเรียน สายบางลี่
โรงเรียนอนุบาลท่าวุ้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ระดับชั้น
๑	เด็กหญิงสมิตานันท์ หนูพรม	ป.๒
๒	เด็กหญิงกัญญารักษ์ สุดเจริญ	ป.๒
๓	เด็กชายปณณทัต คำมาพล	ป.๓
๔	เด็กชายภาณุพงศ์ พวงกุดั่น	ป.๓
๕	เด็กชายกรวิวัฒน์ เจริญวงศ์	ป.๔
๖	เด็กหญิงณัฐภัสสร มาตรบรรเทา	ป.๔
๗	เด็กชายธีรศักดิ์ เนาวรัตน์	ป.๔
๘	เด็กหญิงเนตรนภัส สงค์สอาด	ป.๔
๙	เด็กหญิงวริศยา เกตุพงษ์	ป.๔
๑๐	เด็กหญิงวชิพร สงค์สอาด	ป.๔
๑๑	เด็กหญิงเก็จนภา อุ่นใจชน	ป.๔
๑๒	เด็กหญิงบุรฉกร นุ่มวงศ์	ป.๕
๑๓	เด็กชายวีรวัฒน์ ไยคง	ป.๕
๑๔	เด็กหญิงพฤกษา คงทิม	ป.๕
๑๕	เด็กชายบุรพา แदनชนบ	ป.๕
๑๖	เด็กชายทีฆายุ สงค์สอาด	ป.๖
๑๗	เด็กชายหัชพนธ์ เกื้อนเจริญ	ป.๖

รายชื่อนักเรียนขึ้นรถรับ - ส่งนักเรียน สายลาดสาส์
โรงเรียนอนุบาลท่าเว้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ระดับชั้น
๑	เด็กชายชัยชัย เต็มสายทอง	อ.๓
๒	เด็กหญิงขวัญฤทัย รอดกลิ้ง	ป.๑
๓	เด็กหญิงไอลดา เปียดี	ป.๑
๔	เด็กหญิงชนิกานต์ เนตรสกุล	ป.๒
๕	เด็กชายพัชรพล กุลวงษ์	ป.๒
๖	เด็กหญิงโสภิตา นาคพุ่ม	ป.๒
๗	เด็กหญิงณัฐพัฒน์ ฅมยาปรีวัติ	ป.๒
๘	เด็กชายนพณัฐ สังขวารี	ป.๒
๙	เด็กชายเข้มเพชร นุชเครือ	ป.๓
๑๐	เด็กชายชานนท์ เนตรสกุล	ป.๓
๑๑	เด็กหญิงจุฬาลักษณ์ ฉันทะกานต์	ป.๔
๑๒	เด็กหญิงกนกกร คุ่มแก้ว	ป.๔
๑๓	เด็กหญิงมนัสนันท์ หอมขจร	ป.๕
๑๔	เด็กชายอภินันท์ ส่างสกุล	ป.๕
๑๕	เด็กชายรัชชัย เต็มสายทอง	ป.๕
๑๖	เด็กชายศุภนันท์ ใจดี	ป.๖
๑๗	เด็กชายนรินทร์ โพธิ์ทอง	ป.๖
๑๘	เด็กหญิงวรัชญา กองเพชร	ป.๖

รายชื่อนักเรียนขึ้นรถรับ – ส่งนักเรียน สายโพธิ์เกษตร
โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ระดับชั้น
๑	เด็กหญิงนันท์นัช อ่อนวรรณะ	ป.๑
๒	เด็กหญิงกัญญาลักษณ์ พูลลาม	ป.๑
๓	เด็กชายณัฐกฤต ท้วมวงษ์	ป.๒
๔	เด็กหญิงพุทธรักษา อยู่ชม	ป.๒
๕	เด็กหญิงสลิลทิพย์ อยู่นัน	ป.๔
๖	เด็กหญิงอมรรัตน์ สิตตะวิบูล	ป.๔
๗	เด็กชายจิรากร เป่าเงิน	ป.๔
๘	เด็กชายณัฐวุฒิ อินทร์สวน	ป.๔
๙	เด็กชายเทวา สิงห์บุรณ์	ป.๕
๑๐	เด็กชายกษิต์เดช ฝ้ายกิจชอบ	ป.๕
๑๑	เด็กหญิงภัณฑิรา แพวเศษ	ป.๕
๑๒	เด็กหญิงศรัณรัตน์ ท้วมวงษ์	ป.๕
๑๓	เด็กชายสิทธิพันธ์ สุขมูล	ป.๕
๑๔	เด็กชายกัณฑ์อเนก แซ่เกอ	ป.๕
๑๕	เด็กชายรัตชภัทร ฐูปหอม	ป.๖
๑๖	เด็กหญิงอรณิชา จิตศรีทธา	ป.๖
๑๗	เด็กหญิงปุณณภา โสมสุข	ป.๖

**แบบประเมินความพึงพอใจของการจัดโครงการ
รถรับ – ส่งนักเรียน โรงเรียนอนุบาลท่าวัง**

14

คำชี้แจง แบบประเมินนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูลสำหรับการปรับปรุงประสิทธิภาพและการบริการยานพาหนะ
โปรดทำเครื่องหมาย (✓) ในข้อที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

๕ = ดีมาก ๔ = ดี ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = ควรปรับปรุง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
๒. สถานะ ☐ นักเรียน ☐ ผู้ปกครอง ☐ ครู
 ☐ ผู้บริหาร ☐ บุคลากร ☐ อื่นๆ.....

ตอนที่ ๒ ด้านความพึงพอใจต่อการให้บริการ

โปรดทำเครื่องหมาย (✓) ในช่องระดับความพึงพอใจที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ประเด็นความพึงพอใจ	๕ ดีมาก	๔ ดี	๓ ปานกลาง	๒ น้อย	๑ ควร ปรับปรุง	หมายเหตุ
ด้านสภาพยานพาหนะ						
๑. สภาพของยานพาหนะ	๒๐	๓๒	๐	๐	๐	
๒. ความสะอาดภายในยานพาหนะ	๕๒	๐	๐	๐	๐	
๓. ความเหมาะสมกับงานและจำนวนผู้โดยสาร	๕๒	๐	๐	๐	๐	
๔. โดยภาพรวมยานพาหนะมีความเหมาะสม และให้ความมั่นใจว่ามีความปลอดภัยในการโดยสาร	๑๘	๒๗	๗	๐	๐	
ด้านพนักงานขับรถ						
๑. การนัดหมาย และความเหมาะสมของเวลา	๕๐	๒	๐	๐	๐	
๒. การแต่งกายของคนขับรถมีความเหมาะสม สุภาพเรียบร้อย	๕๒	๐	๐	๐	๐	
๓. มารยาทในการขับขี่ และความปลอดภัยในการโดยสาร	๕๒	๐	๐	๐	๐	
๔. การใช้วาจา มารยาทของคนขับรถมีความเหมาะสม สุภาพเรียบร้อย	๕๒	๐	๐	๐	๐	
๕. ความกระตือรือร้นในการให้บริการ/ความมีน้ำใจ	๕๒	๐	๐	๐	๐	
รวม	๔๐๐	๖๑	๗	๐	๐	
ค่าเฉลี่ย	๘๕.๔๗	๑๓.๐๓	๑.๔๙	๐	๐	

ค่าเฉลี่ย

-แบบประเมินความพึงพอใจของการจัดโครงการรดับ – ส่นักเรียน โรงเรียนอนุบาลท่าว้ง

ระดับ ๕ คือดีมาก	คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๔๗
ระดับ ๔ คือดี	คือคิดเป็นร้อยละ ๑๓.๐๓
ระดับ ๓ คือปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๑.๔๘
ระดับ ๒ คือน้อย	คิดเป็นร้อยละ ๐
ระดับ ๑ คือควรปรับปรุง	คิดเป็นร้อยละ ๐

ข้อเสนอแนะอื่น

.....

.....

.....

😊😊 ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน 😊😊

**แบบประเมินความพึงพอใจของการจัดโครงการ
รถรับ – ส่งนักเรียน โรงเรียนอนุบาลท่าวัง**

16

คำชี้แจง แบบประเมินนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูลสำหรับการปรับปรุงประสิทธิภาพและการบริการยานพาหนะ
โปรดทำเครื่องหมาย (✓) ในข้อที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

๕ = ดีมาก ๔ = ดี ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = ควรปรับปรุง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
๒. สถานะ ☐ นักเรียน ☐ ผู้ปกครอง ☐ ครู
- ☐ ผู้บริหาร ☐ บุคลากร ☐ อื่นๆ.....

ตอนที่ ๒ ด้านความพึงพอใจต่อการให้บริการ

โปรดทำเครื่องหมาย (✓) ในช่องระดับความพึงพอใจที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ประเด็นความพึงพอใจ	๕ ดีมาก	๔ ดี	๓ ปานกลาง	๒ น้อย	๑ ควร ปรับปรุง	หมายเหตุ
ด้านสภาพยานพาหนะ						
๑. สภาพของยานพาหนะ						
๒. ความสะอาดภายในยานพาหนะ						
๓. ความเหมาะสมกับงานและจำนวนผู้โดยสาร						
๔. โดยภาพรวมยานพาหนะมีความเหมาะสม และให้ความมั่นใจว่ามีความปลอดภัยในการโดยสาร						
ด้านพนักงานขับรถ						
๑. การนัดหมาย และความเหมาะสมของเวลา						
๒. การแต่งกายของคนขับรถมีความเหมาะสม สุภาพเรียบร้อย						
๓. มารยาทในการขับขี่ และความปลอดภัยในการโดยสาร						
๔. การใช้วาจา มารยาทของคนขับรถมีความเหมาะสม สุภาพเรียบร้อย						
๕. ความกระตือรือร้นในการให้บริการ/ความมีน้ำใจ						

ข้อเสนอแนะอื่น

.....

.....

.....



รายงานผลการดำเนินงานโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

โรงเรียนอนุบาลท่าเรือ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี
ที่/๒๕๖๖ วันที่ ...๒๐..ตุลาคม..๒๕๖๖.....
เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

ข้าพเจ้า นายชัยยุทธ กิจอรุณ ตำแหน่ง ครูค.ศ.๒ นางชญานันท์ วงษ์สมบูรณ์ ตำแหน่ง ครูค.ศ.๑
ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖

บัดนี้ โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
จึงเสนอรายงานผลการดำเนินกิจกรรมงานตามแบบรายงานที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายชัยยุทธ กิจอรุณ)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็น

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นายวิชัย ม่วงจิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

คำนำ

กิจกรรมทัศนศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียนการจัดการศึกษายุคใหม่มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะทางวิชาการ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะพิสัย พุทธิพิสัย และ จิตพิสัยสมบูรณ์ สถานศึกษาได้เน้นการจัดกระบวนการเรียนรู้หลากหลายและเล็งเห็นความสำคัญในการจัดกระบวนการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุด ดังนั้นสถานศึกษาจึงจัดโครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ซึ่งเป็น กิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรอบรู้จากแหล่งการเรียนรู้และแหล่งวิทยาการภายนอก ประเภทต่างๆ จากความสำคัญและความจำเป็นดังกล่าวช่วยส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้ตรงตาม ศักยภาพและความต้องการของผู้เรียนการวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และประเมินกิจกรรม เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็น ระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้พัฒนานักเรียนในด้านการศึกษาให้ก้าวหน้าเทคโนโลยี การกล้าแสดงออกและมีภาวะผู้นำที่ดี ส่งผลให้จัดกิจกรรมทัศนศึกษาเสร็จสิ้นลุล่วงไปได้ด้วยดี ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการ ดำเนินงานตามโครงการและประเมินกิจกรรมทัศนศึกษา ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมาย ที่กำหนด ซึ่งประโยชน์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนอนุบาลท่าเว้ง และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ ในการพัฒนางาน ให้มีความก้าวหน้าต่อไป

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานโครงการ.....	๑
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ.....	๒
ภาคผนวก	๑๐
- ประมวลภาพการดำเนินงาน	
- แบบประเมินความพึงพอใจ	
- เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)	

โครงการลำดับที่	๑๗ / ๒๕๖๖
ชื่อโครงการ	ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.ปี ๒๕๖๖ ★นโยบายที่ ๑ ด้านความปลอดภัย - สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal) ★นโยบายที่ ๓ ด้านคุณภาพ - จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน กลยุทธ์ สพ.ลบ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ๑ ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ เชิดชูศาสตร์พระราชา กลยุทธ์ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามศาสตร์พระราชา กลยุทธ์โรงเรียน ๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ตามแนวนโยบาย จุดเน้นคุณภาพผู้เรียน จุดเปลี่ยนการศึกษาศตวรรษที่ ๒๑ ทุกชั่วโมงการเรียนการสอนต้องมีคุณภาพ ครูคุณภาพ ห้องเรียนคุณภาพ นักเรียนคุณภาพ และการศึกษา ๔.๐ ๑ กลยุทธ์ที่ ๔ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ สามารถส่งเสริมทักษะในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงาน และการทำงานร่วมกับผู้อื่น ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน และ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชัยยุทธ กิจอรุณ, นางชญานันท์ วงษ์สมบูรณ์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมแห่งการเรียนรู้ และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต อีกทั้งรัฐบาลดำเนินกลยุทธ์เรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ โดยการจัดระบบประมาณให้โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรม คือ ๑) กิจกรรมวิชาการ ๒) กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ๓) กิจกรรมทัศนศึกษา และ ๔) กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT) เพิ่มเติม กิจกรรมที่ ๕ คือ กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เพื่อสนองกลยุทธ์ดังกล่าวโรงเรียนจึงจัดโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาเพื่อให้นักเรียนได้ เรียนรู้ จากของจริง หรือศึกษาจากผู้มีความรู้เฉพาะด้านนั้นๆ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับประสบการณ์และความรู้ใหม่ๆ
๒. เพื่อเปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ของนักเรียน
๓. เพื่อสร้างเสริมทัศนคติที่ดีต่อนักเรียนและนำไปประยุกต์ใช้กับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๔. ศึกษาแหล่งเรียนรู้ตามประกาศเขตพื้นที่การศึกษา และแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ – ประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้ประสบการณ์จากการเรียนรู้นอกสถานที่ และมีความรู้เพิ่มมากขึ้น

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
๑	ประชุมเสนอโครงการ		ต.ค.๒๕๖๕	นายชัยยุทธ
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน		ต.ค.๒๕๖๕	ผู้บริหาร
๓	ดำเนินการตามโครงการ - สำรวจแหล่งการเรียนรู้ทุกช่วง ชั้น - กำหนดวัน เวลาและสถานที่ - นำนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้	นักเรียนเข้า ร่วมโครงการ ร้อยละ ๙๕	ตลอด ปีงบประมาณ	นายชัยยุทธ, นางชฎานันท์
๔	รายงานผลการดำเนินงาน		ก.ย. ๒๕๖๖	นายชัยยุทธ

๕.งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการกิจกรรมดำเนินการ ที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน งบ ฯ	นอก งบ	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ไตรมาส ที่ใช้	อื่นๆ
๑	ค่าจัดกิจกรรม	๒๓,๙๗๖*	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๓,๙๗๖*	-	-	-	-	-	-

* ใช้เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมทัศนศึกษา) จำนวน ๒๓,๙๗๖บาท

๖.การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย ตัวชี้วัดที่ กำหนด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมิน
ปริมาณ นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ – ประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	ร้อยละ ๙๕	- สังเกต	- แบบสังเกต
คุณภาพ นักเรียนได้ประสบการณ์จากการเรียนรู้ นอกสถานที่ และมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	ร้อยละ ๙๕	- สังเกต	- แบบสังเกต

๗. การดำเนินงาน/โครงการ

การดำเนินโครงการ กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้สถานศึกษา เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ

๗.๑ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมทัศนศึกษา และแจกแบบตอบรับการอนุญาตให้กับผู้ปกครอง

๗.๒ ชี้แจงกับนักเรียนในระดับชั้นอนุบาล ๑ - ประถมศึกษาปีที่ ๖ เกี่ยวกับรายละเอียดในการไป ทัศนศึกษา ณ แหล่งเรียนรู้

๗.๓ ดำเนินงานตามกิจกรรมทัศนศึกษา - โดยนำนักเรียนในระดับชั้นอนุบาล ๑ - ประถมศึกษาปีที่ ๑ ไปทัศนศึกษา ณ แหล่งเรียนรู้สถานศึกษา ณ แหล่งเรียนรู้ศูนย์เรียนรู้วิถีชีวิตวิถีวัฒนธรรมไร่สารพิชชะไ้วธานี

๗.๔ ดำเนินงานตามกิจกรรมทัศนศึกษา - โดยนำนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ - ประถมศึกษาปีที่ ๖ ไปทัศนศึกษา ณ แหล่งเรียนรู้สถานศึกษา ณ วิลลาฟาร์ม และ สวนสัตว์ลพบุรี

๗.๕ ดำเนินงานกิจกรรมทัศนศึกษา - โดยนำนักเรียนในระดับชั้นอนุบาล ๑ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ไปทัศนศึกษา ณ พระราชวังนารายณ์ราชนิเวศน์

๘. ผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ปริมาณ นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ – ประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าร่วม โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๙๘
คุณภาพ นักเรียนได้ประสบการณ์จากการเรียนรู้ นอกสถานที่ และ มีความรู้เพิ่มมากขึ้น	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕

๘.๒. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๙. งบประมาณ

- ๙.๑ ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา
() เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร
() เงินอื่นๆ

๙.๒ การใช้งบประมาณ

- | | |
|-----------------------------|------------|
| ๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | ๒๓,๙๗๖ บาท |
| ๒. งบประมาณที่ใช้ไป | ๒๐,๒๕๐ บาท |
| ๓. งบประมาณคงเหลือ | ๓,๗๒๖ บาท |

๑๐. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานของโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑๐.๑ จุดเด่นของโครงการ

๑. นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมเป็นอย่างดีมีความกระตือรือร้นและสนใจในการเข้าร่วม กิจกรรม

๒.สามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการ เรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

๑๐.๒ จุดควรพัฒนาของโครงการ

๑. กระตุ้นให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมของศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลท่าม่วงให้มากยิ่งขึ้น

๑๐.๓ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

๑ควรจัดกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาและทำให้นักเรียนมีสุขภาพจิตแจ่มใส มีสติปัญญาเพิ่มขึ้น เรียนรู้สิ่งใหม่ที่เกิดขึ้นนอกห้องเรียน และ นักเรียนมีวิสัยทัศน์ ก้าวทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสารสนเทศ และเทคโนโลยีต่าง ๆนักเรียนมี ความสุข เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับสังคมได้

ลงชื่อ

(นายชัยยุทธ กิจอรุณ)

ผู้รายงาน

แบบประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงเรียนอนุบาลท่าเวียง

ชื่อโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

คำชี้แจง ๑. แบบประเมินใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย ไทยแลนด์ ๔.๐ ของ
คณะกรรมการดำเนินงานในครั้งต่อไป

๒. แบบประเมินใช้แบ่งเป็น ๒ ส่วน

ส่วนที่ ๑ ความคิดเห็น ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

เกณฑ์การประเมิน โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคุณภาพการปฏิบัติงานที่แท้จริง

๕ หมายถึง มีระดับคุณภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีมาก

๔ หมายถึง มีระดับคุณภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี

๓ หมายถึง มีระดับคุณภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับพอใช้

๒ หมายถึง มีระดับคุณภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับควรปรับปรุง

๑ หมายถึง มีระดับคุณภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุงใหม่

ส่วนที่ ๑ ความคิดเห็น

หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					หมายเหตุ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑. ความพร้อมในการจัดทำกิจกรรม						
๒. จัดสถานที่ในการเรียนรู้						
๓. สื่อต่างๆมีเพียงพอต่อความต้องการ						
๔. นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมตามความสนใจ						
๕. ความพร้อมของอุปกรณ์ในการสร้างสรรค์ผลงานของนักเรียน						
๖.ความหลากหลายของกิจกรรม						
รวม						

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

แบบประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงเรียนอนุบาลท่าเวียง
แบบสอบถามความพึงพอใจโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
แบบประเมินสำหรับนักเรียน

๒. แบบประเมินใช้แบ่งเป็น ๒ ส่วน

ส่วนที่ ๑ ความคิดเห็น ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

เกณฑ์การประเมิน โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคุณภาพการปฏิบัติงานที่แท้จริง

- ๕ หมายถึง มีระดับคุณภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีมาก
- ๔ หมายถึง มีระดับคุณภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี
- ๓ หมายถึง มีระดับคุณภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับพอใช้
- ๒ หมายถึง มีระดับคุณภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับควรปรับปรุง
- ๑ หมายถึง มีระดับคุณภาพการปฏิบัติงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุงใหม่

ส่วนที่ ๑ ความคิดเห็น

หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น					หมายเหตุ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการศึกษานอกสถานที่						
๒. นักเรียนได้รับความรู้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา						
๓. นักเรียนได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลินกับการเข้าร่วมในแต่ละกิจกรรม						
๔. นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมตามความสนใจ						
๕. คณะครูได้ให้ความสนใจและดูแลอย่างทั่วถึง						
๖.ความปลอดภัยในการเดินทาง						
รวม						

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

แบบประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงเรียนอนุบาลท่าเวียง
แบบสอบถามความพึงพอใจโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

ส่วนที่ ๑ ความคิดเห็น

หัวข้อการประเมิน	ร้อยละการประเมิน
๑. ความพร้อมในการจัดทำกิจกรรม	๙๖
๒. จัดสถานที่ในการเรียนรู้	๑๐๐
๓. สื่อต่างๆมีเพียงพอต่อความต้องการ	๙๕
๔. นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมตามความสนใจ	๑๐๐
๕. ความพร้อมของอุปกรณ์ในการสร้างสรรค์ผลงานของนักเรียน	๙๕
๖.ความหลากหลายของกิจกรรม	๙๘
เฉลี่ย	๙๗.๓๓

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

แบบประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงเรียนอนุบาลท่าเวียง
แบบสอบถามความพึงพอใจโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

ส่วนที่ ๑ ความคิดเห็น

หัวข้อการประเมิน	ร้อยละการประเมิน
๑. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการศึกษานอกสถานที่	๙๗
๒. นักเรียนได้รับความรู้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	๑๐๐
๓. นักเรียนได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลินกับการเข้าร่วมในแต่ละกิจกรรม	๑๐๐
๔. นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมตามความสนใจ	๙๘
๕. คณะครูได้ให้ความสนใจและดูแลอย่างทั่วถึง	๑๐๐
๖.ความปลอดภัยในการเดินทาง	๙๘
เฉลี่ย	๙๘.๘๘

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ฐานนอกสถานศึกษา





















