



โรงเรียนอนุบาลท่าม่วง

คำร้องขอเอกสาร ปพ. ๑ (ทะเบียนแสดงผลการเรียน)

วันที่เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอ ปพ. ๑ จำนวนชุด
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง
สิ่งที่ส่งมาด้วย รูปถ่ายจำนวนรูป

เจ้าของเอกสารยื่นคำร้อง	ผู้อื่นยื่นคำร้อง
ชื่อ (ค.ช. / ค.ญ.)	ชื่อ-สกุล (นาย / นาง / น.ส.).....
ชื่อสกุล	ที่อยู่บ้านเลขที่ ถนน
เลขประจำตัว ปีการศึกษา	ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
ชั้นประถมศึกษาปีที่	จังหวัด โทร
เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.	เกี่ยวข้องกับนักเรียนในฐานะเป็น
ชื่อ-สกุลบิดา.....	ข้อมูลเกี่ยวข้องกับเจ้าของเอกสาร
ชื่อ-สกุลมารดา.....	ชื่อ(ค.ช. / ค.ญ.)
ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่ ซอย	ชื่อสกุล
ถนน ตำบล/แขวง	เลขประจำตัว ปีการศึกษา
อำเภอ/เขต จังหวัด	ชั้นประถมศึกษาปีที่
รหัสไปรษณีย์	เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.
หมายเลขโทรศัพท์	ชื่อ-สกุลบิดา.....
ในการนี้ข้าพเจ้ามีความประสงค์นำเอกสารไปใช้ในการ	ชื่อ-สกุลมารดา.....
	ในการนี้ข้าพเจ้ามีความประสงค์นำเอกสารไปใช้ในการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นขอ
(.....)

เจ้าหน้าที่ทะเบียน ☐ ตรวจสอบถูกต้องแล้ว ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ ☐ ดำเนินการให้เรียบร้อยแล้ว ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ รับเอกสาร วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ลงชื่อผู้รับเอกสาร	เห็นสมควรพิจารณา ดำเนินการ (นายวันเฉลิม พักนาคนิ) นายทะเบียน เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนลงนาม (นายวิชัย ม่วงจีน) ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าม่วง
---	--